

| | |
|-------------------|--|
| Протокол | Двадесет и седмо заседание на РСР на ЮИР Областна администрация Ямбол 02 септември 2016 г. |
| ПРЕДМЕТ: | Заседание на Регионалния съвет за развитие (РСР) на Югоизточен район (ЮИР) |
| Участници: | <p><u>Членове на РСР (упълномощени представители)</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Мариела Червенякова – началник отдел „СПКРР в ЮИР-Бургас“, ГД „СПРРАТУ“, упълномощен представител на Деница Николова - зам. министър, МРРБ 2. Милен Минчев - главен експерт, дирекция „НТП“, МТИТС, упълномощен представител на Антон Гинев - зам.министър, МТИТС 3. Теодора Тодорова - държавен експерт, дирекция „Стратегическо планиране и демографска политика“, МТСП, упълномощен представител на Деница Сачева - зам. министър, МТСП 4. Мария Коева - началник на Регионален сектор Ст. Загора, ГД „Европейски фондове за конкурентоспособност“, МИ, упълномощен представител на Любен Петров, зам.министър на МИ 5. Венелина Червенкова - държавен експерт, ГД „Туристическа политика“, упълномощен представител на Ирена Георгиева - зам.министър, МТ 6. Денислав Каменов – старши експерт, дирекция „Енергийни проекти и международно сътрудничество“, МЕ, упълномощен представител на Жечо Станков, министър, МЕ 7. Христина Петрова – директор, дирекция „Контрол и превантивна дейност“, РИОСВ - Стара Загора, упълномощен представител на Бойко Малинов, зам. министър, МОСВ 8. Генчо Иванов - директор ОДМВР - Ст. Загора, упълномощен представител на Цвятко Георгиев - зам. министър, МВР 9. Росица Апостолова - директор, дирекция „Европейски програми и проекти“, МК, упълномощен представител на Боил Банов - зам. министър, МК 10. Георги Ранов - областен управител на област Стара Загора 11. Севдалина Турманова - зам. областен управител на област Бургас, упълномощен представител на Вълчо Чолаков - областен управител на област Бургас 12. Димитър Иванов - областен управител на област Ямбол 13. Татяна Петкова - областен управител на област Сливен 14. Стефка Иванова- зам. кмет, упълномощен представител на Георги Димитров - кмет на община Карнобат 15. Нина Терзиева - зам. кмет, упълномощен представител на Христо |

- Христов - кмет на община Болярово
16. Георги Симеонов - директор дирекция „Устойчиво развитие и Евроинтеграция“, упълномощен представител на Живко Тодоров - кмет на община Стара Загора
 17. Иб Мустафа - зам. кмет, община Руен, упълномощен представител на Исмаил Осман - кмет на община Руен
 18. Виктор Кънчев – главен експерт, отдел „Регионално развитие“, упълномощен представител на Галина Стоянова - кмет на Община Казанлък
 19. Ивайло Енев - зам. кмет, община Нова Загора, упълномощен представител на Николай Грозев - кмет на община Нова Загора
 20. Мария Маджарова - председател СРС на КТ „Подкрепа“- Ямбол
 21. Стойчо Стойчев - председател на ТПП - Ямбол
 22. Антон Сотиров - представител на - АИКБ - Бургас
 23. Николай Шевкенов - председател ССИ - Сливен
 24. Таня Бончева – изп.директор на ИСА-Ямбол
 25. Илияна Димитрова – председател РС на КНСБ-Ямбол

Университети:

1. Проф. д-р Юлияна Яркова – ръководител катедра „Регионално развитие“ на Тракийски университет - Ст.Загора
2. Доц. д-р Магдалена Миткова - ректор Университет „Проф. д-р Асен Златаров“ - Бургас
3. Доц. д-р Нели Георгиева - зам. декан НМД факултет „Техника и технологии“ - Ямбол към Тракийски университет - Ст.Загора

Гости на заседанието:

1. Диана Динкова - зам.областен управител на област Ямбол
2. Деница Цонева -управител на ОИЦ- Ямбол
3. Надежда Бабугерова – представител на ОИЦ- Ямбол
4. Юри Паликов – ст.експерт, ГД „СФМОП“, МОН
5. Проф.Веселина Троева - Изп.директор на НЦТР ЕАД -София
6. Марина Петрова - ст. експерт, ГД „СПРРАТУ“, МРРБ
7. Илияна Марковска - гл.експерт, дирекция „Развитие на селските райони“, МЗХ
8. Вили Вълчева - ТВ „Ера“- Ямбол
9. Деан Иванов - ТВ „Ера“- Ямбол
- 10.Мирослава Димитрова - Областна администрация Ямбол

| | |
|--|--|
| | <p>Секретариат на РСР на ЮИР: 1. Мариела Червенякова 2. Пепа Барабанова 3. Петя Василева</p> |
| ПРОТОКОЛ: | Пепа Барабанова, Петя Василева - МРРБ |
| ВЪВЕДЕНИЕ: | |
| <p>Заседанието на Регионалния съвет за развитие на Югоизточен район се проведе в Областна администрация Ямбол. Присъстваха членове на РСР на ЮИР, упълномощени техни представители, в т.ч представители на министерства, областни администрации, общини, организации на работодателите и работниците, представители на академичните среди секретариата на РСР на ЮИР и гости.</p> | |
| <p>Откриване на заседанието и приветствие от г-н Димитър Иванов - областен управител на област Ямбол, председател на РСР на ЮИР .</p> | |
| <p>Г-н Иванов приветства участниците в заседанието с „Добре дошли” и обяви заседанието за открито. Той запозна присъстващите с предложени проект за дневен ред:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Регистрация; 2. Откриване; 3. Гласуване на дневния ред; 4. Избор на представители на Регионалния съвет за развитие на Югоизточен район в Комитет за координация на прилагането на подхода „Водено от общностите местно развитие”; 5. Представяне на новите възможности за Югоизточен район по „Програмата за развитие на селските райони“ за периода 2014 – 2020 г. ; 6. Представяне на новите възможности за Югоизточен район по „Програмата за морско дело и рибарство“ за периода 2014-2020 г.; 7. Ангажименти на органите на местното самоуправление във връзка с влизането в сила на Допълнителния протокол към Европейската харта за местно самоуправление за правото на участие в делата на местната власт; 8. Представяне на Наредба за условията, реда и сроковете за изготвяне, съгласуване, приемане, актуализиране и изпълнение на концепцията и схемите за пространствено развитие по чл.7б-г от Закона за регионалното развитие; 9. Обсъждане и приемане на проект на Годишна индикативна програма за дейността на Регионалния съвет за развитие на Югоизточен район за 2017 г.; 10. Предложение за осигуряване на публичност на приетите решения и обсъдените въпроси; 11. Разни; 12. Закриване. | |

Г-н Иванов припомни на присъстващите, че на основание чл.53, ал.5 от Правилника за прилагане на закона за регионално развитие, всеки член може да направи предложение за включване на нови точки в Дневния ред. Поради липса на нови предложения, той подложи на гласуване проекта за Дневния ред.
РСП на ЮИР единодушно реши:

РЕШЕНИЕ 1:

РЕГИОНАЛНИЯТ СЪВЕТ ЗА РАЗВИТИЕ НА ЮГОИЗТОЧЕН РАЙОН ОДОБРЯВА ПРЕДЛОЖЕНИЯ ДНЕВЕН РЕД НА ДВАДЕСЕТ И СЕДМО ЗАСЕДАНИЕ НА РСП НА ЮИР.

