

УТВЪРЖДАВАМ:

**МИНИСТЪР НА
РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ И
БЛАГОУСТРОЙСТВОТО**


.....
ЛИЛИЯНА ПАВЛОВА

Т Р Ъ Ж Н А Д О К У М Е Н Т А Ц И Я

ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГ С ТАЙНО НАДДАВАНЕ

ЗА

**ОТДАВАНЕ ПОД НАЕМ НА ЧАСТ ОТ ИМОТ – ПУБЛИЧНА ДЪРЖАВНА
СОБСТВЕНОСТ, НАХОДЯЩ СЕ В СГРАДАТА НА МИНИСТЕРСТВО НА
РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО, ГР. СОФИЯ, УЛ. „СВ.
СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ” № 17-19, ЕТАЖ 7 (СЕДЕМ), ПРЕДСТАВЛЯВАЩ -
„СТОЛ” С ОБЩА ПОЛЕЗНА ПЛОЩ ОТ 241,64 КВ. М. /ДВЕТА ЧЕТИРИДЕСЕТ И
ЕДНО ЦЯЛО И ШЕСТДЕСЕТ И ЧЕТИРИ КВ. М./, ВКЛЮЧВАЩ: ЗАЛА- СТОЛОВА
– 153,71 КВ.М.; БЮФЕТ – 25,41 КВ.М.; БАНКЕТНА ЗАЛА – 16,59 КВ.М.;
ПРЕДДВЕРИЕ – 3,20 КВ.М.; КУХНЕНСКИ ОФИС РАЗЛИВНА – 21,77 КВ.М.;
УМИВАЛНЯ САЛОННИ ПРИБОРИ – 7,08 КВ.М.; УМИВАЛНЯ КУХНЕНСКИ
ПРИБОРИ – 5,71 КВ.М. И СТАЯ ПЕРСОНАЛ – 8,17 КВ.М., ЗА ДОСТАВКА И
ПРОДАЖБА НА ХРАНИ И НАПИТКИ „КОРПОРАТИВЕН КЕТЪРИНГ”.**

2011 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

УСЛОВИЯ НА ТЪРГА:

1. Предмет на търга.
2. Цел на търга.
3. Оглед на обекта.
4. Организатор на търга.
5. Дата и място на провеждане на търга.
6. Право на участие.
7. Начална тръжна цена.
8. Депозитна вноска.
9. Документи за участие в търга.
10. Регистрация на участниците.
11. Процедура по провеждането на търга.
12. Връщане на депозитната вноска.
13. Плащане на цената.
14. Договор за наем на обект – публична държавна собственост.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Заявление за участие в търга;
2. Копие от документ за регистрация или ЕИК по чл.23 от Закона за търговския регистър;
3. Удостоверения за липса на публични задължения към държавата и общините;
4. Документ за внесен депозит за участие в търга;
5. Свидетелство за съдимост на едноличния търговец /срок на валидност 6 месеца/; за юридически лица свидетелство за съдимост на членовете на управителните и контролните органи на търговското дружество /срок на валидност 6 месеца/;
6. Декларация за приемане клаузите на договора и за липса на обстоятелства по §1, т. 1 от Допълнителните разпоредби на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси (по образец);
7. Декларация за оглед (по образец);

8. Декларация, удостоверяваща че представляващият участник не е осъждан с влязла в сила присъда за престъпление против собствеността или против стопанството, както и че дружеството не е обявявано, нито е в производство за обявяване в несъстоятелност, или ликвидация (по образец);
9. Декларация, че предлаганите храни и напитки ще отговарят на нормативните изискванията (по образец);
10. Декларация, че ще осигури техническо оборудване свързано с предоставянето на храни и напитки тип „кетъринг” - витрини тип „бен мари” за студен и топъл бюфет, хладилна техника, табли, прибори, сервизи за хранене и други съобразно спецификата на извършваната услуга и обслужващ персонал (по образец);
11. Нотариално заверено пълномощно на лицето, подписало заявлението, в случай че няма представителна власт по документ за регистрация;
12. Минимум две референции за извършване на подобна услуга в други учреждения или организации с персонал над 250 души;
13. Документ доказващ професионална дейност на участника в сферата на общественото хранене – минимум 3 години;
14. Списък на всички приложени документи към заявлението;
15. Ценово предложение в отделен запечатан плик.

УСЛОВИЯ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА

Настоящият търг се провежда на основание чл. 16, ал. 2 и чл. 19, ал. 1 от Закона за държавната собственост /ЗДС/ и чл. 13 от Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост /ППЗДС/.

1. ПРЕДМЕТ НА ТЪРГА: Отдаване под наем на част от имот – публична държавна собственост, находящ се в сградата на МРРБ, гр. София, ул. „Св. св. Кирил и Методий” № 17-19, етаж 7 (седем), за който е съставен АПДС № 00599/16.01.1998 г., представляващ – „Стол” с обща полезна площ от 241,64 кв. м. (двеста четиридесет и едно цяло и шестдесет и четири кв. м.), включващ: зала столова – 153,71 кв.м.; бюфет – 25,41 кв.м.; банкетна зала – 16,59 кв.м.; преддверие – 3,20 кв.м.; кухненски офис разливна – 21,77 кв.м.; умивалня салонни прибори – 7,08 кв.м.; умивалня кухненски прибори – 5,71 кв.м. и стая персонал – 8,17 кв.м., за доставка и продажба на храни и напитки „корпоративен кетъринг”.

