

**ПРОТОКОЛ**  
**от**  
**ДВАДЕСЕТО ЗАСЕДАНИЕ НА РЕГИОНАЛНИЯ СЪВЕТ ЗА РАЗВИТИЕ**  
**НА ЮЖЕН ЦЕНТРАЛЕН РАЙОН**

**09 октомври 2014 г., гр. Смолян,**  
**бул. “България” №14, Областна администрация Смолян, зала 201, 11:00 часа**

Днес, 09 октомври 2014 г., в сградата на Областна администрация Смолян се проведе заседание на Регионалния съвет за развитие на Южен централен район.

Заседанието беше открито и ръководено от **инж. Димитър Кръстанов** - председател на Регионалния съвет за развитие (РСР) и областен управител на област Смолян.

На заседанието присъстваха следните членове на РСР на ЮЦР:

1. инж. Димитър Кръстанов – областен управител на област Смолян;
2. Розалин Петков– областен управител на област Пловдив;
3. Бисер Николов – областен управител на област Кърджали;
4. Добри Беливанов – областен управител на област Хасково;
5. Александър Абрашев – кмет на община Калояново;
6. Иво Димов – кмет на община Димитровград;
7. Маджид Мандаджъ – кмет на община Стамболово;
8. Димитър Иванов – кмет на община Марица;
9. Добриня Проданова – председател на Търговско-промишлена камара – Пловдив;

Временно възпрепятствани да участват в работата на съвета бяха следните членове от състава на РСР:

1. Д-р Йорданка Чобанова – заместник-министър на регионалното развитие;
2. Кирил Ананиев – заместник-министър на финансите;
3. Ирена Младенова – заместник-министър на икономиката и енергетиката;
4. Спаска Петрова – заместник-министър на труда и социалната политика;
5. Георги Костов – заместник-министър на земеделието и храните;
6. Кирил Хаджихристов – заместник-министър на вътрешните работи;
7. Георги Тодоров - заместник-министър на транспорта, информационните технологии и съобщенията;
8. Иван Йорданов – областен управител на област Пазарджик;

9. Емил Караиванов – кмет на община Асеновград;
10. Серьожа Лазаров – кмет на община Лесичово;
11. Цветалин Пенков – кмет на община Девин;
12. Елза Маркова – председател на общото събрание на КРИБ – Пловдив;
13. Петър Денев – главен секретар на Българска стопанска камара;
14. Николай Ненков – заместник-председател на КНСБ;
15. Атанас Кръстев – председател на СРС “Подкрепа” Пловдив.

На тяхно място предварително определени да ги заместват по чл. 44, ал. 4 от Правилника за прилагане на закона за регионалното развитие (ППЗРР) бяха:

1. Ирина Захаријева - Шопова – главен директор на ГД „Стратегическо планиране на регионалното развитие и административно-териториално устройство “, Министерство на регионалното развитие /МРР/;
2. Любомир Генев – държавен експерт в дирекция „Финанси на общините“, Министерство на финансите;
3. Стефан Узунов – държавен експерт в дирекция „Малки и средни предприятия и иновации“, Министерство на икономиката и енергетиката;
4. Михаил Бъчваров – държавен експерт в дирекция „Политика на пазара на труда и трудова мобилност“, Министерство на труда и социалната политика;
5. Емилия Манолова – директор на дирекция „Стратегии, анализи, планиране и пазари“, Министерство на земеделието и храните“;
6. Евгений Василев – директор на ОДМВР Смолян, Министерство на вътрешните работи;
7. Милен Минчев – главен експерт в дирекция „Национална транспортна политика“, Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията;
8. Светлан Каргалов – главен секретар на областна администрация Пазарджик;
9. Георги Ангелов – началник отдел „Планиране на инвестиционни дейности, разработване на програми и проекти“, община Асеновград;
10. Веселина Милкова – зам.-кмет на община Лесичово;
11. Владимир Даскалов – зам.-кмет на община Девин;
12. Надка Чушкова – представител, КРИБ – Пловдив;
13. Кирил Желязков - главен директор „Браншови организации“, Българска стопанска камара;
14. Тодор Капитанов - председател на РС при КНСБ – Смолян;

15. Златка Славова – председател на Синдикален регионален съюз към КТ "Подкрепа", град Смолян.