Заседанието продължи с **четвърта точка** от Дневния ред: *„Избор на представители на Регионалния съвет за развитие на Югоизточен район в Комитет за координация на прилагането на подхода „Водено от общностите местно развитие“;*

Председателят уведоми присъстващите за постъпило писмо Изх. № 91-1592/18.07.2016 г. от Управляващия орган на ПРСР 2014–2020г. за определяне на представители от Регионалния съвет за развитие на Югоизточен район в състава на комитета. В тази връзка той представи направените предложения:

Титуляр:

✓ **г-н Вълчо Чолаков** - областен управител на област Бургас

Заместници:

✓ **г-н Димитър Иванов** - областен управител на област Ямбол

✓ **г-жа Татяна Петкова** - областен управител на област Сливен.

Г-н Иванов предложи гласуване на номинираните представители и обърна внимание, че те са предварително съгласувани със съпредседателите на РСП на ЮИР и съобразени с участието на титуляра и заместниците в Комитета по наблюдение на ПРСР.

След гласуване, Регионалният съвет за развитие единодушно взе следното решение:

РЕШЕНИЕ 2:

РЕГИОНАЛНИЯТ СЪВЕТ ЗА РАЗВИТИЕ НА ЮГОИЗТОЧЕН РАЙОН ОДОБРЯВА НАПРАВЕНИТЕ НОМИНАЦИИ ЗА ПРЕДСТАВИТЕЛИ НА РСП НА ЮИР ЗА УЧАСТИЕ В КОМИТЕТ ЗА КООРДИНАЦИЯ НА ПРИЛАГАНЕТО НА ПОДХОДА „ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ“:

Титуляр: **г-н ВЪЛЧО ЧОЛАКОВ** - областен управител на област Бургас

Заместници: **г-н ДИМИТЪР ИВАНОВ** - областен управител на област Ямбол

г-жа ТАТЯНА ПЕТКОВА - областен управител на област Сливен.

Председателят премина към **пета точка** от Дневния ред *„Представяне на новите възможности за Югоизточен район по Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г.* и даде думата на **г-жа Илияна Марковска** - Представител на Управляващия орган на ПРСР да представи информация по темата.

Възможностите за общински инвестиции през програмния период се свеждат до следното:

Основните общински мерки за кандидатстване са по **Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“**

Две подмерки:

7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“

7.5 „Подкрепа за публично ползване в инфраструктура за отдих, туристическа информация и малка по мащаб туристическа инфраструктура“

Стартирал е прием на документи подмярка 7.2. с начална дата 02.09. 2016 г. и крайна дата 03.10. 2016г.

Бенефициенти по тези две мерки :

- ✓ Общини в селските райони за всички дейности, с изключение на дейности за канализация;
- ✓ ЮЛНЦ - за дейности, свързани със социалната и спортната инфраструктура, и културния живот;
- ✓ Читалища - за дейности, свързани с културния живот;
- ✓ ВиК оператори - за дейности, свързани с изграждане, реконструкция и/или рехабилитация на ВиК системи и съоръжения в агломерации с под 2 000 е.ж. в селските райони;

Подмярка 7.2 подпомага:

- ✓ Пътища, улици, тротоарии и съоръженията и принадлежностите към тях;
- ✓ Водоснабдителни системи и съоръжения в населени места в агломерации с под 2 000 е.ж. в селските райони;
- ✓ Социална инфраструктура;
- ✓ Енергийна ефективност в общински сгради, в които се предоставят обществени услуги;
- ✓ Спортна инфраструктура;
- ✓ Обекти, свързани с културния живот;
- ✓ Общинска образователна инфраструктура с местно значение в селските райони.

Подмярка 7.5 подпомага:

- ✓ Туристически информационни центрове;
- ✓ Посетителските центрове за представяне и експониране на местното природно и културно наследство;
- ✓ Центровете за изкуство и занаяти с туристическа цел;
- ✓ Туристически атракции, които са свързани с местното природно, културно и/или историческо наследство;
- ✓ Съоръжения за туристическа инфраструктура.

Териториален обхват

Подмярка 7.2 се прилага на територията на 232 общини в селските райони

Изключения:

Недопустими дейности в строителните граници на 28 града от 4-то йерархично ниво съгласно НКПР:

- ✓ **енергийна ефективност** в публичната инфраструктура, включително в обществените сгради;

- ✓ изграждане, реконструкция, ремонт на **социална инфраструктура**;
- ✓ изграждане, реконструкция, ремонт, реставрация на обекти, свързани с **културния живот**;
- ✓ реконструкция, ремонт на общинска **образователна инфраструктура**.

Сред 28^{-те} града от 4-то йерархично ниво съгласно НКПР, градовете от ЮИР са Нова Загора, Поморие, Елхово и Малко Търново.

Подмярка 7.5 се прилага на територията на 232 общини в селските райони

Изключение:

Инвестиции по подмярката не са допустими на територията на Населени места с развит масов туризъм като гр. Созопол, гр. Приморско, гр. Несебър и Курортни комплекси като Ваканционно селище „Елените“ Курортен комплекс „Слънчев бряг“, Ваканционно селище „Дюни“, Курортен комплекс „ММЦ – Приморско“.

Финансови условия:

Подмярка 7.2:

Максимален размер на проект:

- ✓ 3 млн. евро за инвестиции в пътища и водоснабдителна инфраструктура;
- ✓ 2 млн. евро за инвестиции в социална инфраструктура;
- ✓ 1 млн. евро за всички останали инвестиции.
- ✓ **Ограничения:**
- ✓ За културни обекти – 200 000 евро на проект/1 млн. евро за целия период за един кандидат;
- ✓ За площади и зелени площи – 400 000 евро на проект/2 млн. за периода

Субсидия:

100% за бенефициенти общини, ЮЛНЦ и читалища, когато проектът не генерира приходи;
Когато проектът генерира приходи – финансирането се определя въз основа на анализ разходи-ползи.

Подмярка 7.5:

200 000 евро на проект/1 млн. евро за целия период за един кандидат;

Субсидия:

Проектът не генерира приходи – 100%;

Проектът генерира приходи – финансирането се определя въз основа на анализ разходи-ползи;

Проектът генерира приходи, но е до 50 000 евро – 100%.

Условия за допустимост

Пътища

- ✓ Само върху изградена ВиК мрежа или когато не се предвижда изграждане за следващите 7 години;
- ✓ Предвидена подземна мрежа за ширококолов интернет;
- ✓ Попада в утвърдения списък от МС за общински пътища.

Водоснабдяване

- ✓ Само на територията на общини с консолидирани ВиК оператори;
- ✓ Съгласувани с ВиК оператора проекти на всеки етап;
- ✓ Да съответстват на плановете за управление на речните басейни.

Условия за допустимост включват:

Социална инфраструктура

Дейностите са допустими при условие, че социалната услуга е включена в обхвата на чл. 36, ал. 2 и ал. 5 от Правилника за прилагане на Закона за социалното подпомагане.

Културни обекти

Само ако не са от национално и световно значение.