2. ЦЕЛ НА ТЪРГА: Достигане на максимална наемна цена за обекта и осигуряване на качествено, и съобразено със социалния интерес на служителите на МРРБ, управление на обекта.

3. ОГЛЕД НА ИМОТА: Огледът на обекта се извършва след предварителна заявка на тел. 02/9405 340 и 02/9405 446, лице за контакти – Веселин Гогушев, главен експерт в сектор „Стопански дейности”, дирекция „Финанси и управление на собствеността”. Предвид обстоятелството, че към настоящия момент се извършват ремонтни дейности на обекта, на кандидатите за участие в търга ще бъде предоставен, за запознаване, идеен проект за преустройство на столова, находяща се в сградата на МРРБ.

4. ОРГАНИЗАТОР НА ТЪРГА: Министерство на регионалното развитие и благоустройството /МРРБ/.

5. ДАТА И МЯСТО НА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА: Търгът ще се проведе на 23.11.2011 г. от 10.00 часа в сградата на МРРБ, гр. София, ул. “Св. св. Кирил и Методий” № 17-19.

6. ПРАВО НА УЧАСТИЕ: Право на участие в търга имат всички лица, депозирали тръжни документи съгласно изискванията на настоящата документация.

7. НАЧАЛНА ТРЪЖНА ЦЕНА: Началната тръжна цена на обекта е 1372,52 лева (хиляда триста седемдесет и два лева и 52 ст.) без ДДС. Началната тръжна цена е определена съгласно чл. 41 от Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост.

8. ДЕПОЗИТ ЗА УЧАСТИЕ: Размерът на депозитната вноска за участие в търга е в размер на 100.00 (сто) лева и се внася по банков път по сметка на МРРБ – IBAN: BG24 BNBG 9661 3300 1663 01, BIC: BNBGBGSD, БНБ - ЦУ, гр. София. За внесения депозит не се дължи лихва, за периода, през който средствата законно се държат от МРРБ.

9. ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В ТЪРГА:

9. 1. Заявление за участие в търга;

9. 2. Копие от документ за регистрация или ЕИК по чл. 23 от Закона за търговския регистър;

9. 3. Удостоверения за липса на публични задължения към държавата и общините;

9. 4. Документ за внесен депозит за участие в търга;

9. 5. Свидетелство за съдимост на едноличния търговец /срок на валидност 6 месеца/; за юридически лица свидетелство за съдимост на членовете на управителните и контролните органи на търговското дружество /срок на валидност 6 месеца/;

9. 6. Декларация за приемане клаузите на договора и за липса на обстоятелства по §1, т. 1 от Допълнителните разпоредби на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси (по образец);

9. 7. Декларация за оглед (по образец);

9. 8. Декларация, удостоверяваща, че представляващият участника не е осъждан с влязла в сила присъда за престъпление против собствеността или против стопанството, както и че дружеството не е обявявано, нито е в производство за обявяване в несъстоятелност, или ликвидация (по образец);

9.10. Декларация, че предлаганите храни и напитки ще отговарят на нормативните изискванията (по образец);

9. 11. Декларация, че ще осигури техническо оборудване свързано с предоставянето на храни и напитки тип „кетъринг” - витрини тип „бен мари” за студен и топъл бюфет, хладилна техника, табли, прибори, сервиси за хранене и други съобразно спецификата на извършваната услуга и обслужващ персонал (по образец);

9. 12. Нотариално заверено пълномощно на лицето, подписало заявлението, в случай че няма представителна власт по документ за регистрация;

9. 13. Минимум две референции за извършване на подобна услуга в други учреждения или организации с персонал над 250 души;

9. 14. Документ доказващ професионална дейност на участника в сферата на общественото хранене- минимум 3 години;

9. 15. Списък на всички приложени документи към заявлението;

9. 16. Ценово предложение в отделен запечатан плик.

10. Предложението за наемна цена, заедно с попълнения договор, съдържащ данните на кандидата, и предлаганата цена се поставя в отделен непрозрачен запечатан плик с надпис "Предлагана цена". Всички документи по Приложение № 1, заедно с малкия запечатан плик, съдържащ предложената наемна цена се поставят в голям непрозрачен плик, върху който задължително се изписва "Заявление за участие в търг с тайно наддаване" и наименованието на обекта, както и наименованието на кандидата, адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес, когато такъв е наличен.

11. Ще бъдат отстранени участници в търга, които:

11.1. не са представили който и да е от документите за участие в търга или представените документи не отговарят на условията на възложителя от тръжната документация;

11.2. имат публични задължения към държавата и общините;

11.3. са осъдени с влязла в сила присъда за тежки умишлени престъпления от общ характер, освен ако са реабилитирани.

12. Задължително се ползват образците на документите, утвърдени от министъра на регионалното развитие и благоустройството.

13. РЕГИСТРАЦИЯ НА УЧАСТНИЦИТЕ:

Подаването и регистрирането на заявления за участие в търга ще се извършва всеки работен ден от 09.00 ч. до 12.00 ч. и от 14.00 ч. до 16.30 ч., до 21.11.2011 г. (включително), в административната сграда на МРРБ - гр. София, ул. "Св. св. Кирил и Методий" № 17-19, в стая № 502, ет. 5.

Кандидатът лично или чрез упълномощен негов представител регистрира заявлението за участие в търга (голям непрозрачен плик, в който се съдържа малък плик с надпис „Предлагана цена“) или го изпраща по пощата с препоръчано писмо с обратна

разписка, като върху плика посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

Ако кандидатът изпраща заявлението по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, разходите са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на заявлението е за сметка на кандидата.