Посочените заместници бяха изрично писмено упълномощени да участват в конкретното заседание с право на глас, съгласно разпоредбите на чл. 44, ал. 4 от ППЗРР.

На заседанието присъстваха и служители от Секретариата на РСР и от областните администрации в обхвата на ЮЦР без право на глас, съгласно предварително определения от Председателя на РСР списък (чл. 54, ал.4 от ППЗРР):

1. Даниела Опълченска – началник отдел „СПКРР-ЮЦР“, МРР;
2. Божидар Чернев – старши експерт в отдел „СПКРР-ЮЦР“, МРР;
3. Васил Коцев – младши експерт в отдел „СПКРР-ЮЦР“, МРР;
4. Момчил Караиванов – директор „АКРРДС“, Областна администрация Смолян;
5. Радка Тунева-Янчевска – главен експерт “Регионално развитие”; Областна администрация Смолян;
6. Милена Трендафилова - директор „АКРРДС“, Областна администрация Хасково
7. Желязко Колев - старши експерт в отдел „Регионално развитие и държавна собственост“, Областна администрация Хасково;

На заседанието присъстваха следните представители на общините от ЮЦР по чл. 46, ал.1 на ППЗРР, извън представителите по чл. 44, ал.1, т.4, както и физически лица и представители на юридически лица, имащи отношение към регионалното развитие с право на съвещателен глас:

1. Александър Тонков – изпълнителен директор на Агенция за регионално развитие с бизнес център за подпомагане на малки и средни предприятия – Пловдив
2. Велизар Петров – Агенция за регионално развитие с бизнес център за подпомагане на малки и средни предприятия – Пловдив

На заседанието присъстваха 24 члена от общо 35 на РСР на ЮЦР, с което бе отчетен необходимия кворум за провеждане на заседанието, съгласно разпоредбите на чл. 54, ал.1 от ППЗРР

**Инж. Димитър Кръстанов** приветства с добре дошли присъстващите в залата и посочи основанието за свикване на заседанието - чл. 52, ал. 2, т. 1 от ППЗРР. Той напомни, че съгласно чл. 45, ал. 3 от ППЗРР, при изпълнението на своите функции председателят на регионалния съвет за развитие се подпомага от заместник-председател, който е представител на общините от областта, чиито областен управител председателства регионалния съвет за развитие. За периода от 01 юли 2014 г. до 31

декември 2014 г. за заместник-председател бе избран г-н Цветалин Пенков - кмет на община Девин, с решение № 2 от протокол 16 на заседание на РСР, проведено на 15 октомври 2013 г. в гр. Хасково.

**Председателят** представи предварителния дневен ред на заседанието и поясни, че на основание чл. 53, ал. 5 от ППЗРР всеки член в момента може да прави предложение за включване на нови точки в дневния ред. Не постъпиха предложения и бе гласуван следния дневен ред на заседанието:

#### Дневен ред:

1. Откриване на заседанието на Регионалния съвет за развитие /РСР/ на Южен централен район /ЮЦР/. Приемане на дневния ред.
2. Действия по изготвяне на последваща оценка на Регионалния план за развитие на Южен централен район за периода 2007-2013 г.
3. Представяне на Оперативна програма по Фонд за европейско подпомагане на най-нуждаещите се лица 2014 – 2020 г.
4. Представяне на информация за готовността на оперативните програми за периода 2014 – 2020 г. и Споразумението за партньорство на Република България, очертаващо помощта от европейските структурни и инвестиционни фондове за периода 2014-2020 г.
5. Представяне на информация по изпълнението на Оперативните програми /2007-2013 г./ на територията на ЮЦР за първото полугодие на 2014 г.
6. Обсъждане и приемане на проект на Годишна индикативна програма за дейността на Регионалния съвет за развитие на Южен централен район за 2015 г.
7. Други
  - представяне на възможностите на информационна система, улесняваща работата на РСР на ЮЦР;
  - представяне на проект „България – Гърция“ (2007-2013);
  - избор на представители (титуляр и заместник) на РСР на ЮЦР в Националния експертен съвет по изменение на климата.
8. Предложение за решение на РСР за осигуряване публичност на приетите решения, съгласно чл. 55, ал. 1 от Правилника за прилагане на закона за регионалното развитие.