Приоритети за финансиране са:

Пътища и улици - Северозападен район и Общини с високо ниво на безработица;

Водоснабдяване - Проекти, които се изпълняват на територията на селски райони с установен или прогнозиран воден стрес (засушаване или недостиг на вода) и с лошо качество на питейната вода; Проекти, след чиято реализация по-голям брой население ще се възползва от подобрените услуги; Проекти, въвеждащи иновативни технологии или инвестиции с екологичен ефект.

Социална инфраструктура - Социални услуги за деца; Проекти, създаващи работни места при изпълнение на допустимите дейности; Приобщаване на уязвими общности (в т.ч. роми), при които е налице концентрация на проблеми, създаващи риск от бедност, социално изключване и маргинализация.

Образователна инфраструктура – приоритет ще бъдат проектите одобрени от МОН.

Площади и зелени площи - приоритет ще бъде Северозападен район.

Енергийна ефективност на общински сгради - Брой население, което ще се възползва от подобрените основни услуги и обхвата на териториално въздействие.

Спортна инфраструктура в Северозападен район.

Културна инфраструктура - Проекти в зависимост от културната и обществената значимост на обекта; Инфраструктура в Северозападен район.

Туристическа инфраструктура - Брой население в населените места, където ще се извършват дейностите; Проекти, изпълнявани на територията на Северозападен район; Проекти, създаващи работни места при изпълнение на допустимите дейности; Проекти, постигащи екологичен ефект и въздействие.

Допустими разходи

- ✓ Изграждането, включително отпускането на лизинг, или подобренията на недвижимо имущество;
- ✓ Закупуването или вземането на лизинг на нови машини и оборудване, обзавеждане до пазарната цена на актива;
- ✓ Общи разходи, свързани с изброените по-горе, например хонорари на архитекти, инженери и консултанти, хонорари, свързани с консултации относно екологичната и икономическата устойчивост;
- ✓ Нематериални инвестиции: придобиването или развитието на компютърен софтуер и придобиването на патенти, лицензи, авторски права, търговски марки.
- ✓ Общите разходи не трябва да надхвърлят 12% от сумата на инвестицията.
- ✓ Разходите за ДДС са допустими в случаите, когато не подлежат на възстановяване в

съответствие с националното законодателство в областта на ДДС.

- ✓ Допустими авансови, междинни и окончателни плащания;
- ✓ Авансови плащания - до 50% от размера на одобрените допустими разходи;
- ✓ За проекти, по които бенефициентите са възложители по ЗОП, авансовото плащане е допустимо както следва:
- ✓ до 12% от стойността на одобрените разходи по проекта за общи разходи и при наличие на документи от проведената съгласно изискванията на ЗОП процедура за избор на изпълнител/и;
- ✓ разлика до 50% от стойността на одобрените разходи по проекта след провеждане на всички процедури и сключване на договор за избор на изпълнител/и по ЗОП.

В заключение **г-жа Илияна Марковска** отново припомни на аудиторията за стартирания на 02 септември 2016 г. прием на заявления за подпомагане по подмярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“.

Г-н Иванов благодари на **г-жа Марковска** и изрази задоволство от активността и добрата работа на общините от ЮИР по програмата през изминалия период. Той подчерта, че областите Бургас и Стара Загора изпреварват Сливен и Ямбол, но остава с надежда за намаляване на разликата и реализиране на повече проекти по програмата през настоящия период, с оглед добрия капацитет на експертите в общините.

Г-жа Стефка Иванова - зам. кмет на община Карнобат отправи запитване за проекта на наредба по програмата, която изключва кандидатстване по спортна инфраструктура.

В отговор **г-жа Марковска** поясни, че през следващата година предстои да се извърши промяна на наредбата която да позволи кандидатстване по спортна инфраструктура за следващ прием.

Г-жа Нина Терзиева – зам. кмет на община Болярово сподели необходимостта от предприемане мерки за навременно публикуване в електронен вариант на образеца на заявление по приемите на програмата предвид факта, че това е процес, който отнема време. Другият ѝ въпрос бе свързан с предстоящ евентуален прием на проектопредложения по горските мерки, тъй като общините са допустими бенефициенти.

Г-жа Марковска уведоми присъстващите, че прием по горските мерки до края на годината не се предвижда. Тя допълни, че по настоящия прием могат да се отправят онлайн запитвания и въпроси и УО ще даде отговор на всички в рамките на деня. Също използва възможността да посъветва всички участници и бенефициенти по програмата да следят новостите на официалната страница на УО на ПРСР, където се поместват съобщения и обявления на приемите по мерките.

Г-н Иванов в качеството си на представител в КН по ПРСР сподели, че на последното заседание на комитета е обсъждано кандидатстването на общините по спортната инфраструктура. Според него взетото решение от КН по ПРСР за Северозападен район да получава повече точки за спортна инфраструктура, спрямо останалите общини на районите е несправедливо. В тази връзка **Председателят** посочи пример за две от общините на област Ямбол – Елхово и Болярово, които са се възползвали от възможността на програмата за селските райони през изминалия програмен период и са подобрили спортната си инфраструктура. С реализираните проекти общините са обновили своите стадиони, а в

резултат децата участвали в спортни занимания към настоящия момент са над 100 бр. и футболния отбор на Елхово е вече във „В“ група, което показва сериозен интерес у подрастващите. С оглед на тези добри практики **г-н Иванов** изрази надежда УО на програмата да бъде по-благоклонен и към останалите общини освен тези в Северозападен район, за да продължат добрата си работа с проекти по спортната инфраструктура, което е гарант за привличане и задържане на младите хора.

Г-жа Марковска допълни, че обединяването на няколко общини чрез иницирането на Местни инициативни групи е също добра възможност за кандидатстване по програмата.

Заседанието продължи със **шеста** точка от дневния ред *„Представяне на новите възможности за Югоизточен район по „Програмата за морско дело и рибарство“ за периода 2014-2020 г.;“*

Думата бе предоставена на **г-жа Надежда Бабугерова**, представител на Областен информационен център – гр.Ямбол да докладва по програмата.

В увод тя сподели, че рибарството леко изостава в периферията, но това е сектор с голям потенциал за развитие, предвид богатството на природни ресурси, с които страната разполага.

Г-жа Бабугерова съобщи, че съществуват съвкупност от мерки за преодоляване на негативните фактори за развитието на сектора. През настоящия програмен период чрез инвестиции се цели да се постигне едно устойчиво рибарство, щадящо природните ресурси, екологосъобразно конкурентоспособно, основано на знания и иновации. **Г-жа Бабугерова** запозна аудиторията с двете отворени схеми за кандидатстване:

- ✓ **Мярка 2.2 „ПРОДУКТИВНИ ИНВЕСТИЦИИ В АКВАКУЛТУРИТЕ“** сектор „МАЛКИ ПРОЕКТИ“ с начален прием - 27.07.2016 г. с краен срок до 25.10.2016 г.;
- ✓ **Мярка 5.4 „ПРЕРАБОТВАНЕ НА ПРОДУКТИТЕ ОТ РИБОЛОВ И АКВАКУЛТУРИ“** с начален прием 18.07.2016 г. и краен срок 16.10.2016 г.