Не се приемат и се връщат незабавно на кандидата заявления за участие, които са представени след изтичането на крайния срок или са в незапечатан, прозрачен или в скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват в съответния входящ регистър.

При приемане на заявлението за участие от упълномощено лице от комисията върху пликите се отбелязва поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

14. ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА:

Търгът с тайно наддаване се провежда при условията и реда на Глава пета от Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост /ППЗДС/ и заповедта на министъра на регионалното развитие и благоустройството за обявяване на търга.

В случай, че отсъства член на комисията по провеждане на търга, то на негово място се включва резервен член, посочен в заповедта на министъра на регионалното развитие и благоустройството за обявяване на търга.

Лицата, които са упълномощени от кандидатите, подали заявления за участие и пожелали да се явят на заседанието за провеждане на търга, се легитимират пред тържната комисия чрез представяне на документ за самоличност и документ, удостоверяващ представителната власт. За удостоверяване на присъствието си на заседанието, лицата се подписват в присъствен лист.

Председателят на тържната комисия проверява присъствието на членовете на комисията и обявява откриването на процедурата.

Комисията разпечатва големите пликосе по реда на тяхното номериране. Върху малките пликосе се поставят съответните входящи номера, след което комисията се запознава с редовността на приложените документи и отбелязва в протокола името на кандидата, номер и вид на платежния документ за внесен депозит и другите обстоятелства по редовността на подадените документи.

Основание за недопускане до участие в търга е неспазването, на което и да е условие за редовност, в т. ч. липсата или нередовността на документите по т. 9 и/или несъответствието им с нормативните актове. Тези обстоятелства се отбелязват в протокола.

Тръжната комисия отваря малките пликове, подадени от допуснатите до участие кандидати. Предложенията за цената се оповестяват от Председателя, а ценовото предложение се подписва от 3 /трима/ от членовете на комисията.

Малките пликове, подадени от недопуснати до участие в търга кандидати не се отварят.

Ценовите предложения на допуснатите участници се класират според размера на посочената наемна цена на обекта в низходящ ред.

Търгът се смята за спечелен от допуснатия участник, отговарящ на специалните условия и предложил най-висока наемна цена. При предложена еднаква най-висока цена от двама или повече кандидати, председателят на комисията обявява резултата, вписва го в протокола и определя срок за провеждането на явен търг, като уведомява писмено или по факс участниците за деня и часа за провеждането му.

Явният търг се провежда по реда на чл. 48-50 от ППЗДС, като председателят на тръжната комисия започва от предложената най-висока цена на тайния търг, от която започва наддаването и определя стъпката на наддаване 10 на сто от тази цена. След обявяване на стъпката, председателят открива наддаването.

Наддаването се извършва чрез гласно обявяване от участниците на последователни суми над обявената цена, като всяко увеличение трябва да бъде равно на една наддавателна стъпка. Всяко обявяване се разграничава от председателя на тръжната комисия със звуков сигнал.

Обявената от участника цена го обвързва към комисията и другите участници в търга, без право на позоваване на грешка.

Преди третото обявяване на последната предложена цена, председателят предупреждава, че е последна и ако няма друго предложение, обявява приключване на наддаването със звуков сигнал.

Председателят на тръжната комисия обявява спечелилия участник и предложената окончателна цена и закрива търга.

Обстоятелствата по класирането се констатираат с протокол, подписан от тръжната комисия.

Съгласно чл. 45, ал. 3 от ППЗДС, когато на търга с явно наддаване не се яви кандидат, той се обявява за непроведен и министърът на регионалното развитие и благоустройството насрочва нов търг в едномесечен срок.

15. ВРЪЩАНЕ НА ДЕПОЗИТНАТА ВНОСКА:

Депозитите на неспечелилите участници и на участниците, които не са допуснати до участие в търга се възстановяват в 14-дневен /четирнадесетдневен /срок от влизането в

сила на заповедта по чл. 55, ал. 1 от ППЗДС по посочена банкова сметка в Заявлението за участие /по образец/ за възстановяване на депозит.

Депозитната вноска на спечелилия участник не се връща, а се приспада при плащане на първата наемна цена за обекта.

Не се връща депозит на участник, който е определен за спечелил търга, но откаже да заплати предложената от него цена.

16. ПЛАЩАНЕ НА ЦЕНАТА:

16.1. Резултатите от търга се отразяват в протокол от работата на тържната комисия. Министърът на регионалното развитие и благоустройството в 7-дневен /седемдневен/ срок от провеждането на търга издава заповед за определяне на спечелилия търга участник, цената за ползване на обекта и условията за плащане. Заповедта се съобщава на участниците в търга по реда на Административнопроцесуалния кодекс. Депозитната вноска на спечелилия участник не се връща, а се приспада при плащане на първата наемна цена за обекта.

16.2. Ако определеният за наемател не внесе първата наемна цена в 14-дневен /четирнадесетдневен/ срок от влизане в сила на заповедта по т. 16.1. се приема, че той се е отказал от договора. В този случай за наемател се определя участникът, предложил следващата по размер наемна цена.

16.3. Министърът на регионалното развитие и благоустройството подписва договор по реда на чл. 13, ал. 4 от ППЗДС.

17. ДОГОВОР ЗА НАЕМ НА ИМОТ – ПУБЛИЧНА ДЪРЖАВНА СОБСТВЕНОСТ:

17.1. Въз основа на влязлата в сила заповед на министъра на регионалното развитие и благоустройството и надлежен документ за платени два месечни наема, представен от наемателя, министърът на регионалното развитие и благоустройството сключва договор за наем.