По точка 1 от дневния ред членовете на РСР на ЮЦР взеха следното решение:

## Решение № 1:

**Регионалният съвет за развитие на Южен централен район одобрява предложения дневен ред.**

**Председателят** премина към **2-ра точка от дневния ред:** *Действия по изготвяне на последваща оценка на Регионалния план за развитие на Южен централен район за периода 2007-2013 г.* Той припомни, че съгласно чл. 34, ал. 1 и 2 от Закона за регионалното развитие за изпълнението на документите за стратегическо планиране се извършва последваща оценка не по-късно от една година след изтичането на периода на тяхното действие. Последващата оценка включва: оценка на степента на постигане целите и устойчивостта на резултатите; оценка на общото въздействие; оценка на ефективността и ефикасността на използваните ресурси; изводи и препоръки относно провеждането на политиката за регионално и местно развитие. **Председателят** поясни, че съгласно чл. 49, т. 7 от Правилника за прилагане на закона за регионалното развитие, Регионалният съвет за развитие обсъжда междинната и последващата оценка на Регионалния план за развитие.

**Инж. Кръстанов** предостави думата на **г-жа Ирена Владимирова** – представител на Обединение “ЕКОРИС – БАКК”, което е изпълнител на последващата оценка на Регионалния план за развитие на Южен централен район за периода 2007-2013 г.

**Г-жа Владимирова** представи методиката, по която ще бъде извършена оценката, както и някои основни данни, свързани с изготвянето. Целта на оценката е да обхване и прецени до каква степен са постигнати целите и приоритетите, заложи в Регионалния план; какво е било общото въздействие на Регионалния план и доколко ефективно и ефикасно са използвани ресурсите. **Г-жа Владимирова** отбеляза, че идеята е всички тези изводи и препоръки, които ще бъдат направени, да послужат за подобряване на планирането и изпълнението на Регионалния план за следващия програмен период.

Основните акценти на оценката са анализ на:

- Постигнатите резултати по цели и приоритети;
- Промените в междурегионалните различия;
- Промените във вътрешнорегионалните различия;
- Проследяване организацията и дейността на компетентните органи и административни структури.

**Г-жа Владимирова** представи план за изпълнението на последващата оценка, който включва редица етапи/дейности, а именно:

- **Дейност 1:** Изготвяне на последваща оценка за изпълнението на РПР на ЮЦР (2007-2013 г.) , включително АДИ на РПР (2011-2013 г.), включваща:
  - ✓ Методика за извършване на последваща оценка, която вече е изпълнена във Встъпителния доклад;
  - ✓ Анализ и оценка на степента на постигане на целите и приоритетите на регионалното развитие на ЮЦР (на базата на кабинетно проучване на документи, анализ на подбрани ключови индикатори от Регионалния план);
  - ✓ Оценка на степента на постигане на глобалните екологични цели (включва: кабинетно проучване на документи, анализ на екологичните индикатори);
  - ✓ Оценка на устойчивостта на постигнатите резултати (включва: кабинетно проучване на документи, онлайн проучване, фокус група);
  - ✓ Оценка на общото въздействие от изпълнението на РПР на ЮЦР (2007-2013) (включва: кабинетно проучване на документи, онлайн проучване, фокус група, количествен SWOT анализ, анализ на индикатори, сравнителен анализ) ;
  - ✓ Оценка на ефективността и ефикасността на използваните финансови инструменти (включва: кабинетно проучване на документи, сравнителен анализ, дескриптивна статистика);
  - ✓ Оценка на организацията, координацията и ефективността на работа на административните структури (включва: кабинетно проучване, анализ на заинтересованите страни, онлайн анкетно проучване, интервюта, сравнителен анализ).
- **Дейност 2:** Изготвяне на доклад относно резултатите от последващата оценка на изпълнението на РПР на ЮЦР (2007-2013 г.)
- **Дейност 3:** Представяне на резултатите от последващите оценки за изпълнението на РПР на ЮЦР (2007-2013 г.); на заседания Регионалния съвет за развитие в ЮЦР;
- **Дейност 4:** Изготвяне на резюмета на български и английски език на последващата оценка на изпълнението на РПР на ЮЦР (2007-2013 г.);
- **Дейност 5:** Организиране на заключителна консултативна среща за обсъждане на резултатите от последващите оценки на шестте района.

