



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на регионалното развитие и благоустройството

## ЗАПОВЕД

№ *РД.ОА-М-336/14.03.2014г.*

На основание чл. 25, ал. 4 от Закона за администрацията и чл. 9, ал. 1 от Наредбата за условията и реда за издаване на лицензи на консултанти за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор, приета с Постановление № 247 на Министерския съвет от 31.10.2003 г. (Обн., ДВ, бр. 99 от 2003 г.)

## О П Р Е Д Е Л Я М:

I. Правила за организацията на дейността на Междуведомствената комисия за издаване на лицензи на консултанти за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор и за удостоверяване на правото за упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 от Закона за устройство на територията /ЗУТ/ на лица от държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, както следва:

I.1. Междуведомствената комисия за издаване на лицензи на консултантите и за удостоверяване на правото за упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ на лицата по чл. 166, ал. 7 от ЗУТ, наричана по-нататък "комисията", е с постоянен състав, определен със заповед на министъра на регионалното развитие и благоустройството.

I.1.1. Дейността на комисията се подпомага от отдел "Вътрешен контрол, регистър консултанти", дирекция "Оперативна дейност и контрол" в Дирекцията за национален строителен контрол (ДНСК).

I.1.2. В заседанията на комисията участва и определеният отговорен експерт от отдел "Вътрешен контрол, регистър консултанти" в ДНСК.

I.2. Председателят на комисията ръководи цялостната ѝ работа.

I.3. Заместник-председателят изпълнява функциите на председател на комисията в случаите, когато писмено е упълномощен за това.

I.4. Членовете на комисията и отговорните експерти подписват декларация, че не участват в органите на управление на лицата, кандидатстващи за лицензиране, и че не са в трудово или друго правоотношение с тях.

I.5. Комисията се свиква на заседание от нейния председател при постъпили заявления за издаване на лиценз или удостоверение.

I.6. Съобщението за дневния ред се изпраща на членовете на комисията и на кандидатстващите лица най-малко 10 работни дни преди заседанието на комисията.

I.7. Заседанието се провежда в присъствието на повече от 2/3 от членовете на комисията.

I.8. Комисията изслушва доклада на отговорния експерт, разглежда постъпилите заявления за издаване на лиценз или удостоверение, проучва и оценява подадените документи, провежда обсъждане и при необходимост - събеседване с кандидатстващите лица, прави констатации и взема решение с явно гласуване с квалифицирано мнозинство. Комисията може да изисква само веднъж отстраняване на нередовност и/или предоставяне на допълнителна информация към заявлението за издаване на лиценз.

I.9. Констатациите на комисията и взетите от нея решения се протоколират.

I.10. Въз основа на решението на комисията и на мотивирано предложение на нейния председател, министърът на регионалното развитие и благоустройството (упълномощеното длъжностно лице) издава лиценз за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор или удостоверение за правото на упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1 ЗУТ на лицата по чл. 166, ал. 7 ЗУТ.

I.11. Лицензът/удостоверението или отказът се издава в 3-месечен срок от подаване на заявлението.

I.12. Срокът за произнасяне може да бъде удължен еднократно при фактическа или правна сложност с не повече от 30 дни, за което заявителят се информира писмено преди изтичането на първоначално установения срок.

I.13. Лицензът/удостоверението съдържа:

I.13.1. наименование на органа, който го е издал;  
гр. София, ул. „Св. Кирил и Методий“ 17-19  
тел. 94 059, факс 987 25 17  
[www.mrrb.government.bg](http://www.mrrb.government.bg)

I.13.2. наименование, седалище, адрес на управление и представителство на лицето, на което се издава лицензът;

I.13.3. предмет на лиценза/удостоверението за правото на упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1 ЗУТ на лицата по чл. 166, ал. 7 ЗУТ;

I.13.4. дата на издаване и първоначалния срок на валидност;

I.13.5. списък на правоспособните физически лица, чрез които се упражнява дейността, неразделна част от лиценза/удостоверението.

I.14. За настъпили промени в съдържанието на лиценза/удостоверението органът, който ги е издал, се уведомява от лицензираното лице в 7-дневен срок.

I.15. Списъкът на правоспособните физически лица, който е неразделна част от лиценза, се заверява от председателя на комисията.

I.16. Заявления за изменение и допълнение на списъка по т. I.15 се подават от представлявания лицензираното юридическо лице или едноличния търговец. Комисията разглежда заявленията и взема решение по тях.

I.17. След решение на комисията по т. I.16, списъкът по т. I.15 се заверява от нейния председател.