17.2. Договорът се сключва в четири екземпляра – един за наемателя и три за наемодателя.

17.3. След сключване на договора, МРРБ се задължава да организира предаването на обекта на наемателя.

ДО
МИНИСТЕРСТВО НА РЕГИОНАЛНОТО
РАЗВИТИЕ И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО
ГР. СОФИЯ – 1202
УЛ. „СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ” № 17-19

От.....,
/наименование на участника/
регистрирано.....
представявано от, в качеството на
....., с Булстат/ЕИК, със седалище и адрес на
управление,
адрес за кореспонденция,
тел.:....., факс:....., e-mail:.....

З А Я В Л Е Н И Е

За участие в търг с тайно наддаване за отдаване под наем на части от имот – публична държавна собственост.

1. Заявявам, че желая да участвам в търг с тайно наддаване за отдаване под наем на част от имот – публична държавна собственост, находящ се в сградата на МРРБ, гр. София, ул. „Св. Св. Кирил и Методий” № 17-19, етаж 7 (седем), за който е съставен АПДС № 00599/16.01.1998 г., представляващ - „Стол” с обща полезна площ от 241,64 кв. м. (двеста четиридесет и едно цяло и шестдесет и четири кв. м.), включващ: зала столова – 153,71 кв.м.; бюфет – 25,41 кв.м.; банкетна зала – 16,59 кв.м.; преддверие – 3,20 кв.м.; кухненски офис разливна – 21,77 кв.м.; умивалня салонни прибори – 7,08 кв.м.; умивалня кухненски прибори – 5,71 кв.м. и стая персонал – 8,17 кв.м., за доставка и продажба на храни и напитки „корпоративен кетъринг”.

2. Заявявам, че ми е предоставена възможност за свободен достъп до обекта и извършване на оглед и нямам претенции към организаторите на търга за необективна информация.

3. Заявявам, че съм запознат с условията на търга и всички документи, включени в тръжните книжа.

ПРИЕМАМ ДА ИЗПЪЛНЯ ВСИЧКИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ, ПРОИЗТИЧАЩИ ОТ УСЛОВИЯТА В ТЪРГА.

4. Ако търгът бъде спечелен от мен, до подписването на договора, настоящото заявление ще представлява споразумение между мен и МРРБ, което ще бъде безусловно гарантирано от депозитната вноска за участие в търга. В случай, че не изплатя в срок, след приспадане на депозитната ми вноска наемната цена, с която печеля търга, се счита, че съм се отказал от сделката и депозитната ми вноска остава в полза на МРРБ.

5. В случай, че не спечеля търга, моля внесеният от мен депозит да се възстанови след изтичане на срока за обжалване от мен на заповедта на министъра на регионалното развитие и благоустройството по чл. 55, ал. 1 от ППЗДС по следната банкова сметка _____, ВИС _____ в банка "....." АД, клон на

Дата: 2011 г.

.....
/подпис /
(печат)

Приложение: Набор от документи, съгласно изискванията за участие в търга.

(дата, град)

ПОДПИС
ПЕЧАТ
(име и фамилия)
(качество на представляващия участника)

Забележка: Заявлението се попълва лично от физическото лице или упълномощен представител на ЮЛ съгласно търговска регистрация или нотариално заверено пълномощно

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/та....., с л.к. №, изд. на от МВР -, в качеството ми на на, регистрирано в с Булстат/ЕИК, със седалище и адрес на управление, участник в търг с тайно наддаване за отдаване под наем на част от имот – публична държавна собственост, находящ се в сградата на МРРБ, гр. София, ул. „Св. св. Кирил и Методий” № 17-19, етаж 7 (седем), за който е съставен АПДС № 00599/16.01.1998 г., представляващ - „Стол” с обща полезна площ от 241,64 кв. м. (двеста четиридесет и едно цяло и шестдесет и четири кв. м.), включващ: зала столова – 153,71 кв.м.; бюфет – 25,41 кв.м.; банкетна зала – 16,59 кв.м.; преддверие – 3,20 кв.м.; кухненски офис разливна – 21,77 кв.м.; умивалня салонни прибори – 7,08 кв.м.; умивалня кухненски прибори – 5,71 кв.м. и стая персонал – 8,17 кв.м., за доставка и продажба на храни и напитки „корпоративен кетъринг”.

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Запознат/а съм със съдържанието на проекта на договора за наем и приемам клаузите му.
2. Не съм свързано лице с МРРБ или със служители на ръководна длъжност в неговата организация по смисъла на §1, т. 1 от Допълнителните разпоредби на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

..... г.

ДЕКЛАРАТОР:

/подпис и печат/

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/та....., с л.к. №, изд. на от МВР -, в качеството ми на на, регистрирано в с Булстат/ЕИК, със седалище и адрес на управление, участник в търг с тайно наддаване за отдаване под наем на част от имот – публична държавна собственост, находящ се в сградата на МРРБ, гр. София, ул. „Св. св. Кирил и Методий” № 17-19, етаж 7 (седем), за който е съставен АПДС № 00599/16.01.1998 г., представляващ - „Стол” с обща полезна площ от 241,64 кв. м. (двеста четиридесет и едно цяло и шестдесет и четири кв. м.), включващ: зала столова – 153,71 кв.м.; бюфет – 25,41 кв.м.; банкетна зала – 16,59 кв.м.; преддверие – 3,20 кв.м.; кухненски офис разливна – 21,77 кв.м.; умивалня салонни прибори – 7,08 кв.м.; умивалня кухненски прибори – 5,71 кв.м. и стая персонал – 8,17 кв.м./, за доставка и продажба на храни и напитки „корпоративен кетъринг”.