Сектор рибарство обхваща риболов и аквакултури и инвестициите са насочени точно в тези два сектора. Чрез прилагане на дейностите по мярка 2.2. се цели подобряване на конкурентоспособността и жизнеспособността на предприятията в сектора на аквакултурите, включително подобряване на безопасността и условията на труд чрез:

- ✓ модернизиране на съществуващите стопанства;
- ✓ подобряване на производствените характеристики на стопанството, които не водят до увеличаване на капацитета на производството;
- ✓ подобряване на условията на труд и безопасност за работещите в сектора;
- ✓ намаляване на енергоемкостта и увеличаване на енергийната ефективност на аквакултурните стопанства (намаляване на загубите при пренос и разпределение на енергия, подобряване на енергийните характеристики на съществуващите сгради);
- ✓ въвеждане на възобновяемите енергийни източници (ВЕИ) като важни местни неизчерпаеми ресурси, които да бъдат използвани максимално, както водният потенциал, така и другите източници на чиста енергия (вятър, слънце, геотермални води, биомаса).

Бенефициенти

Допустими кандидати по мярката са еднолични търговци (ЕТ) или юридически лица (ЮЛ), регистрирани по Търговския закон или Закона за кооперациите, които:

- ✓ не са клонове на юридически лица, регистрирани в България;
- ✓ регистрирани са като производители на риба и други водни организми по реда на чл. 25 от Закона за рибарство и аквакултури;
- ✓ регистрирани са по реда на чл. 137 от Закона за ветеринарномедицинската дейност (ЗВД);
- ✓ нямат изискуеми публични задължения към държавата;
- ✓ не са вписани в централната база данни за отстраняванията съгласно Регламент (ЕО, Евратом) № 1302/2008 на Комисията от 17 декември 2008 година;
- ✓ физическото лице – едноличен търговец /ЕТ/ и членовете на управителните органи на ЮЛ да не са осъждани с влязла в сила присъда за престъпления против собствеността, стопанството, освен ако не са реабилитирани и не са лишавани от правото да упражняват търговска дейност или да заемат ръководна, отчетна или материалноотговорна дейност;
- ✓ да са вписани в търговския регистър към Агенцията по вписванията;
- ✓ да отговарят на изискванията за микро, малко или средно предприятие съгласно Закона за малките и средни предприятия (доказва се с декларация за обстоятелствата по чл. 3 и чл. 4 от ЗМСП);
- ✓ за предприятия, които не отговарят на изискванията за микро, малко или средно предприятие, да са със състав, по-малък от 750 души, или с оборот под 200 млн. евро;
- ✓ да не са обявени в несъстоятелност или да са в открито производство по несъстоятелност;
- ✓ да не са в производство по ликвидация (с изключение на ЕТ).

Допустими дейности

- ✓ модернизация на аквакултурните стопанства, включително подобряването на условията на труд и безопасност за работещите в сектора;
- ✓ подобряването и модернизацията, свързани със здравето на животните, включително закупуване на оборудване за предпазване на стопанствата от диви хищници;
- ✓ инвестиции, намаляващи отрицателното въздействие или повишаващи положителното въздействие върху околната среда, както и подобряването на ефективното използване на ресурсите;
- ✓ инвестиции в повишаване на качеството или добавената стойност на продуктите от аквакултури;
- ✓ инвестиции, водещи до значително намаляване на въздействието на предприятията за аквакултури върху потреблението и качеството на водата, по-специално чрез намаляване на използваното количество вода или химикали, антибиотици и други лекарствени продукти или чрез повишаване на качеството на отпадните води, включително чрез разработване на мултитрофични системи за аквакултури; (поликulturно отглеждане на аквакултури);
- ✓ инвестиции в повишаването на енергийната ефективност и насърчаването на преминаването на предприятията за аквакултури към възобновяеми източници на енергия (капацитета на инсталацията да не надвишава енергийните нужди на аквакултурното стопанство);

- ✓ диверсификация на доходите на предприятията за аквакултури чрез развиване на допълнителни дейности, свързани с основната дейност на предприятието в областта на аквакултурите, включително за риболовен туризъм, свързани с аквакултурите екологични услуги или образователни дейности в областта на аквакултурите.

Недопустими дейности за сектор „Малки проекти“

- ✓ продуктивни инвестиции в аквакултурите (само за сектор „Малки проекти“);
- ✓ диверсификация на продукцията на аквакултурите и отглежданите видове;
- ✓ възстановяване на съществуващите изкуствени водоеми, използвани за аквакултури, чрез премахване на утайките или инвестиции, насочени към предотвратяване на отлагането на утайки;
- ✓ насърчаване на затворени системи за аквакултури, в които продуктите от аквакултури се отглеждат в затворени рециркулационни системи, като по този начин се свежда до минимум потреблението на вода.

Допустими разходи

Допустими за финансиране са разходи, извършени от кандидата преди подаването на формуляра за кандидатстване по програмата, но не по-рано от 01.01.2014 г. за:

- ✓ закупуване на ноу-хау, патентни права и лицензи, необходими за изготвяне и/или изпълнение на проекта;
- ✓ подготовка и изпълнение на проекта, инженерни проучвания, оценки и анализи, които са до 5 на сто от общата стойност на допустимите разходи по проекта;
- ✓ за закупуване на нови машини и оборудване;
- ✓ за специализирана складова техника и складови транспортни средства;
- ✓ за закупуване на ноу-хау, патентни права и лицензи;
- ✓ за закупуване на софтуер, включително разходите за доставка, инсталация, тестване и въвеждане в експлоатация (включително придобити чрез финансов лизинг) - **до 5 процента** от стойността на инвестицията;
- ✓ за подготовка и изпълнение на проекта, инженерни проучвания, оценки и анализи
- ✓ инвестиции във възобновяеми енергийни източници (ВЕИ) ;
- ✓ за въвеждане на системи за контрол на качеството, безопасни условия на труд и опазване на околната среда и водите и достигане на съответствие с международно признати стандарти – до 5 процента от стойността на инвестицията;
- ✓ за обучение на персонала, зает с производствената дейност, пряко свързано с предвидената инвестиция – до 1 процент от стойността на инвестицията;
- ✓ за сервизни плавателни съдове, които обслужват и са пряко свързани с изпълнението на проекта, включително придобити чрез финансов лизинг;
- ✓ за преместваеми обекти за продажба на дребно на собствено произведена продукция от аквакултура в аквакултурните стопанства.

Недопустими разходи

- ✓ разходи, финансирани по друга операция, програма или каквато и да е друга финансова схема, произлизаща от националния бюджет, от бюджета на ЕС или от друга донорска програма;
- ✓ глоби, финансови санкции и разходи за разрешаване на спорове;

- ✓ комисионите и загубите от курсови разлики при обмяна на чужда валута;
- ✓ данък върху добавената стойност, освен когато не е възстановим;
- ✓ закупуване на дълготрайни материални активи - втора употреба;
- ✓ разходите за гаранции, осигурени от банка или от друга финансова институция, с изключение на разходите по финансови инструменти;
- ✓ лихви по дългове, с изключение на свързани с безвъзмездна финансова помощ, предоставени под формата на лихвени субсидии или субсидии за гаранционни такси;
- ✓ лихви по заеми и лихви по лизинг;
- ✓ разходи за изграждане на жилищни помещения, както и на сгради, които не са свързани с производствената дейност и изпълнението на проекта;
- ✓ разходи за СМР.
- ✓ прехвърляне на участия в търговски дружества;
- ✓ зарибителен материал и дейности по зарибяване.

Финансовата помощ по реда на тази мярка е безвъзмездна, предоставя се в рамките на определения бюджет за мярката в ПМДР 2014 - 2020 и е в размер до 50 на сто от общите допустими разходи за дейности за МСП и до 30 на сто за дейности за предприятия, непопадащи в определението за МСП.