**Г-жа Владимирова** призова членовете на РСР на ЮЦР за тяхното активно участие и съдействие в процеса по изготвяне на последващата оценка, с което приключи своята презентация. **Председателят** благодари за представената информация на **г-жа Владимирова**, след което даде думата на членовете на РСР за въпроси и коментари.

**Г-жа Добрина Проданова** – председател на Търговско-промишлена камара – Пловдив, изрази опасенията си, че само индикаторите, кабинетните проучвания на документи и останалите дейности, включени в методиката, не биха могли да доведат до изготвянето на реална, специфична и задълбочена последваща оценка на Плана. Липсват статистически документи, липсват информационни масиви за районите по икономически и др. отрасли. Съществуващата непълна и труднодостъпна регионална статистика не би могла да разкрие какви са реалните специфични проблеми по райони и области, а кабинетните проучвания не биха могли да представят реалната картина. **Г-жа Проданова** посъветва **г-жа Владимирова** да се потърси колкото е възможно повече допълнителна статистическа информация от различни източници, да се разшири кръгът на анкетирания, към въпросите в анкетата да бъде добавена повече конкретика, за могат да бъдат максимално полезни. По този начин изготвянето на тази последващата оценка в максимална степен да може постигне целите си, а не просто да се превърне в поредният реализиран европейски проект.

**Г-жа Ирина Захариева - Шопова** – главен директор на ГД „Стратегическо планиране на регионалното развитие и административно-териториално устройство“ към Министерство на регионалното развитие взе думата, за да внесе някои уточнения. Тя припомни, че МРР е възложител по изготвянето на последващата оценка. Оценката не е европейски проект, а се финансира от бюджета на министерството. Свързана е с ангажиментите на министъра на регионалното развитие по отношение прилагането на Закона за регионалното развитие, който изисква в рамките на 1 г. от изтичането на срока на даден стратегически документ да му бъде изготвена последваща оценка, която да отрази в каква степен стратегията, заложена в този документ, е изпълнена. В резултат от изготвянето на оценката ще се формират препоръки и насоки относно промени в политиката за регионално развитие, с оглед тя да бъде по-ефективна и ефикасна. **Г-жа Захариева** се съгласи с коментара на **г-жа Проданова** относно нивото на наличната регионална статистическа информация. Тя информира, че МРР е осъществило действия, свързани с подкрепа работата на консултантите. Те ще бъдат подпомогнати в събирането на информация. **Г-жа Захариева** обърна внимание върху факта, че наред със статистическите данни по индикаторите, които консултантът е

посочил, ще се използват и Годишните доклади за изпълнението на регионалните планове развитие. Ежегодно в тях се прави подробен анализ на настъпилите промени в икономическата и социалната сфера, развитието на инфраструктурата на района, състоянието на околната среда и др. Тази предварително подготвена и събрана в процеса на наблюдение информация също ще бъде използвана в изготвянето на оценката. **Г-жа Захариева** посочи още, че ще бъде използвана и информация от съществуващите стратегически документи. Сред тях са: Регионалните планове за развитие на районите за новия програмен период 2014 – 2020 г., както и междинните и последващи оценки на Оперативните програми (2007-2013)

**Г-жа Владимирова** отново взе думата, за да направи уточнение в отговор на коментара на **г-жа Проданова**. Тя информира, че ще бъде използвана съществуващата информация от НСИ, разбита по области и общини, за да може да се направи задълбочен анализ на вътрешнорегионалните различия. Ще се използва и съществуващата база данни от ИСУН (Информационна система за управление и наблюдение), относно изпълняваните проекти по Оперативните програми, както и информация от Агенцията за устойчиво енергийно развитие и Държавната агенция за водно и енергийно регулиране и др. **Г-жа Владимирова** увери, че ще бъде направено всичко възможно цялата съществуващата база данни да бъде използвана по изготвянето на оценката. Тя изрази съгласието си с **г-жа Проданова**, че работата на всички заинтересовани страни би била много по-улеснена при съществуването на консолидирана база данни с необходимата статистическа информация.