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

На 2011 г. направих оглед и се запознах с техническите условия за доставка и продажба на храни и напитки „корпоративен кетъринг”, съгласно обявения търг. Запознах се с идеен проект за преустройство на столова, находяща се в сградата на МРРБ.

..... г.

ДЕКЛАРАТОР:
/подпис и печат/

Извършен оглед на обекта на 2011 г.

Подпис на оторизиран представител на Наемодателя

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/та....., с
 л.к. №, изд. на от МВР -, в
 качеството ми на на,
 регистрирано в с
 Булстат/ЕИК, със седалище и адрес на управление
, участник в търг с тайно
 наддаване за отдаване под наем на част от имот – публична държавна собственост,
 находящ се в сградата на МРРБ, гр. София, ул. „Св. св. Кирил и Методий” № 17-19, етаж 7
 (седем), за който е съставен АПДС № 00599/16.01.1998 г., представляващ - „Стол” с обща
 полезна площ от 241,64 кв. м. (двеста четиридесет и едно цяло и шестдесет и четири кв.
 м.), включващ: зала столова – 153,71 кв.м.; бюфет – 25,41 кв.м.; банкетна зала – 16,59
 кв.м.; преддверие – 3,20 кв.м.; кухненски офис разливна – 21,77 кв.м.; умивалня салонни
 прибори – 7,08 кв.м.; умивалня кухненски прибори – 5,71 кв.м. и стая персонал – 8,17
 кв.м., за доставка и продажба на храни и напитки „корпоративен кетъринг”,

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Не съм осъждан с влязла в сила присъда за престъпление против собствеността или против стопанството.
2. Представяваното от мен дружество не е обявявано, нито е в производство за обявяване в несъстоятелност;
3. Представяваното от мен дружество не се намира в производство по ликвидация.

Задължавам се при промяна на горепосочените обстоятелства в 7 – дневен срок от промяната да уведомя писмено Наемодателя.

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

..... г.

ДЕКЛАРАТОР:

/подпис и печат/

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/та....., с
л.к. №, изд. на от МВР -, в
качеството ми на на,
регистрирано в с
Булстат/ЕИК, със седалище и адрес на управление
....., участник в търг с тайно
наддаване за отдаване под наем на част от имот – публична държавна собственост,
находящ се в сградата на МРРБ, гр. София, ул. „Св. св. Кирил и Методий“ № 17-19, етаж 7
(седем), за който е съставен АПДС № 00599/16.01.1998 г., представляващ - „Стол“ с обща
полезна площ от 241,64 кв. м. (двеста четиридесет и едно цяло и шестдесет и четири кв.
м.), включващ: зала столова – 153,71 кв.м.; бюфет – 25,41 кв.м.; банкетна зала – 16,59
кв.м.; преддверие – 3,20 кв.м.; кухненски офис разливна – 21,77 кв.м.; умивалня салонни
прибори – 7,08 кв.м.; умивалня кухненски прибори – 5,71 кв.м. и стая персонал – 8,17
кв.м., за доставка и продажба на храни и напитки „корпоративен кетъринг“,

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Предлаганите храни и напитки отговарят на изискванията на Закона за храните и
подзаконовите актове по неговото прилагане.

..... Г.

ДЕКЛАРАТОР:
/подпис и печат/

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/та....., с л.к. №, изд. на от МВР -, в качеството ми на на, регистрирано в с Булстат/ЕИК, със седалище и адрес на управление, участник в търг с тайно наддаване за отдаване под наем на част от недвижим имот – публична държавна собственост, находящ се в сградата на МРРБ, гр. София, ул. „Св. св. Кирил и Методий” № 17-19, етаж 7 (седем), за който е съставен АПДС № 00599/16.01.1998 г., представляващ - „Стол” с обща полезна площ от 241,64 кв. м. (двеста четиридесет и едно цяло и шестдесет и четири кв. м.), включващ: зала столова – 153,71 кв.м.; бюфет – 25,41 кв.м.; банкетна зала – 16,59 кв.м.; преддверие – 3,20 кв.м.; кухненски офис разливна – 21,77 кв.м.; умивалня салонни прибори – 7,08 кв.м.; умивалня кухненски прибори – 5,71 кв.м. и стая персонал – 8,17 кв.м., за доставка и продажба на храни и напитки „корпоративен кетъринг”;

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Ще осигуря техническо оборудване свързано с предоставянето на храни и напитки тип „кетъринг” - витрини тип „бен мари” за студен и топъл бюфет, хладилна техника, табли, прибори, сервизи за хранене и други съобразно спецификата на извършваната услуга и обслужващ персонал (по образец);

..... г.

ДЕКЛАРАТОР:

/подпис и печат/

ДО
МИНИСТЕРСТВО НА РЕГИОНАЛНОТО
РАЗВИТИЕ И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО
ГР. СОФИЯ – 1202
УЛ. „СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ” № 17-19

ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

За участие в търг с тайно наддаване за отдаване под наем на част от имот – публична държавна собственост, находящ се в сградата на МРРБ, гр. София, ул. „Св. св. Кирил и Методий” № 17-19, етаж 7 (седем), за който е съставен АПДС № 00599/16.01.1998 г., представляващ - „Стол” с обща полезна площ от 241,64 кв. м. (двеста четиридесет и едно цяло и шестдесет и четири кв. м.), включващ: зала столова – 153,71 кв.м.; бюфет – 25,41 кв.м.; банкетна зала – 16,59 кв.м.; преддверие – 3,20 кв.м.; кухненски офис разливна – 21,77 кв.м.; умивалня салонни прибори – 7,08 кв.м.; умивалня кухненски прибори – 5,71 кв.м. и стая персонал – 8,17 кв.м., за доставка и продажба на храни и напитки „корпоративен кетъринг”.