Минималният размер на допустимата БФП е 3 000 лева.

Максималният размер на допустимата БФП е 48 895 лева.

Максималният размер на допустимата БФП за целия програмен период за един бенефициент, заедно със свързаните с него лица, съгласно § 1 от допълнителните разпоредби на Търговския закон за сектор „Малки проекти” е 97 790 лева.

По тази мярка се кандидатства без да се прилага бизнес план.

Критериите за подбор на проекти са осем и включват основно Подобряване производството на аквакултурните стопанства, Подобряване на енергийната и/или ресурсна ефективност, Модернизация или инвестиция в репродуктивно-производствения процес и др. като минималния брой точки е 10, а максималния 85.

Проектното предложение се подава по електронен път чрез попълване на уеб базиран формуляр за кандидатстване и подаване на формуляра и придружителните документи чрез Информационната система за управление и наблюдение на Структурните инструменти на ЕС в България (ИСУН 2020), единствено с използването на Квалифициран електронен подпис (КЕП), чрез модула „Е-кандидатстване“ на следния интернет адрес: <https://eumis2020.government.bg>.

Мярка 5.4 „ПРЕРАБОТВАНЕ НА ПРОДУКТИТЕ ОТ РИБОЛОВ И АКВАКУЛТУРИ“

Цели на мярката - изграждането на нови и модернизация на съществуващи предприятия, а именно:

- ✓ модернизация на предприятията, чрез която да се намалява вредното въздействие върху околната среда – емисии на парникови газове, опасни вещества, намаляване на отпадъците, шума и т.н.;
- ✓ разработване и/или внедряване на нови продукти, процеси, услуги, технологии; системи за управление на производство и/или организация;
- ✓ разширяване на асортимента от обработени/преработени продукти на риболова и

- аквакултурата;
- ✓ подобряване условията на труд в предприятията;
- ✓ добавяне на стойност и по-пълно оползотворяване на произведената в страната аквакултура.

Бенефициенти

За безвъзмездна финансова помощ могат да кандидатстват еднолични търговци (ЕТ) или юридически лица, регистрирани по Търговския закон или Закона за кооперациите, които:

- ✓ са регистрирани по реда на чл. 12 от Закона за храните и да са вписани в регистъра на БАБХ, в сектор „Рибни продукти“ – само за съществуващи предприятия;
- ✓ са вписани в търговския регистър към Агенцията по вписванията;
- ✓ отговарят на изискванията за микро, малко или средно предприятие съгласно Закона за малките и средни предприятия;
- ✓ са регистрирани като производители на риба и други водни организми по реда на чл. 25 от Закона за рибарство и аквакултури (ЗРА) в случаите, когато обекти на подпомагане са съществуващи или нови предприятия, които преработват собствена аквакултура;
- ✓ имат издадено Разрешително за стопански риболов и Удостоверение за придобиване на право за усвояване на ресурс от риба и други водни организми, когато обекти на подпомагане са съществуващи или нови предприятия, които преработват собствен улов;
- ✓ са регистрирани по реда на чл. 137 от Закона за ветеринарномедицинската дейност (ЗВД) в случаите, когато обекти на подпомагане са съществуващи или нови предприятия, които преработват собствена аквакултура.

Допустими дейности - подпомагат се инвестиции в преработването на продукти от риболов и аквакултури, когато тези инвестиции:

- ✓ допринасят за реализирането на икономии на енергия или намаляване на въздействието върху околната среда, включително третирането на отпадъци;
- ✓ подобряват безопасността, хигиената, здравето и условията на труд;
- ✓ свързани са с преработването на странични продукти, които се получават в резултат на основни дейности от преработването;
- ✓ свързани са с преработването на продукти на биологичните аквакултури съгласно членове 6 и 7 от Регламент (ЕО) № 834/2007;
- ✓ водят до нови или подобрени продукти, нови или подобрени процеси или нови или подобрени управленски и организационни системи.

Допустими предварителни разходи:

- ✓ закупуване на ноу-хау, патентни права и лицензи, необходими за изготвяне и/или изпълнение на проекта;
- ✓ подготовка и изпълнение на проекта, инженерни проучвания, оценки, анализи и изготвяне на технически и/или технологичен проект; технологичният проект следва да е изготвен от специалист с образование, съответстващо на спецификата на технологията; разходи за независим строителен надзор, авторски надзор и

инвеститорски контрол, които са **до 5 на сто** от общата стойност на допустимите разходи по проекта и не надвишават левовата равностойност на **25 000 евро**;

- ✓ закупуване на **земя**, която има пряка връзка с изпълнението на проекта и е в размер **до 10 на сто** от общите допустими разходи по проекта, в съответствие с чл. 20 от ПМС 119 (ново ПМС 189).

Допустими разходи:

- ✓ разходи за **строително-монтажни работи**;
- ✓ закупуване на **нови машини и оборудване (включително компютърно), съоръжения и други**, пряко свързани с предвидената инвестиция, в това число и разходи, включени в продажната цена за осъществяване на доставката, инсталиране, изпитване и въвеждане в експлоатация на оборудването (машините), съоръженията, включително придобити чрез финансов лизинг;
- ✓ **специализирана складова техника и специализирани транспортни средства**, отговарящи на капацитета и нуждите на предприятието, свързани с подобряване на производството, включително придобити чрез финансов лизинг;
- ✓ закупуване на **ноу-хау, патентни права и лицензи**, необходими за изготвяне и/или изпълнение на проектното предложение;
- ✓ закупуване на **софтуер**, включително разходите за доставка, инсталация, тестване и въвеждане в експлоатация (включително придобити чрез финансов лизинг);
- ✓ за подготовка и изпълнение на проекта, инженерни проучвания, оценки, анализи и изготвяне на **технически и/или технологичен проект**; технологичният проект следва да е изготвен от специалист с образование, съответстващо на спецификата на технологията, разходи за независим строителен надзор, авторски надзор и инвеститорски контрол, които са **до 5 на сто** от общата стойност на допустимите разходи по проекта или не надвишават левовата равностойност **на 25 000 евро**;
- ✓ закупуване на **земя**, която има пряка връзка с предвидената инвестиция и е в размер **до 10 на сто** от общите допустими разходи по проекта;
- ✓ инвестиции във **възобновяеми енергийни източници (ВЕИ)** за получаване на топлинна и/или електроенергия, необходими и пряко свързани с производствената дейност на кандидата, включително придобити чрез финансов лизинг;
- ✓ въвеждане на системи за контрол на качеството, безопасни условия на труд и опазване на околната среда и водите и достигане на съответствие с международно признати стандарти – до 2 процента от стойността на инвестицията;
- ✓ **обучение на персонала**, зает с производствената дейност, пряко свързано с предвидената инвестиция – **до 1 процент** от стойността на инвестицията;
- ✓ инвестиции в **пречиствателни съоръжения** за отпадни води и оборудване, свързано с опазването на околната среда, включително придобити чрез финансов лизинг;
- ✓ разходи за доставка, инсталация, тестване и въвеждане в експлоатация на съоръжения и/или оборудване за **преработка на отпадъци** - използване на отпадъците от преработката за производство на страничен животински продукт, оборудване за подобряване качеството, безопасността, капацитета за съхранение и проследяемостта на продуктите;
- ✓ съоръжения и/или оборудване за **подобряване на безопасността и условията на**

труд.

