



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на регионалното развитие и благоустройството

ЗАПОВЕД

№ *РА-09-14-203* / *15.03.19г.*

На основание чл. 25, ал. 4, във връзка с чл. 45 от Закона за администрацията и т. 2 от Решение на 44-то Народно събрание от 15 февруари 2019 г. (обн., ДВ, бр. 16 от 2019 г.),

НАРЕЖДАМ:

I. Създавам Обществен консултативен съвет по въвеждане в експлоатация на електронната система за таксуване на база време и изминато разстояние, като обществено експертно консултативно звено към министъра на регионалното развитие и благоустройството.

II. Одобрявам Правила за устройството и дейността на Обществения консултативен съвет по въвеждане в експлоатация на електронната система за таксуване на база време и изминато разстояние, приложение към настоящата заповед.

III. Правилата за устройството и дейността на Обществения консултативен съвет по въвеждане в експлоатация на електронната система за таксуване на база време и изминато разстояние да се публикуват на официалната интернет страница на Министерството на регионалното развитие и благоустройството и да се сведат до знанието на номинираните членове на Съвета за сведение и изпълнение.

Контрола по изпълнение на заповедта възлагам на началника на политическия кабинет на министъра на регионалното развитие и благоустройството.

МИНИСТЪР:

[Signature]
ПЕТЯ АВРАМОВА



ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ЗАПОВЕД № РД - 02-14-203/15.03.19 Г.

НА МИНИСТЪРА НА РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО

П Р А В И Л А

ЗА УСТРОЙСТВОТО И ДЕЙНОСТТА НА ОБЩЕСТВЕНИЯ КОНСУЛТАТИВЕН СЪВЕТ ПО ВЪВЕЖДАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА ЕЛЕКТРОННАТА СИСТЕМА ЗА ТАКСУВАНЕ НА БАЗА ВРЕМЕ И ИЗМИНАТО РАЗСТОЯНИЕ

КЪМ

МИНИСТЪРА НА
РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО

Глава първа

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С правилата се уреждат устройството и дейността на Обществения консултативен съвет по въвеждане в експлоатация на електронната система за таксуване на база време и изминато разстояние, наричан по-долу Съвета.

Чл. 2. (1) Съветът има консултативно-експертни функции. Той обсъжда и дава предложения, препоръки и становища по актуални теми, свързани с въвеждане в експлоатация на електронната система за таксуване на база време и изминато разстояние с участието на партньорски институции и браншови организации, и за обсъждане на въпроси от специалните компетенции на министерството.

(2) Съветът организира и осъществява дейността си в съответствие с основните си функции, определени в чл. 3.

(3) Съветът работи на обществени начала като консултативно-експертен орган. Той е форма на партньорство между централната държавна власт, органите на местното самоуправление, партньорски институции, и браншовите организации.

Глава втора

ФУНКЦИИ И ЗАДАЧИ

Чл. 3. Общественият консултативен съвет:

1. Комуникира дейностите и етапите в процеса по въвеждане на електронно таксуване на база време и на база изминато разстояние;
2. Прави предложения във връзка с установените обстоятелства относно влиянието на смесената система за таксуване на различните категории пътни превозни средства и такси на база време и на база изминато разстояние върху инфраструктурните проекти, пътна безопасност, екология и др.;
3. Обменя добри практики с органите на местното самоуправление;
4. Осъществява междуинституционално взаимодействие и въвличане на всички заинтересовани страни в процесите за планиране, развитие и инвестиране в развитие на интегрирана пътна инфраструктура на всички нива - национално, регионално и общинско, в т.ч. подпомага създаването на условия за публично-частно партньорство при изграждане на пътна инфраструктура;
5. Предлага решения за постигане на ефективно пътно таксуване и екология - адаптивност на обхвата на системата за пътно таксуване;
6. Изработва и предлага конкретни инициативи за прилагане и развитие в областта на въвеждането в експлоатация на електронната система за таксуване на база време и изминато разстояние;
7. Наблюдава изпълнението на предприетите от министъра действия, както и обсъжда постигнатите резултати и предлага мерки за оптимизирането на реализираните действия;
8. В изпълнение на своите функции приема с обикновено мнозинство становища и препоръки към министъра.

Глава трета

СЪСТАВ И ЧЛЕНСТВО

Чл. 4. (1) Съветът се състои от председател, заместник-председател, секретариат и членове.

(2) Председател на Съвета е министърът на регионалното развитие и благоустройството. Заместник-председател е председателят на Управителния съвет на Агенция „Пътна инфраструктура“.

(3) Секретариатът се състои от двама секретари – един от администрацията на Министерството на регионалното развитие и благоустройството и един от администрацията на Агенция „Пътна инфраструктура“, и технически сътрудник.

(4) Поименният състав на секретариата се определя със заповед на министъра на регионалното развитие и благоустройството.