Долуподписаният/та,.....,
л.к. №....., изд. на г. от МВР -, с ЕГН
....., в качеството ми на, на
.....

/наименование на участника/

регистрирано....., с
Булстат/ЕИК, със седалище и адрес на управление
.....,
адрес за кореспонденция,
пълномощно № на Нотариус № на НК, с район на
действие

ПРЕДЛАГАМ да наема предложения от Вас обект чрез търг с тайно наддаване за месечна наемна цена в размер на (словом), без включен ДДС.

Декларирам, че при установена разлика между цената, изписана с цифри и тази, посочена с думи, за валидна ще се счита втората.

ПОДПИС:

ПЕЧАТ

.....
(дата, град)

.....
(име и фамилия, качество на представляващия участника)

ДОГОВОР

ЗА ОТДАВАНЕ НА ПОД НАЕМ НА ЧАСТ ОТ ИМОТ ПУБЛИЧНА ДЪРЖАВНА СОБСТВЕНОСТ С КОНКРЕТНО ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ

Днес,2011 г., в гр. София, между: **МИНИСТЕРСТВО НА РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО (МРРБ)**, със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. „Св. Св. Кирил и Методий” № 17-19, данъчен № 1223026997, Булстат 831661388, представлявано от **ЛИЛЯНА ПАВЛОВА** - министър и **Снежана Йотова** – главен счетоводител, наричано по-долу **НАЕМОДАТЕЛ** от една страна

и от друга

..... ЕИК/БУЛСТАТ....., със седалище на управление: гр., ул. “ “, №, ап., регистрирана при окръжен съд по ф.д.№... /.....г., представлявано от – управител, ЕГН, л.к. № наричан по-долу **НАЕМАТЕЛ**, на основание влязлата в сила заповед на министъра на регионалното развитие и благоустройството № РД/г., се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. **НАЕМОДАТЕЛЯТ** предоставя на **НАЕМАТЕЛЯ** за временно възмездно ползване част от имот – публична държавна собственост, находящ се в сградата на МРРБ, гр. София, ул. „Св. св. Кирил и Методий” № 17-19, етаж 7 (седем), за който е съставен АПДС № 00599/16.01.1998 г., представляващ - „Стол” с обща полезна площ от 241,64 кв. м. (двеста четиридесет и едно цяло и шестдесет и четири кв. м.), включващ: зала столова – 153,71 кв.м.; бюфет – 25,41 кв.м.; банкетна зала – 16,59 кв.м.; преддверие – 3,20 кв.м.; кухненски офис разливна – 21,77 кв.м.; умивалня салонни прибори – 7,08 кв.м.; умивалня кухненски прибори – 5,71 кв.м. и стая персонал – 8,17 кв.м., включително с инсталациите към него и наличното обзавеждане съгласно протокол - опис за предаване на имота по чл. 7, ал. 2 от договора;

Чл. 2. НАЕМАТЕЛЯТ приема да ползва описания в чл. 1 от договора недвижим имот, съгласно предназначението му - за стол и дневен кафе- бар като доставя и продава храни и напитки „корпоративен кетъринг”, срещу заплащане на наемна цена по раздел II от настоящия договор.

II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 3. (1) Настоящият договор се сключва за срок от 7 (седем) години, и влиза в сила от датата на подписването на предвидения в чл. 7, ал. 2 от настоящия договор протокол-опис за предаване на имота.

III. НАЕМНА ЦЕНА

Чл. 4. (1) НАЕМОДАТЕЛЯТ предоставя на НАЕМАТЕЛЯ ползването на имота по чл. 1 срещу заплащане на месечна наемна цена в размер на (.....) лева, без ДДС.

(2) Наемната цена се заплаща ежемесечно – от първо до десето число на всеки календарен месец за същия месец, като сумата, заплатена от наемателя като депозит за участие в търга се приспада от стойността на първия наем.

(3) При подписване на договора НАЕМАТЕЛЯТ внася депозит в размер на два месечни наема. Депозитът подлежи на връщане от НАЕМОДАТЕЛЯ на НАЕМАТЕЛЯ след приключване на взаимоотношението по настоящия договор, в случай че НАЕМОДАТЕЛЯ не констатира необходимост да използва депозита или част от него за покриване на разходи във връзка с произтичащи по договора и неизпълнени от страна на НАЕМАТЕЛЯ задължения.

Чл. 5. Плащанията към НАЕМОДАТЕЛЯ /МРРБ/ в изпълнение на договора се извършват по банков път по следната сметка:

Контрагент: МРРБ,

IBAN: BG86 BNBG 9661 3000 1663 01

BIC: BNBGBGSD

при Българска Народна Банка /БНБ/ – ЦУ гр. София;

Чл. 6. Наемната цена по чл. 4 се актуализира периодично съобразно инфлационния индекс, обявен от Националния статистически институт. Промяната на наемната цена се извършва, ако обявената инфлация е над 10 % съотнесено към момента на сключване на договора.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА НАЕМОДАТЕЛЯ

Чл. 7. (1) НАЕМОДАТЕЛЯТ е длъжен да предостави на НАЕМАТЕЛЯ описания в чл. 1 от договора недвижим имот в състояние, отговарящо на уговореното предназначение, и да осигури спокойното и безпрепятствено ползване на имота от страна на НАЕМАТЕЛЯ.