Недопустими разходи

- ✓ разходи, финансирани по друга операция, програма или каквато и да е друга финансова схема, произлизаща от националния бюджет, от бюджета на ЕС или от друга донорска програма;
- ✓ глоби, финансови санкции и разходи за разрешаване на спорове;
- ✓ комисионите и загубите от курсови разлики при обмяна на чужда валута;
- ✓ данък върху добавената стойност, освен когато не е възстановим;
- ✓ закупуване на дълготрайни материални активи - втора употреба;
- ✓ разходите за гаранции, осигурени от банка или от друга финансова институция, с изключение на разходите по финансови инструменти;
- ✓ лихви по дългове, с изключение на свързани с безвъзмездна финансова помощ, предоставени под формата на лихвени субсидии или субсидии за гаранционни такси;
- ✓ субсидиране на лихва по одобрени схеми за държавни помощи и разноските за финансови трансакции;
- ✓ разходи, които нямат пряка връзка с изпълнението на проекта;
- ✓ лихви по заеми и лихви по лизинг;
- ✓ разходи за изграждане на жилищни помещения, както и на сгради, които не са свързани с производствената дейност и изпълнението на проекта;
- ✓ оперативни разходи, включително разходи по поддръжка и наеми;
- ✓ закупуване на транспортни средства, които не отговарят на капацитета и нуждите, на производствената дейност на кандидата и др.

Финансовата помощ по реда на тази мярка е безвъзмездна, предоставя се в рамките на определения бюджет за мярката в ПМДР 2014 - 2020 и е в размер до 50 на сто от общите допустими разходи за дейности. Минималният размер на БФП за един проект не трябва да бъде по-малък от 20 000 лева, а максималният размер не трябва да надвишава 1 000 000 лева.

Критериите за подбор на проекти са 9, както следва : създаване на нови работни места; запазване на съществуващите работни места в преработвателното предприятие; прилагане на методи, намаляващи отрицателното въздействие върху околната среда, включително третирането на отпадъци; реализиране на икономии на енергия; подобряване на безопасността, хигиената, здравето и условията на труд; преработване на собствен улов и/или аквакултура (минимум 30% от суровината); преработване на видове с много добър пазарен потенциал и/или черна мида; преработването на странични продукти, които се получават в резултат на основни дейности от преработването, както и предприятия с регистрация в БАБХ. В заключение **г-жа Бабугерова** напомни на участниците за предоставената брошура в материалите и допълнителната информация в презентация, съдържаща възможностите за инвестиции и по останалите мерки на програмата, които предстоят да бъдат отворени.

Проф.Веселина Троева - изп.директор на Национален център по териториално развитие, отправи питане относно *Критериите за подбор на проекти на мярка 2.2. „Продуктивни инвестиции в аквакултурите“*. Тя поясни, че съществува неяснота на целта за инвестиция по направление *Стопанство попадащо в обхвата на „Натура 2000“*, предвид отбелязаните 5 точки. Според нея призмцията за инвестиция в тези зони не е ясна, дали е рестриктивна или

поощрителна.

В отговор **г-жа Бабугерова** обясни, че целта е да се подпомагат и тези стопанства, намиращи се около или в територията на тези зони в обхвата на „Натура 2000“. Логиката за инвестиции там е извършване на екологосъобразни и щадящо природните ресурси дейности по отглеждане на аквакултури в съществуващи стопанства. Целта при подбора е тези стопанства да не бъдат ограничени, но същите следва да спазват екологичните изисквания и да отговарят на определени специфични критерии, като спазват стриктно регламентите за опазване на околната среда, предвидени за тези зони.

Заседанието продължи със **седма** точка от Дневния ред: *„Ангажирани на органите на местното самоуправление във връзка с влизането в сила на Допълнителния протокол към Европейската харта за местно самоуправление за правото на участие в делата на местната власт;“* Думата бе предоставена на **г-жа Марина Петкова** - представител на Главна Дирекция „СПРРАТУ“, МРРБ, за информация по темата. **Г-жа Петкова** запозна членовете на съвета за европейската харта за местно самоуправление (Хартата). Тя е международна конвенция, по силата на която ратифициралите я страни поемат ангажирани за въвеждане на общоевропейски норми, насочени към прокламиране и гарантиране правата на местните власти и осигуряване на условия за безпрепятствено и ефективно осъществяване на ежедневните им функции.

Хартата задължава всички държави-членки, когато са я ратифицирали, да осигурят и опазват политическата, административната и финансовата самостоятелност на териториалните общности. Европейската харта за местно самоуправление влиза в сила на 1 септември 1988 г. и установява общи за европейските страни норми за защита и развитие на правата и свободите на местните власти. Понастоящем Хартата е подписана и ратифицирана от всички 47 държави-членки на Съвета на Европа (СЕ). Република България е страна по Европейската харта за местно самоуправление, ратифицирана със закон, приет от 37-то Народно събрание на 17.03.1995 г. Хартата е ратифицирана с една резерва - чл. 7, § 2 по отношение на финансова компенсация за разходите на местните изборни представители. Тази резерва е оттеглена със Закона за оттегляне на декларацията по чл. 7, § 2 от Европейската харта за местно самоуправление (Обн. ДВ. бр.56 от 24 Юли 2012г.).

Правото на гражданите да участват в управлението на обществените дела е един от демократичните принципи, който се споделя от всички държави-членки на СЕ. В Хартата обаче няма изрични разпоредби, засягащи правото на участие. Допълнителният протокол към ЕХМС е съставен от Европейския комитет по местна и регионална демокрация (ЕКМРД, понастоящем Европейски комитет за демокрация и управление) към СЕ. Допълнителният протокол е кулминация на повече от две десетилетия междуправителствена работа в рамките на СЕ по демократично участие на местно ниво. Към настоящия момент Допълнителният протокол е подписан от 20 държави-членки на СЕ и е ратифициран от 14 от тях. През 2010 г. делегация на Конгреса на местните и регионални власти в Европа (КМРВЕ) бе на посещение в Република България за извършване на мониторинг на състоянието на местната и регионална демокрация и съответствието на националното законодателство с разпоредбите на ЕХМС. Въз основа на заключенията от доклада на делегацията, на 21-вата сесия на КМРВЕ бе приета Препоръка със заглавие: „Местната и регионална демокрация в България“. В т. 6 от

Препоръката, КМРВЕ предлага Комитета на министрите на СЕ да призове България да се отнесе с особено внимание към подписването и след това ратифицирането на Допълнителния протокол към ЕХМС за правото на участие в дейностите на местната власт. В резултат от изпълнението на тази препоръка, с Решение на Министерския съвет бе одобрен Допълнителния протокол към ЕХМС, а министърът на регионалното развитие и благоустройството бе упълномощен да го подпише, при условие за последваща ратификация. Впоследствие Допълнителният протокол бе подписан от министъра на регионалното развитие и благоустройството на 11.05.2012 г. в седалището на СЕ в гр. Страсбург, Франция. С Решение № 5 от 2013 г. Съветът по децентрализация на държавното управление възложи на министъра на регионалното развитие да внесе в МС Закон за ратифициране на Допълнителния протокол. През ноември 2015 г. на НС бе предложено да одобри Закона за ратифициране на Допълнителния протокол, а след разглеждането му от НС, на 29.01.2016 г. законът бе обнародван в Държавен вестник. На 03.05.2016 г. текстът на Допълнителния протокол бе обнародван в Държавен вестник от страна на Министерството на регионалното развитие и благоустройството.