(5) За участие в състава на Съвета се номинират по един представител - титуляр и негови заместници на:

1. Министерството на финансите;
2. Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията;
3. Министерството на вътрешните работи;
4. Министерството на околната среда и водите;
5. Държавна агенция „Електронно управление“;
6. Агенция „Митници“;
7. Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“;
8. Главна дирекция „Национална полиция“, отдел „Пътна полиция“;
9. Агенция „Пътна инфраструктура“;
10. Национално сдружение на общините в Република България;
11. Конфедерацията на автобусните превозвачи;
12. Българска асоциация на сдруженията в автомобилния транспорт;
13. Камара на автомобилните превозвачи в България;
14. Национална транспортна камара;
15. Съюз на организациите в автомобилния транспорт;
16. Национална асоциация на автобусните превозвачи в България;
17. Асоциация на българските предприятия за международни превози и пътища;
18. Национално сдружение на българските превозвачи;
19. Съюз на българските автомобилни превозвачи;
20. Сдружение „Национална транспортна асоциация“;

21. Български съюз на частните предприемачи “Възраждане“;
22. Браншово сдружение на автобусните превозвачи Плевен;
23. Университет по архитектура, строителство и геодезия.

(6) Поименният състав на членовете на Съвета се определя със заповед на министъра на регионалното развитие и благоустройството по предложение на съответните ведомства организации.

(7) По решение на председателя на Съвета на заседанията могат да бъдат поканени други организации и експерти, които да предоставят становища и експертиза по темите, предвидени за обсъждане.

Чл. 5. Участниците по чл. 4, ал. 5 могат предварително да подават писмено теми и предложения, които да бъдат включени за разглеждане в заседание на Съвета.

Чл. 6. От страна на министъра в заседанията на Съвета, в зависимост от разглежданите теми, участват съответните ръководители на административни звена в МРРБ и/или съответните ръководители на административни звена в АПИ.

Глава четвърта

СВИКВАНЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА РАБОТАТА

Чл. 7. (1) Свикването на Съвета се осъществява чрез покана, която се оповестява и на интернет страницата на МРРБ, не по-късно от една седмица преди датата, на която е насрочено предстоящото заседание.

(2) Поканата по ал. 1 съдържа мястото, датата и часа на заседанието, дневния ред и темите, които са предвидени за обсъждане.

(3) Всеки член на Съвета има право да иска включването на допълнителни въпроси за обсъждане в дневния ред на заседанието.

(4) Исканията за включване на нови точки в дневния ред по ал. 3 се изпращат в писмена форма имейл press@mrrtb.government.bg не по-късно от 5 дни преди деня на провеждане на заседанието.

(5) Предложенията, получени в срока по предходната алинея, се включват в дневния ред на заседанието и се публикуват на интернет страницата на МРРБ най-късно три дни след получаването им.

(6) След изтичане на срока по ал. 5 други промени в дневния ред може да се правят само с решение на председателя.

Чл. 8. (1) Председателят на Съвета:

1. ръководи работата на Съвета;
2. свиква заседанията на Съвета, предлага дневния ред и подписва протоколите от проведените заседания;
3. съобщава пред Съвета всяко предложение, направено от неговите членове.

(2) При отсъствие на председателя, неговите правомощия се упражняват от заместник-председателя.

Чл. 9. (1) Секретариатът:

1. организира свикването на заседанията на Съвета;
2. предоставя становищата и препоръките на Съвета на министъра;
3. уведомява членовете на Съвета за приетите от министъра предложения и препоръки на Съвета или за мотивите за неприемането им.

(2) Техническият сътрудник:

1. организира работата и изготвя протоколите от проведените заседания на Съвета;
2. организира съхраняването на деловодния архив;
3. уведомява по електронен път членовете на Съвета за датата, мястото и дневния ред на заседанията и изпраща материалите по дневния ред не по-късно от 3 дни преди датата на заседанието на Съвета.

Чл. 10. Заседанията на Обществения консултативен съвет са редовни, ако на тях присъстват най-малко половината от членовете на състава. Неприсъстващите членове могат да изпращат писмени становища по въпросите от дневния ред.

Чл. 11. (1) Съветът приема становища и препоръки до министъра с обикновено мнозинство от всички присъстващи членове на заседанието.

(2) Становищата и препоръките на Съвета се включват в протокол, който се съставя от техническия сътрудник и се утвърждава от секретариата. Към него се прилагат и писмени становища, когато има такива.

Чл. 12. На официалната интернет страница на МРРБ се публикуват:

1. постъпилите предложения от членовете на Обществения консултативен съвет, както и предложенията за включване на допълнителни въпроси по чл. 7, ал. 3;
2. поканата по чл. 7, ал. 1;
3. становищата и препоръките по чл. 3, т. 8;
4. мотивите на министъра, в случай на неприемане на становищата и препоръките по т. 3;
5. други документи и материали за дейността на Съвета, освен при наличие на защитена със закон информация.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНА РАЗПОРЕДБА

Параграф единствен. Правилата се приемат на основание чл. 45 от Закона за администрацията и т. 2 от Решение на 44-то Народно събрание от 15 февруари 2019 г. (обн., ДВ, бр. 16 от 2019 г.).