(2) Предаването на имота и неговото състояние се удостоверяват с протокол - опис, съставен в два екземпляра и подписан от НАЕМАТЕЛЯ и определени от НАЕМОДАТЕЛЯ служители. Протоколът се прилага към настоящия договор и е неразделна част от него.

Чл. 8. НАЕМОДАТЕЛЯТ е длъжен да оказва съдействие на НАЕМАТЕЛЯ пред държавните и общински органи и власти по въпроси, касаещи статута му на собственик и отнасящи се до правата на НАЕМОДАТЕЛЯ.

Чл. 9. НАЕМОДАТЕЛЯТ е длъжен да оказва на НАЕМАТЕЛЯ необходимото съдействие за безопасна експлоатация, охрана и сигурност на наетия обект.

Чл. 10. НАЕМОДАТЕЛЯТ се задължава да поддържа в изправност всички комуникации в сградата на МРРБ (ВиК, електрозахранване, асансьори), обслужващи обекта, аварията на които биха довели до непредвидени и значителни по размер материални щети на наемателя. Поддръжката на комуникациите до обекта са за сметка на НАЕМОДАТЕЛЯ, а тяхната поддръжка в наетия обект са за сметка на НАЕМАТЕЛЯ.

Чл. 11. НАЕМОДАТЕЛЯТ има право:

1. да получава в срок уговорената цена;
2. след прекратяване на договора да получи отдадените помещения във вида, в който ги е предал, заедно с направените подобрения;
3. да проверява по всяко време дали имотът се ползва от НАЕМАТЕЛЯ съобразно определеното с договора предназначение, както и дали се поддържа от него с грижа на добър стопанин.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА НАЕМАТЕЛЯ

Чл. 12. (1) НАЕМАТЕЛЯТ има право да ползва отдадения под наем недвижим имот съобразно предназначението.

(2) НАЕМАТЕЛЯТ има право да извършва вътрешни преустройства на наетите помещения, съобразно своите нужди само след получаване на писмено съгласие от страна на НАЕМОДАТЕЛЯ.

Чл. 13. За ползването на имота НАЕМАТЕЛЯТ заплаща наемна цена по начина и в сроковете, определени в Раздел II и III от договора.

Чл. 14. НАЕМАТЕЛЯТ се задължава:

1. Да извършва за своя сметка обикновените и текущи ремонти в наетия имот и да заплаща редовно и в срок всички разходи, свързани с ползването на имота – вода, електроенергия, телефон и др;

2. При констатирана необходимост и след постигане на съгласие от двете страни, да извършва основен ремонт на наетия имот за своя сметка;

3. При извършване на трайни подобрения, да осъществява същите за своя сметка и след получаване на писмено съгласие от страна на НАЕМОДАТЕЛЯ, в случай че страните не се споразумеят по друг начин за това. След прекратяване на договора стойността на направените подобрения не се дължи от НАЕМОДАТЕЛЯ и НАЕМАТЕЛЯТ няма право да задържа имота с искане за заплащането им;

4. Да съгласува всички промени или нововъведения касаещи интериора на стола (пердета, покривки, облекло на обслужващия персонал и др.) с директора на дирекция „Финанси и управление на собствеността” при МРРБ;

5. Да осигури необходимо техническо оборудване свързано с предоставянето на храни и напитки тип „кетъринг” - витрини тип „бен мари” за студен и топъл бюфет, хладилна техника, табли, прибори и сервизи за хранене и други съобразно спецификата на извършваната услуга;

6. Да осигури обслужващ персонал, които да:

- притежава необходимата професионална квалификация;
- носи еднотипно облекло и поставени баджове в работно време.

Чл. 15. НАЕМАТЕЛЯТ е длъжен да поддържа наетия имот с грижа на добър стопанин и да взема необходимите мерки за опазването му от посегателства на трети лица.

Чл. 16. НАЕМАТЕЛЯТ е длъжен да осигури достъп до имота на лицата, упълномощени от НАЕМОДАТЕЛЯ.

Чл. 17. НАЕМАТЕЛЯТ е длъжен да спазва стриктно установения пропускателен режим, в сградата на МРРБ и да не създава пречки за ползването на останалите ѝ части.

Чл. 18. НАЕМАТЕЛЯТ е длъжен да спазва стриктно всички изисквания на Хигиенно - епидемиологична инспекция и противопожарните норми при експлоатация на хранителния комплекс.

Чл. 19. НАЕМАТЕЛЯТ е длъжен да уведомява незабавно НАЕМОДАТЕЛЯ за посегателства върху наетите помещения от страна на трети лица и нанесени повреди, както и да предприема мерки за предотвратяването на щети в по-големи размери.

Чл. 20. НАЕМАТЕЛЯТ няма право да преотдава обекта или части от него на други физически или юридически лица.

Чл. 21. (1) След прекратяване на договора НАЕМАТЕЛЯТ е длъжен да предаде на НАЕМОДАТЕЛЯ имота в състоянието, в което го е приел, установено с протокола по чл. 7, ал. 2 от настоящия договор.

(2) НАЕМАТЕЛЯТ обезщетява НАЕМОДАТЕЛЯ за причинените през време на ползването на имота вреди, включително и за вредите, причинени от трети лица, които той е допуснал в имота.