**Инж. Кръстанов** премина към следващата **3-та точка** от дневния ред: *„Представяне на Оперативна програма по Фонд за европейско подпомагане на най-нуждаещите се лица 2014 – 2020 г.“* Той припомни, че през програмния период 2014-2020 г. България ще има достъп до нов инструмент, разработен с цел борба с крайните форми на бедността и социалното изключване – Фонда за европейско подпомагане на нуждаещите се. Той следва да допълни съществуващите инструменти за сближаване на Европейския социален фонд, като ще насочи усилия към най-тежките форми на бедността и недоимъка на храна, както и материалните лишения. Разработена е оперативна програма, финансирана от Фонда за европейско подпомагане на нуждаещите се.

**Председателят** предостави думата на **г-жа Стоянка Кондева** – главен експерт в отдел „Търгове и координация“ в Агенцията за социално подпомагане, да направи кратко представяне на оперативната програма. **Г-жа Кондева** информира, че Агенцията е Управляващ орган на програмата. Тя уточни, че програмата е одобрена от



Министерски съвет на 09.09.2014 г. , спазени са сроковете на Европейската комисия - програмата е изпратена на 11.09.2014 г. В момента се чака одобрението на Комисията, за да стартира програмата (максимум до 6 мес.). Предстои да се оформи нормативната уредба, тъй като Фондът за европейско подпомагане на най-нуждаещите се лица 2014 – 2020 г., не е част от Структурните фондове и Кохезионния фонд, по които в голяма степен нормативната им уредба е завършена. Предстои да се уточни допустимостта на разходите. **Г-жа Кондева** сподели, че информацията за оперативната програма, която предстои да изнесе, би могла евентуално да претърпи в някаква степен промени. В своята презентация **г-жа Кондева** информира, че въз основа на анализ на равнището на бедност, групите в риск от бедност и материалните лишения, както и изразходването на доходите за закупуване на храни, България е предложила средствата на Оперативната програма от Фонда за европейско подпомагане на най-нуждаещите се лица да бъдат насочени за подпомагане с храни, като основна жизнена потребност, чрез:

- Осигуряване на хранителни продукти за период от 7 години чрез закупуването и предоставянето на индивидуални пакети от хранителни продукти;
- Осигуряване на хранителни продукти за разширяване и надграждане на дейността на обществени трапезарии.

Предвижда се програмата да се изпълнява на територията на цялата страна, като обхване най-бедните от целевата група нуждаещите се лица. Относно целевите групи се предвижда **индивидуални пакети хранителни продукти** да бъдат предоставяни на **лица и семейства, подпомагани по реда на Наредба № РД-07-5** от 2008 г. за условията и реда за отпускане на целеви помощи за отопление. **Топъл обяд** ще се предоставя на:

- Лица и семейства на месечно подпомагане с доход по-нисък от диференцирания минимален доход;
- Неосигурени, самотноживеещи лица с децата си, подпомагани по Закона за семейни помощи за деца.
- Самотно живеещи лица и семейства, получаващи минимални пенсии /за осигурителен стаж и възраст, за инвалидност, социални и наследствени пенсии/;
- Скитащи и бездомни деца и лица.

**Г-жа Кондева** информира, че в обхвата на целевите групи попадат също и лица, пострадали от бедствия и аварии при форсмажорни обстоятелства, като в тези случаи Управляващият орган взима решение за подпомагане на потърпевшите лица с

индивидуални пакети с храна или в трапезарии след извършване на социална оценка в съответствие със законодателството. Пакетите хранителни продукти се предоставят за нуждите на семейството или домакинството. Относно реализацията на програмата **г-жа Кондева** поясни, че Управляващият орган ще определи бенефициент – публичен орган за закупуване на хранителни продукти за предоставяне на индивидуални пакети по програмата.