Допълнителният протокол влезе в сила за Република България от 01.07.2016 г. В Допълнителния протокол няма предвидена възможност държавите-членки да изразяват резерви и декларации по негови разпоредби, така че Република България следва да бъде обвързана с всички негови разпоредби. Предвид необходимостта от привеждане на Допълнителния протокол в съответствие на разпоредбите на българското законодателство няма да бъде необходимо приемането на нови нормативни актове. Правото на участие в делата на местната власт е уредено понастоящем в редица нормативни актове.

В Конституцията е зададена рамката, а другите нормативни актове определят различните и конкретни аспекти от участието на гражданите в местната власт. На лице е създадена нормативна уредба, която дава възможности за непосредственото включване на гражданите и техните организации в процесите на вземане на решения и в нормотворческия процес.

Г-жа Петкова сподели част от формите за участие на гражданите в местното самоуправление в България:

- Участие в избори/ референдум/ гражданска инициатива;
- Участие в заседания на общинския съвет/ постоянни комисии/ работни групи - често използвана форма за въвличане на гражданите при решаването на местни проблеми;
- Участие в обществени /квартални/ кметски съвети - консултативни органи за гражданско участие и обществен контрол;
- Участие в обществени обсъждания - съгласно някои закони те са задължителна форма при приемане на определени политики и важни местни решения;
- Участие чрез достъпа до обществена информация;
- Делегирането на услуги от страна на местната власт към НПО;
- Учредяване и подкрепа на дейността на обществени фондации / фондове;
- Сравнително нова и популярна форма за канализиране на гражданската енергия в част от селските общини в България са т.нар. „местни инициативни групи“;
- Приеман ден на кмета, горещи телефони, кутии за граждански сигнали и мнения, онлайн анкети и допитвания до населението, форуми на интернет страниците на общините.

В края на презентацията, бяха представени ангажиментите на органите на местното самоуправление: създаване на условия за практическо изпълнение на нормативите, свързани с участието в управлението; поощряване на формите на гражданско участие; подобряване на средствата за комуникацията с гражданите – напр. редовна актуализация на общинския уебсайт; осигуряване на финансови средства за обезпечаване на процеса, както и повишаване на прозрачността в дейността на местната власт.

По следваща т.8 „*Представяне на Наредба за условията, реда и сроковете за изготвяне, съгласуване, приемане, актуализиране и изпълнение на концепцията и схемите за пространствено развитие по чл.7б-г от Закона за регионалното развитие*“ думата бе предоставена на г-жа проф.Веселина Троева - изп.директор на Национален център по териториално развитие -София да представи Наредбата.

Г-жа Троева благодари за постъпилите становища от областните и общински администрации във връзка с наредбата и направи уточнение, че по-голямата част от тях са в подкрепа на подробния вариант на наредбата. Наредбата е докладвана за първи път на 01.09.2016 г. пред Съвета по регионална политика към министъра на регионалното развитие и благоустройството.

Мотивите за изготвянето на наредбата са свързани с:

- Реформиране на регионалната политика на ЕС в периода 2014-2020г.
 - ✓ Обвързване с местния потенциал
 - ✓ Подпомагане на процеса на сближаване - социално, икономическо, териториално
 - ✓ Нормативна основа за пространственото развитие
- Регламентирано в чл. 7д. (изм. ДВ, бр. 15/2016 г.) - наредба, приета от МС по предложение на министъра на регионалното развитие и благоустройството.
- Договор № РД-02-29-127/12.07.2016 г. между НЦТР и МРРБ

Г-жа Троева обърна внимание на дефинициите за *пространствено развитие* - еволюцията на териториите във всичките им измерения (икономически, социални, екологични и физически) и *пространствено планиране* - процес на създаване на териториална основа за координиране на секторните политики на национално, регионално и местно ниво чрез система от йерархично обвързани документи, които в съответствие с териториалния потенциал, определят стратегията за интегрирано пространствено развитие, като уточни, че са възможни малки технически редакции след окончателното съгласуване на наредбата. Съгласно закона за регионално развитие системата от документи за планиране на пространственото развитие обхваща:

- Националната концепция за пространствено развитие (НКПР);
- Регионалната схема за пространствено развитие на район от ниво 2 (РСППР) - 6 бр.;
- Регионалната схема за пространствено развитие на район от ниво 3 (област), (РСПРО)- 28 бр.

Г-жа Троева уточни, че са отпаднали документите (концепциите) за пространствено развитие на ниво общини и от две години в страната има кампания за изготвяне на общи

устройствени планове.

В наредбата са включени допълнително **основни принципи** за изготвяне на горепосочените документи, съобразени с други действащи документи в страната и аналогични такива в други държави:

- Научна обосновааност на подходите и методите за стратегическо и пространствено планиране;
- Приемственост и съгласуваност с документите за регионално и пространствено развитие на европейско, национално, регионално и местно ниво;
- Приоритетно защитени публични интереси и гарантиране на индивидуалните интереси и гражданските права;
- Публичност, прозрачност, партньорство, гражданско участие и споделена отговорност;
- Географска, тематична и финансова концентрация на ограничените ресурси;
- Координация на дейностите на компетентните органи и на участниците в процеса на пространствено планиране.

Г-жа Троева сподели на присъстващите, че в процеса на изготвяне на наредбата се е наложило съчетаване на принципи от процеса на планиране и развитие, за да са по-универсални и приложими при изготвянето, наблюдението и изпълнението на документите. Тя постави задължително условие документите за пространствено развитие да бъдат обвързани с документите за регионално развитие, секторни стратегии, макрорегионални стратегии на ЕС. **Г-жа Троева** изрази мнение, че би било по-добре към документите за регионално развитие да се добави пространствен елемент илюстриран по най-добър начин, за да се спестят ресурси и време, и да има по-малко на брой, но по-задълбочени и качествени документи. На следващия слайд тя посочи схема със системата от документи на национално и регионално ниво съгласно ЗРР, ЗУТ, ЗООС и ЗБР. Постъпили са различни становища относно тези документи, като някои оспорват необходимостта от регионални схеми при наличието на национален документ по подобие на националната стратегия за регионално развитие и регионалните планове за развитие.

По отношение структурата на Наредбата са обсъждани два варианта дали да се вървят по стъпките по които се изготвя, актуализира, приема, наблюдава, публикува, финансира документа или да разгледат всички тези стъпки за всеки един документ поотделно, независимо от повторенията. За структура на проекта на наредбата е избрана следната последователност:

- Част първа - Общи разпоредби
- Част втора – НКПР
 - Глава първа – Условия и ред за изготвяне
 - Глава втора – Структура и съдържание, информационно осигуряване и подходи
 - Глава трета – Наблюдение на изпълнението
- Част трета – РСПРР
- Част четвърта – РСПРО
- Допълнителни разпоредби

▪ Преходни и заключителни разпоредби

Функциите на органите свързани с НКПР са следните: министърът на регионалното развитие и благоустройството е орган за наблюдение на изпълнението на НКПР; Съветът за регионална политика: обсъжда и съгласува; Регионалните съвети за развитие: обсъждат, консултират; Министерски съвет: приема НКПР, обнародва се в ДВ и се публикува в Портала за обществени консултации.