VI. СПЕЦИФИЧНИ УСЛОВИЯ

Чл. 22. (1) НАЕМАТЕЛЯТ се задължава да осигурява доставка и продажба на храни и напитки „корпоративен кетъринг” в сградата на МРРБ;

(2) НАЕМАТЕЛЯТ е длъжен да представя на НАЕМОДАТЕЛЯ седмично обедно меню по електронен път на дирекция „Информационни и комуникационни системи” при МРРБ до 12 часа на първия работен ден от текущата седмицата, за разпространение по електронен път до служителите на МРРБ, ведно с калкулирани цени.

(3) При необходимост от промяна на цените НАЕМАТЕЛЯТ е длъжен да съгласува предварително промяната с НАЕМОДАТЕЛЯ, като мотивира основанието за повишаването им. НАЕМОДАТЕЛЯТ може да не приема завишението на цените, ако съчете, че то е необосновано.

(4) НАЕМАТЕЛЯТ се задължава да организира ползване на столовата от служителите и посетителите в сградата на МРРБ в следното работно време: от 08:30 до 17:30 часа през работните дни за МРРБ.

Чл. 23. (1) НАЕМАТЕЛЯТ е длъжен да осигурява разнообразно обедно меню на високо качество и на ниски цени, което задължително да включва :

- три вида супи, от които една месна, една безмесна и една допълнителна според сезона;

- четири вида салати, от които две със свежи зеленчуци;

- пет вида аламинути, от които три вида скари и два вида панировки;

- четири вида основни ястия, от които едно със свинско или телешко месо, едно с пилешко месо, едно постно и едно с риба;

- три вида десерти, като задължително единия от тях е свеж плод.

(3) НАЕМАТЕЛЯТ да организира и предлага услугата „рум-сервиз” (сервиране по стаи) срещу фиксирана сума не по-голяма от 4.00 (четири) лева.

(2) НАЕМАТЕЛЯТ се задължава да подsigурява с кетъринг официалните прояви на министерството в обекта и извън него по предварителна заявка.

Чл. 24. НАЕМАТЕЛЯТ се задължава да снабдява, използва и продава само продукти с високо и гарантирано качество, отговарящи на стандартизационните изисквания.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 25. (1) В случай, че НАЕМАТЕЛЯТ не изпълни поето с настоящия договор задължение, НАЕМОДАТЕЛЯТ може да прекрати договора едностранно без предизвестие.

(2) Настоящият договор се прекратява с изтичане на уговорения срок на действие.

(3) В случай, че в други обекти за хранене обслужвани на корпоративен кетъринг, цените на предлаганите ястия са по-ниски с 10 % от предлаганите в МРРБ, НАЕМОДАТЕЛЯТ има право да прекрати договора едностранно без предизвестие.

(4) НАЕМОДАТЕЛЯТ може да прекрати договора с едномесечно писмено предизвестие, отправено до НАЕМАТЕЛЯ.

(5) По взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма.

Чл. 26. (1) След прекратяване на договора НАЕМАТЕЛЯТ е длъжен да върне имота на наемодателя в състоянието, в което го е приел.

(2) Предаването на имота и състоянието, в което е приет, се удостоверяват с протокол на комисията по алинея втора на чл. 7 от настоящия договор.

VII. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

Чл. 27. (1) При забава на плащане на наемна вноска НАЕМАТЕЛЯТ дължи неустойка, която се определя по следната формула:

(основен лихвен процент + 10) x брой дни на просрочване x главница

Чл. 28. При разваляне/неизпълнение на договора по вина на НАЕМАТЕЛЯ, същият дължи на НАЕМОДАТЕЛЯ неустойка в размер на три наемна вноска по чл. 4 от договора.

Чл. 29. (1) Ако НАЕМОДАТЕЛЯТ установи липси или повреди в имота, причинени от НАЕМАТЕЛЯ или от трети лица, които той е допуснал в него, НАЕМАТЕЛЯТ следва да отстрани повредите за своя сметка или да ги заплати по действащи пазарни цени в 15 - дневен срок от получаване на поканата.

(2) Вредите се установяват от представители на НАЕМОДАТЕЛЯ, а размерът им – от външно лице – лицензиран оценител, определен от НАЕМОДАТЕЛЯ.

VIII. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 30. (1) Всички съобщения до НАЕМАТЕЛЯ, касаещи отношенията по настоящия договор, се изпращат на адреса на наетия имот, а именно: гр. София, п.к. 1202, ул. „Св. Св. Кирил и Методий“ № 17-19

(2) Ако НАЕМАТЕЛЯТ или посочено от него лице за контакти не бъдат открити на посочения в ал. 1 адрес, съобщенията се поставят на входната врата на наетия обект от служители на НАЕМОДАТЕЛЯ, за което се съставя протокол. Съобщението се счита връчено от датата, посочена в протокола.

Чл. 31. За всички неуредени в този договор отношения се прилагат разпоредбите на Закона за държавната собственост, Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост, Закона за задълженията и договорите и действащото в страната законодателство.

Настоящият договор се състави в четири еднообразни екземпляри –един за НАЕМАТЕЛЯ и три за НАЕМОДАТЕЛЯ.

ЗА НАЕМОДАТЕЛ:

ЗА НАЕМАТЕЛ:

МИНИСТЪР НА РРБ:

.....
/Д-р Лиляна Павлова /

.....
/ /

Главен счетоводител:

.....

/Снежана Йотова /