Съхранението, раздаването и разпределението на индивидуалните пакети с храни ще се извършва от партньорски организации, избрани при спазване на критерии, заложи в оперативната програма, при спазване на изискванията за наличен технически и финансов капацитет, организационни работни процеси, осигурена складова база, капацитет за реализиране на съпътстващи мерки, в допълнение към предоставянето на храни. **Г-жа Кондева** информира, че ще бъде създадена Направляваща група, която ще получава информация за напредъка и резултатите от реализация на програмата и ще разглежда предложение за разпределението на финансовия ресурс.

Оперативната програма е на обща стойност 241 177 455 лева (123 312 075 евро). От тях 85% Европейско финансиране - 205 000 838 лв. (104 815 264 евро) и 15 % Национално финансиране - 36 176 617 лв. (18 496 811 евро). Разпределението по мерки рамките на програмата, е както следва:

- Мерки свързани със закупуването на хранителни продукти – 229 118 584 лв. (117 146 472 евро)
- Техническа помощ - 12 058 871 лв. ( 6 165 603 евро)

**Председателят** благодари на **г-жа Кондева** и прикани присъстващите на заседанието за въпроси и мнения.

**Г-н Иво Димов** – кмет на община Димитровград, попита дали процедурите по Оперативната програма ще се изпълняват година за година или ще се изпълняват за целия програмен период. **Г-жа Кондева** отговори, че предстои това да се уточни окончателно, като сподели, че е предвидена Направляваща група, която година за година ще преценява ефективността на разходите. Този факт предполага, че най-вероятно процедурите ще се осъществяват година за година. **Г-н Иво Димов** дали финансирането ще бъде 100 % грант или ще има някакъв дял общинско съфинансиране. **Г-жа Кондева** уточни, че е финансирането ще е 100 % грант.

**Г-жа Даниела Опълченска** – секретар на РСР на ЮЦР, взе думата, за да съобщи, че представители на РСР на ЮЦР в работната група на Оперативната програма са **г-н Атанас Калчев** – кмет на община Кричим и **г-н Емил Караиванов** – кмет на

община Асеновград. Те ще бъдат канени в следващи заседания на РСР на ЮЦР да информират членовете относно развитието на програмата.

Не постъпиха повече коментари и въпроси по темата и **инж. Кръстанов** премина към следващата **4-та точка от дневния ред**: „Представяне на информация за готовността на оперативните програми за периода 2014 – 2020 г. и Споразумението за партньорство на Република България, очертаващо помощта от европейските структурни и инвестиционни фондове за периода 2014-2020 г.” в ЮЦР“ и даде думата на **г-жа Дора Христова** – управител на Областен информационен център – Кърджали да изнесе информация по темата.

**Г-жа Христова** информира присъстващите, че сред раздадените им материали има обемна информация, свързана с Оперативните програми за периода 2014 – 2020 г. Там те могат да открият в детайли всичко, което ги интересува. Направена е и съпоставка между старите и новите Оперативни програми. В своя доклад **г-жа Христова** акцентира конкретно върху някои основни точки, свързани със Споразумението за партньорство на Република България за периода 2014-2020 г. То представлява обща стратегия на национално ниво за използване на Европейските структурни и инвестиционни фондове. Допринася за изпълнението на НПР България 2020, Националната програма за реформи и постигане на общоевропейските цели за растеж и заетост, формулирани в Стратегия Европа 2020. Споразумението осигурява:

- обоснованост на стратегическите решения;
- сътрудничество и координация между съответните органи, вкл. договорености за улесняване на изпълнението на последващ етап;
- прозрачност чрез включване на ангажименти не само спрямо ЕК, но и спрямо партньорите и бенефициентите.

Всичко това би могло да се обособи условно като три значими стълба, включващи: 5 фонда, 9 програми, 11 тематични цели.

**Г-жа Христова** посочи 4-те стратегически приоритета за финансиране, които са:

- **Стратегически приоритет 1:** Образование, заетост, социално включване и здравеопазване за приобщаващ растеж;
- **Стратегически приоритет 2:** Научни изследвания, иновации и инвестиции за интелигентен растеж;
- **Стратегически приоритет 3:** Свързаност и зелена икономика за устойчив растеж;
- **Стратегически приоритет 4 (хоризонтален):** Добро управление и достъп до качествени административни услуги.