Директорът на НЦТР запозна накратко аудиторията с Национална концепция за пространствено развитие - структура и съдържание, функции на органите, условие и ред за актуализация, тематични направления, наблюдение, информационно осигуряване.

По отношение на обхвата, в хода на изготвяне на наредбата бе предложено, макар и неприето мнение за включване в обхвата на концепцията освен територията на страната и акваторията.

По отношение на съдържанието по различното е, че вместо да има пакет от проекти, които да се реализират е налице пространствен модел, който да бъде постигнат с всички връзки и взаимодействия, зони и територии за целенасочена подкрепа.

Относно индикаторите за наблюдение, **г-жа Троева** изрази мнение за включването им в методическите указания, вместо в наредбата. Тя допълни, че индикаторите зависят от моментното състояние, бъдещите стратегически планове и политики, финансовия ресурс, поети ангажменти по различни направления на държавата към общоевропейски вкл. и глобални цели. Индикаторите следва да се определят и съгласуват с възложителя или по-широк кръг участници. Информацията за индикаторите трябва да се черпи от едно място и да служи като база за изработването на другите документи на регионално и областно ниво. По този начин се постига съгласуваност на документите. По отношение на информационното осигуряване предстои да се уточни момента с географската информационна система. Тя е задължителен инструмент за изготвяне на документите, наблюдение, анализ и приложение на тези документи.

В края на презентацията **Г-жа Троева** обърна внимание на регионалните схеми за пространствено развитие на районите от ниво 2 и 3, а именно на структурата, съдържанието и мащаба на схемите, условията и редът за актуализация, наблюдение на изпълнението, както и функциите на органите.

Предоставена бе възможност на присъстващите за въпроси, мнения и коментари по темата. **Г-жа Мариела Червениякова** коментира взаимовръзката между документите за пространствено развитие с действащите стратегически и планови документи. В допълнение, **г-жа Троева** поясни, че смисълът на пространствените схеми е да координират и съгласуват политиките и докато Регионалният план показва какви проекти са нужни за стимулиране на икономиката на определен район и къде са инвестиционните инициативи, то пространствените схеми трябва да решат как това да стане по най-икономичния начин, с най-малко нарушаване качеството на живот, запазване на културно-историческото наследство, опазване на околната среда и природните ценности. Целта на документите е да

се привлекат инвеститорите и да се насочат към определени територии, където биха спестили усилия, време и средства за реализиране на бъдещи проекти. От друга страна инвеститорите, със своите знания и умения, според **проф.Троева** също е необходимо да подпомагат изготвянето на схемите.

Председателят премина към **т.9 „Обсъждане и приемане на проект на Годишна индикативна програма за дейността на Регионалния съвет за развитие на Югоизточен район за 2017 г.“** и предостави думата на **г-жа Мариела Червенякова**.

Г-жа Червенякова съобщи на членовете на съвета, че проектът на ГИП е предварително съгласуван с областните управители и допълни, че председателството на Регионалния съвет за развитие през 2017 г. ще бъде на територията на областите Сливен и Бургас, съгласно ротационния принцип. Тя представи основната цел на документа - финансово обезпечаване дейността на РСР по приоритети. Първите два приоритета, заложи в програмата като дейности на съвета са свързани основно с наблюдение изпълнението на Регионалния план за развитие на Югоизточен район и с укрепване на механизма за осъществяване на регионална координация при изпълнение на програмите, съфинансирани от фондовете на ЕС. Взаимодействието на Регионалния съвет с представителите на Регионалния координационен комитет е на добро ниво, постигнато е успешно партньорство. Третият Приоритет е свързан с популяризиране дейността на Регионалния съвет и в четвърти Приоритет са заложи дейности и средства, свързани с укрепване и повишаване на капацитета на членовете на Регионалния съвет за развитие. **Г-жа Червенякова** посочи предвидените средства по приоритети и дейности - в размер на 7800 лв., като уточни, че сумата е разпределена по равно между двете области Сливен и Бургас.

Председателят благодари за **информацията** и предостави възможност на участниците в заседанието за мнения и коментари. Поради липса на такива Регионалният съвет за развитие единодушно взе следното решение:

РЕШЕНИЕ 3:

РЕГИОНАЛНИЯТ СЪВЕТ ЗА РАЗВИТИЕ НА ЮГОИЗТОЧЕН РАЙОН ПРИЕМА ГОДИШНАТА ИНДИКАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ДЕЙНОСТТА СИ ПРЕЗ 2017 г. В РАЗМЕР НА 7800 ЛВ., РАЗПРЕДЕЛЕНИ МЕЖДУ ДВЕТЕ ОБЛАСТНИ АДМИНИСТРАЦИИ – СЛИВЕН ЗА ПЪРВОТО ПОЛУГОДИЕ И БУРГАС ЗА ВТОРОТО ПОЛУГОДИЕ НА 2017 г.

По **т.10 „Предложение за осигуряване на публичност на приетите решения и обсъдените въпроси“** на членовете бе предоставена възможност за коментари, бележки или допълнения по предложени проект за Прессъобщение и поради липса на такива предложи гласуване.

След гласуване РСР на ЮИР реши:

РЕШЕНИЕ 4:

РЕГИОНАЛНИЯТ СЪВЕТ ЗА РАЗВИТИЕ НА ЮГОИЗТОЧЕН РАЙОН ОДОБРЯВА ПРОЕКТА НА СЪОБЩЕНИЕ ДО СРЕДСТВАТА ЗА МАСОВО ОСВЕДОМЯВАНЕ, ОТНОСНО ПРОВЕДЕНОТО ЗАСЕДАНИЕ .

РЕШЕНИЕ 5:

ПРИЕТИТЕ РЕШЕНИЯ НА ЗАСЕДАНИЕТО ДА СЕ ДОВЕДАТ ДО ЗНАНИЕТО НА ГРАЖДАНИТЕ ЧРЕЗ СРЕДСТВАТА ЗА МАСОВО ОСВЕДОМЯВАНЕ ИЛИ ПО ДРУГ ПОДХОДЯЩ НАЧИН СЪС СЪДЕЙСТВИЕТО НА ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА РЕГИОНАЛНИЯТ СЪВЕТ ЗА РАЗВИТИЕ, ОБЛАСТНИТЕ УПРАВИТЕЛИ И ПРЕДСТАВИТЕЛИТЕ НА ОБЩИНИТЕ.

По точка 11. „Разни”, Председателят предостави възможност на участниците в заседанието за споделяне на мнения и идеи, информация за местни инициативи и възможности за развитие на района, като обърна внимание, че могат да се отправят предложения или въпроси за включване в дневния ред на следващото заседание.

Г-жа Терзиева отправи въпрос към г-жа Троева относно стартирането на Целенасочената инвестиционна програма. В отговор, тя увери присъстващите, че МРРБ работи усилено по програмата, водят се преговори с финансовото министерство относно първия транш и се надява скоро тя да стартира.

12. Закриване на заседанието

Председателят благодари на всички участници за присъствието им в заседанието и обяви заседанието за закрито.

Председател на Регионалния съвет за развитие
на Югоизточен район: _____

/ Димитър Иванов /

Секретар на Регионалния съвет за развитие на
Югоизточен район: _____

/ Мариела Червенякова /

Протоколист: _____

/ Пепа Барабанова /

Протоколист: _____

/ Петя Василева /