I.18. Лицензът се издава за срок 5 години.

I.19. Правата по лиценза не подлежат на прехвърляне и преотстъпване.

I.20. Срокът на лиценза се продължава по реда на чл. 16 от наредбата при постъпило искане от лицензираното лице. Искането се придружава от декларация на заявителя, че не са отпаднали някои от основанията, послужили за издаването на лиценза.

I.21. Искането по т. I.20 се комплектова с досието на лицензираното лице и придружено с писмен доклад на председателя на комисията се представя на министъра на регионалното развитие и благоустройството (упълномощеното длъжностно лице), за издаване на лиценз за нов срок 5 години.

I.22. Удостоверението за правото за упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 ЗУТ на лицата по чл. 166, ал. 7 ЗУТ се издава за срок, не по-дълъг от срока по документа, издаден от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

I.23. Въз основа на мотивирано предложение на председателя на комисията министърът на регионалното развитие и благоустройството (упълномощеното

длъжностно лице) издава заповед за предсрочно прекратяване действието на лиценза или удостоверението в случаите, когато:

I.23.1. е постъпило искане от лицензираното лице при представяне на доказателства, че няма неприключили договори за дейностите по лиценза;

I.23.2. е настъпило прекратяване на юридическото лице или заличаване на едноличния търговец;

I.23.3. отпадне някое от основанията, послужили за издаване на лиценза или удостоверението.

I.24. Въз основа на мотивирано предложение на началника на ДНСК, министърът на регионалното развитие и благоустройството (упълномощеното длъжностно лице) издава заповед за предсрочно прекратяване действието на лиценза или удостоверението в случаите, когато:

I.24.1. органите на ДНСК отменят като незаконосъобразни повече от 3 разпореждания, препоръки или заповеди, издадени от лицензирания консултант, относно съответствието на инвестиционните проекти и/или при упражняване на строителен надзор за всеки отделен обект;

I.24.2. са установени повече от 3 случая на бездействие при изпълнение на задълженията относно съответствието на инвестиционните проекти и/или при упражняване на строителен надзор за всеки отделен обект;

I.24.3. с влязло в сила наказателно постановление е наложена имуществена санкция на юридическото лице или на едноличния търговец за системни нарушения по ЗУТ и нормативните актове по прилагането му;

I.24.4. с влязло в сила наказателно постановление е наложена глоба повече от 3 пъти за срок една година на физическите лица, които упражняват дейностите от и за сметка на лицензираното юридическо лице или едноличния търговец.

I.25. Лицензът или удостоверението, отказът за издаването или отнемането им се обжалват пред Върховния административен съд в 14-дневен срок от съобщаването им на заинтересованото лице.

I.26. За издаване и продължаване на лиценз за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор и за изменение и

допълнение на списъка, неразделна част от лиценза, консултантът заплаща такса съгласно тарифа, одобрена от Министерския съвет.

## II. Правила за реда за подпомагане дейностите по т. I, както следва:

II.1. Лицето, кандидатстващо за издаване на лиценз, подава писмено заявление до министъра на регионалното развитие и благоустройството по одобрен образец.

II.2. Заявленията за издаване на лиценз, както и искането за продължаване срока на лиценз се подават и регистрират в ДНСК.

II.3. Към заявлението се прилагат следните документи:

II.3.1. копие от актуално удостоверение за търговска регистрация, когато не е посочен Единен идентификационен код по Закона за търговския регистър;

II.3.2. удостоверение по чл. 87, ал. 6 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс;

II.3.3. декларация, че лицето, кандидатстващо за издаване на лиценз, не е допуснало или извършило системни нарушения по ЗУТ и нормативните актове по прилагането му;

II.3.4. списък на правоспособните физически лица, чрез които се упражнява дейността, съдържащ данни за професионалния им опит и 5-годишен стаж, както и други компетентности и способности за упражняване на дейностите съгласно чл. 166, ал. 1, т. 1 ЗУТ;

II.3.5. документи, удостоверяващи правоспособността, професионалната квалификация и трудовия стаж на членовете на органите на управление на юридическите лица и едноличните търговци и на наетите от тях физически лица, както следва:

а) копие от дипломата за завършено висше образование на образователно-квалификационна степен "магистър" (за завършилите в чуждестранни висши училища български и чуждестранни граждани се прилага документ за признаване и легализация на дипломата);

б) копие от документи, удостоверяващи стажа по специалността;

в) подробна професионална автобиография, съдържаща данни за стаж по години, месторабота, заемана длъжност и конкретно извършвана дейност и информация за квалификацията и придобития професионален опит;