**Г-жа Христова** акцентира върху финансовия аспект на оперативните програми:

- ОП Региони в растеж – 1 311,70 млн. евро;
- ОП Развитие на човешките ресурси – 938,67 млн. евро;
- ОП Наука и образование за интелигентен растеж – 596 млн. евро;
- ОП Иновации и конкурентоспособност – 1 181,62 млн. евро;
- ОП Транспорт и транспортна инфраструктура - 1604,45 млн. евро;
- ОП Околна среда - 1504,82 млн. евро;
- ОП Добро управление – 285,53 млн. евро;
- Програма за морско дело и рибарство – 88,07 млн. евро;
- Програма за развитие на селските райони – 2 338, 78 млн. евро.

Общата сума е в размер на 9 848,64 млн. евро.

**Инж. Кръстанов** благодари на **г-жа Христова** и след като не последваха въпроси и коментари, премина към следваща **точка 5** от дневния ред „*Представяне на информация по изпълнението на Оперативните програми /2007-2013 г./ на територията на ЮЦР за първото полугодие на 2014 г.*“. По тази точка **инж. Кръстанов** съобщи на участниците в заседанието, че в папките с материали за заседанието им е предоставена справка и попита дали някой има въпроси или мнения по темата.

След като не постъпиха такива, се премина към следващата **шеста точка** от дневния ред „*Обсъждане и приемане на проект на Годишна индикативна програма за дейността на Регионалния съвет за развитие на ЮЦР за 2015 г.*“. **Секретарят** на РСР на ЮЦР - **г-жа Опълченска** напомни, че Годишната индикативна програма (ГИП) представлява планов документ, който се обсъжда и приема от членовете на Регионалния съвет за развитие, съгласно чл. 49, т.15 от Правилника за прилагане на Закона за регионалното развитие (ППЗРР). Тя уточни, че в съответствие с чл.57, ал.1 от ППЗРР средствата, необходими за дейността на РСР се предвиждат по бюджетите на областните администрации към областните управители, които председателстват РСР през съответната година, в съответствие с годишната индикативна програма за дейността му.

**Г-жа Опълченска** напомни, че според разпоредбите на чл. 57, ал. 2 от ППЗРР средствата за дейността на РСР се разходват за провеждане на заседанията, както и за други дейности, пряко свързани с функциите на съвета, в рамките на утвърдените средства по съответната годишна индикативна програма. Продължителността на ГИП е в рамките на една календарна година. Проект на ГИП се разработва съвместно от областните управители, председателстващи РСР през следващата година, и се внася за

обсъждане и приемане от председателя на РСР (съгласно чл. 50, т. 9 от ППЗРР) през съответната календарна година.

**Секретарят** на РСР на ЮЦР съобщи, че през 2015 г. председатели на РСР на ЮЦР ще бъдат областните управители на област Кърджали (от 01 януари 2015 г. до 30 юни 2015 г.) и област Пазарджик (от 01 юли 2015 г. до 31 декември 2015 г.), съгласно решение № 3 от протокол 1 от заседание на РСР на ЮЦР, проведено на 27.11.2008 г. В тази връзка на областните управители на областите Кърджали и Пазарджик бе изпратено писмо за подготовка на проект на годишна индикативна програма за дейността на Регионалния съвет за развитие на Южен централен район през 2015 г. Бюджетът на проекта на ГИП възлиза на обща стойност 14 000 лв.

**Инж. Димитър Кръстанов** даде думата за мнения и предложения по ГИП. **Г-н Светлан Карталов** – главен секретар на областна администрация Пазарджик, изрази подкрепата си за бюджета. **Г-н Бисер Николов** – областен управител на област Кърджали също го подкрепи. **Г-н Михайл Бъчваров** изрази мнение, че няма съмнения относно ползата на Регионалните съвети за развитие и областните управители, които ще са председатели имат силни аргументи в полза на защитата на бюджета на проекта на ГИП. **Инж. Димитър Кръстанов** изказа мнение, че не може има национални приоритети, ако няма регионални и ако не функционират пълноценно органите, които планират и осъществяват регионалното развитие.

Не постъпиха други мнения и предложения по проекта на ГИП, поради което **Председателят** предложи членовете на РСР на ЮЦР да гласуват нейното приемане на основание чл. 49, т. 15 от ППЗРР.

По това предложение членовете на РСР взеха следното решение:

#### **Решение №2**

***Регионалният съвет за развитие на Южен централен район приема Годишната индикативна програма за дейността си през 2015 г.***

**Инж. Димитър Кръстанов** премина към следващата **седма точка** от дневния ред „Други“ и предостави думата на **инж. Иво Царев** да представи възможностите на информационна система, улесняваща работата на РСР на ЮЦР. Той поясни, че тази система има за цел да подпомага и улеснява работата не само на членовете на РСР на ЮЦР, но и на експертите и всички други имащи отношение към дейностите на Съвета. **Инж. Царев** представи някои от функционалностите на системата като споделяне на информация с различни нива на достъп, форум, онлайн библиотека, база данни. След

това той направи демонстрация на интерфейса на информационната система. **Инж. Кръстанов** допълни, че ще бъде добавен банер водещ към база данни със 3D снимки на 166 туристически обекта, заснети от въздуха. Въпроси по темата на постъпиха.

**Инж. Димитър Кръстанов** премина към следващата част от **седма точка** от дневния ред „Други“ и предостави думата на **г-н Кирил Желязков** – главен директор „Браншови организации“ в Българска стопанска камара, да изнесе презентация, представяща проект „България – Гърция“ (2007-2013) .

**Г-н Желязков** изрази благодарност за възможността да представи трансграничен проект и Стратегия за насърчаване на предприемачеството в трансграничния регион между България и Гърция. Той подчерта, че в основата е решаването на проблеми, свързани с младежката безработица. Водещ партньор е Министерството на Македония и Тракия, поясни **г-н Желязков**. Също така той подчерта две от основните дейности при изпълнението на проекта, а именно – Стратегия за насърчаване на предприемачеството и създаване на виртуален бизнес инкубатор. **Г-н Желязков** изказа желание за партньорство за бъдещо развитие на проекти и подпомагане на местните фирми.

**Инж. Кръстанов** премина към следващата част от **седма точка** „Избор на представители (титуляр и заместник) на РСР на ЮЦР в Националния експертен съвет по изменение на климата. **Инж. Кръстанов** направи разяснение за съвета и предложи за титуляр своята кандидатура, както и кандидатурата на **г-н Иво Димов** – кмет на община Димитровград за свой заместник в експертния съвет. Премина се към гласуване. РСР на ЮЦР взе следното решение:

### Решение №3

*Регионалният съвет за развитие на Южен централен район приема за представители на РСР на ЮЦР в Националния експертен съвет по изменение на климата*

*Инж. Димитър Кръстанов – областен управител на област Смолян (титуляр)*

*и*

*Г-н Иво Димов – кмет на община Димитровград (заместник).*

**Инж. Кръстанов** премина към последна **8-ма точка** в дневния ред и предложи на членовете на РСР да разгледат предварително изготвения проект на съобщение до средствата за масово осведомяване, относно проведеното заседание на РСР на ЮЦР, съгласно чл. 55, ал. 1 от ППЗРР и да дадат своите предложения.

Не бяха изразени мнения и **Председателят** предложи по тази точка от дневния ред РСР да вземе следните решения:


**Решение № 4:**

***4.1 Регионалният съвет за развитие одобрява проекта на съобщение до средствата за масово осведомяване, относно проведеното заседание на РСР на ЮЦР;***

***4.2 Приетите решения на заседанието да се доведат до знанието на гражданите чрез средствата за масово осведомяване или по друг подходящ начин със съдействието на Председателя на съвета, областните управители, представителите на общините и секретаря на Регионалния съвет за развитие на Южен централен район.***

**Председателят** благодари на присъстващите за участието им в заседанието. Заседанието бе закрито в поради изчерпване на дневния ред.

**Протоколисти на РСР на Южен централен район:**

Васил Коцев: 

Божидар Чернев: 

**Секретар на РСР на Южен централен район:**

Даниела Опълченска



**Председател на РСР на ЮЦР:**

инж. Димитър Кръстанов - областен управител  
на област Смолян