г) подробен списък на проектирани и/или изградени обекти, в т.ч. и упражнявана консултантска дейност, с пълното им наименование, местонахождение и технически параметри;

д) други индивидуални документи, лицензи, референции и препоръки, удостоверяващи техническите компетентности и способности за упражняване на дейностите оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор;

II.3.6. декларация на всеки специалист, който ще оценява съответствието на инвестиционни проекти и/или ще упражнява строителен надзор, за изричното му съгласие да бъде включен в съответния списък на консултанта;

II.3.7. декларация на членовете на органите на управление на юридическите лица и едноличните търговци, както и на наетите от тях физически лица, че не са допуснали и/или извършили системни нарушения по ЗУТ и нормативните актове по прилагането му;

II.3.8. свидетелства за съдимост на членовете на органите на управление на юридическите лица и едноличните търговци, както и на наетите от тях физически лица.

II.4. За удостоверяване на правото за упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 ЗУТ, лицата по чл. 166, ал. 7 ЗУТ подават писмено заявление по образец, одобрен от министъра на регионалното развитие и благоустройството.

II.5. Заявленията за издаване на удостоверение за правото на упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 ЗУТ се подават и регистрират в ДНСК.

II.6. Към заявлението се прилагат следните документи:

II.6.1. копие от документ за регистрация в търговски или друг публичен регистър или еквивалентно средство за идентификация по регистъра в съответната държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;

II.6.2. копие от документ, удостоверяващ правото на лицата по чл. 6а да извършват дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 ЗУТ, издаден от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;

II.6.3. списък на физическите лица - специалисти, които имат квалификация и призната правоспособност да упражняват дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 ЗУТ за

видовете строежи по отделни категории съгласно чл. 137, ал. 1 ЗУТ, заверен от заявителя;

II.6.4. информация за разрешителния режим и за съответния компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;

II.6.5. друг вид информация, предвидена в правото на Европейския съюз;

II.6.6. официален превод на документите по т. II.6.1 – II.6.5.

II.7. Когато подадените документи по т. II.6 са непълни, заявителят се информира за необходимостта от предоставяне на допълнителна информация и за това, че срокът за произнасяне започва да тече от датата на предоставянето им.

II.8. Когато подадените документи са нередовни или не е представена допълнителна информация, въз основа на решение на комисията заявителят се информира, че заявлението му се оставя без разглеждане.

II.9. Дейностите по т. I се подпомагат от отдел “Вътрешен контрол, регистър консултанти”, дирекция “Оперативна дейност и контрол” в ДНСК, който:

II.9.1. обработва постъпилите заявления с приложените към тях документи и отговорният експерт изготвя писмен доклад;

II.9.2. съставя дневния ред на заседанието на комисията;

II.9.3. уведомява лицата и членовете на комисията за датата на заседанието ѝ;

II.9.4. изготвя протокол от заседанията на комисията и организира подписването му;

II.9.5. подпомага председателя на комисията за изготвяне на мотивирано предложение до министъра на регионалното развитие и благоустройството (упълномощеното длъжностно лице) за издаване на лиценз за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор, удостоверение за правото на упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 ЗУТ на лицата по чл. 166, ал. 7 ЗУТ или отказ за издаването им;

II.9.6. при постъпило искане за продължаване срока на лиценза комплектува досието на лицензираното лице и отговорният експерт изготвя писмен доклад;

II.9.7. връчва на консултантите издадените лицензи и заверените списъци - неразделна част от тях и удостоверенията за правото на упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 ЗУТ;

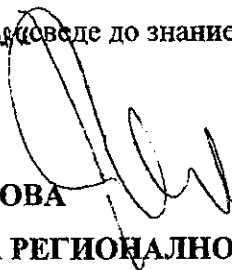
II.4.8. поддържа актуален регистър на издадените, продължените и отменените лицензи или удостоверения, в т.ч. списъка на правоспособните физически лица, чрез които се упражнява дейността.

II.4.9. комплектова и съхранява за срок не по-кратък от 10 години досиетата на лицата, получили лицензи/удостоверение.

Отменям Заповед № РД-02-14-802 от 30.12.2003 г.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на г-н Николай Нанков – заместник-министър на регионалното развитие и благоустройството.

Заповедта да доведе до знанието на заинтересованите лица.



**ЛИЛЯНА ПАВЛОВА**  
**МИНИСТЪР НА РЕГИОНАЛНОТО**  
**РАЗВИТИЕ И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО**