

ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз

2, rue Mercier, L-2985 Luxembourg Факс: (352) 29 29 42 670

E-mail: ojs@publications.europa.eu

Информация и онлайн-формуляри: <http://simap.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Официално наименование Министерство на регионалното развитие и благоустройството		
Пощенски адрес ул. "Св.Св.Кирил и Методий" № 17-19		
Град София	Пощенски код 1202	Страна България
Място/места за контакт: Главна дирекция "Програмиране на регионалното развитие"	Телефон 02 9405662	
На вниманието на: Иван Попов, началник на отдел "Програмиране и оценка"		
E-mail: ipopov@mrrb.government.bg	Факс 02 9877450	
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган (URL): www.bgregio.eu Адрес на профила на купувача (URL): www.mrrb.government.bg		
Допълнителна информация може да бъде получена на: ☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт ☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.I		
Спецификациите и допълнителните документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени на: ☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт ☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.II		
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: ☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт ☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.III		
I.2) ВИД НА ВЪЗЛАГАЩИЯ ОРГАН И ОСНОВНА ДЕЙНОСТ ИЛИ ДЕЙНОСТИ		
☒ министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения ☐ национална или федерална агенция/служба ☐ регионален или местен орган ☐ регионална или местна агенция/служба ☐ публичноправна организация ☐ европейска институция/агенция или международна организация ☐ Друго (моля, пояснете): _____		
☐ общи обществени услуги ☐ отбрана ☐ обществен ред и безопасност ☐ околна среда ☐ икономически и финансови дейности ☐ здравеопазване ☐ настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура ☐ социална закрила ☐ отдих, култура и вероизповедание ☐ образование ☒ Друго (моля, пояснете): регионално развитие и благоустройство		

Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагащи органи Да ☐ Не ☒

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

II.1) Описание

II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:

Избор на Фонд за жилищно обновяване

II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите

(Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)

☐ (а) Строителство	☐ (б) Доставки	☒ (в) Услуги
☐ Изпълнение ☐ Проектиране и изпълнение ☐ Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възложителя	☐ Покупка ☐ Лизинг ☐ Наем ☐ Покупка на изплащане ☐ Комбинация от горепосочените	Категория услуга No 6 (Относно категориите услуги 1—27, моля, вижте приложение II към Директива 2004/18/ЕО)
Основна площадка или място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Основно място на доставка _____ код NUTS: _____	Основно място на предоставяне на услугите гр. София, република България код NUTS: BG

II.1.3) Настоящото обявление обхваща

- ☒ Обществена поръчка ☐ Създаването на динамична система за покупки (ДСП)
- ☐ Създаването на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)

- ☐ Рамково споразумение с няколко оператора ☐ Рамково споразумение с един оператор

Брой: _____ или, в приложимите случаи, максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на действие на рамковото споразумение:

Срок на действие в година/и: _____ или в месец/и: _____

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи; посочете само цифри):

Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута:

или обхват: между _____ и _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени (ако са известни):

II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките:

Настоящата обществена поръчка се финансира от Операция 1.2. „Жилищна политика“, Приоритетна ос 1 „Устойчиво и интегрирано градско развитие“ на Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007–2013 г. и е насочена към създаване на Фонд за жилищно обновяване, предоставящ заеми и гаранции на сдружения на собствениците или на отделните собственици на самостоятелни обекти в многофамилни жилищни сгради, за внедряване на мерки за енергийна ефективност и възобновяеми енергийни източници. Общият размер на средствата за инструмента за финансов инженеринг е 12 527 284,78 лв., отпуснати по Операция 1.2. „Жилищна политика“. Услугата е пряко свързана с изпълнението на Схема за безвъзмездна финансова помощ: BG161P0001/1.2-01/2011 „Подкрепа за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради“ и следва да подпомогне кандидатстващите за безвъзмездна финансова помощ сдружения на собствениците или на отделните собственици на самостоятелни обекти в многофамилни жилищни сгради да осигурят 50% от бюджета за реновиране на съответната сграда или блок секция.

Максималният срок за изпълнение на услугата е 120 месеца (10 години), считано от датата на подписване на договора между ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – Фонда за жилищно обновяване и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – Главна Дирекция „Програмиране на регионалното развитие“. Услугата следва да бъде извършена на етапи, съгласно техническата спецификация:

- 9 527 284,78 лв. реално предоставени (платени) до 30.06.2015 г. за проекти за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради, под формата на заеми или банкови гаранции по заеми;
- Възстановени на Възложителя най-малко 9 050 920,54 лв. върнати заеми от проекти за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради или освободени гаранции по заеми за проекти за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради.

На основание Заповед № РД-02-14-2017/04.10.2011 г., изменена със заповед РД-02-14-2341/14.11.11 г. на министъра на регионалното развитие и благоустройството, ръководителят на УО на ОПРР е упълномощено лице по чл. 8, ал. 2 от ЗОП, действащ от името на Възложителя по чл.7 на ЗОП – министъра на регионалното развитие и благоустройството. Процедурите за възлагане на обществени поръчки за одобрените проекти по Приоритетна ос 1 „Устойчиво и интегрирано градско развитие“ на ОПРР се провеждат от Главна дирекция „Програмиране на регионалното развитие“. Максималната стойност на договора за услуга е 2 500 000 лв. (два милиона и петстотин хиляди лева) без ДДС, под формата на такси за управление.

II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	75100000	

II.1.7) Поръчка, обхваната от Споразумението за държавни поръчки (GPA)Да ☐ Не ☒

II.1.8) Разделяне на обособени позиции (за информация относно обособените позиции, използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

Да ☐ Не ☒

Ако да, офертите трябва да бъдат представени за (попълнете само една клетка):

☐ само една позиция ☐ една или повече позиции ☐ всички позиции

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти

Да ☐ Не ☒

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Съвкупно количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, в приложимите случаи)

Допустими дейности по настоящата услуга са предоставянето на заеми и гаранции по заеми на Сдружения на собственици или на собственици на самостоятелни обекти, в зависимост от Инвестиционната политика на Фонда за следните дейности:

- Внедряване на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради (топлоизолация, подмяна на дограма, локални инсталации и/или връзки към системите за топлоснабдяване, газоснабдяване), включващо следните под-дейности:

~ подмяна на дограма (прозорци, врати);

~ топлинна изолация на външни конструкции и елементи, в т.ч. външни стени, покриви и подове;

~ основен ремонт, модернизация или подмяна на абонатни станции/котелни стопанства или прилежащите им съоръжения, вкл. смяна на горивната база при доказан енергоспестяващ и екологичен ефект;

~ изграждане на инсталации за оползотворяване на възобновяеми енергийни източници (ВЕИ) за задоволяване на нуждите от енергия на сградата, обект на интервенция;

~ балансиране на отоплителна/охладителна, вентилационна инсталация;

~ ремонт или подмяна на вътрешна отоплителна/охладителна/вентилационна инсталация;

~ монтиране на радиаторни термостатични вентили и разпределители;

~ въвеждане на енергоспестяващо осветление;

~ внедряване на автоматизирани системи за управление и регулиране на потреблението на топлинна и електрическа енергия;

~ газифициране на сградата;

~ съпътстващи строително-монтажни работи, в т.ч. ремонт или подмяна на електрическа инсталация, хидроизолация, (вкл. прилежащото дворно място), свързани с внедряването на мерките за енергийна ефективност;

Разходи за изграждане на нови жилищни сгради не са избираеми.

- Дейности по информация и публичност;

- Дейности по управление на Фонда за жилищна политика;

В приложимите случаи, прогнозна стойност, без да се включва ДДС (посочете само цифри):

2500000 Валута: BGN

или обхват: между _____ и _____ Валута:

II.2.2) Опции (в приложимите случаи)

Да ☐ Не ☒

Ако да, описание на тези опции:

Ако е известен, прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: _____ или дни: _____ (от възлагането на поръчката)
Брой на възможните подновявания (ако има такива): _____ или обхват: между _____ и _____
Ако е известен, в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:
в месеци: _____ или дни: _____ (от възлагането на поръчката)

III.3) Продължителност на поръчката или срок за изпълнението

Продължителност в месеци: 120 или дни _____ (от възлагането на поръчката)
или
начало _____ дд/мм/гггг
завършване _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия във връзка с поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):

1. При подаване на оферта по настоящата обществена поръчка, кандидатът или участникът представя гаранция за участие. Гаранцията за участие се представя в оригинал и в съответствие с чл. 60 от ЗОП в една от следните форми, избрана от участника: парична сума или банкова гаранция.

Условията и размерът на гаранцията за участие трябва да отговарят на посочените в документацията:

Размерът на гаранцията за участие е 4 000 (четири хиляди) лева с включен ДДС.

При избор на гаранция за участие – парична сума, то тя следва да се внесе по банков път на Възложителя:

БНБ: BIC: BNBGBGSD / IBAN – BG 24 BNBG 9661 3300 1663 01, като в нареждането за плащане задължително трябва да бъде записано:

"Гаранция за участие в обществена поръчка „Избор на фонд за жилищно обновяване“ по Операция 1.2. „Жилищна политика“,

Приоритетна ос 1 „Устойчиво и интегрирано градско развитие“, Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007-2013 г.

При избор на гаранция за участие – Банкова гаранция, то същата трябва да бъде открита в съответствие с условията по приложения в документацията образец на Банкова гаранция (за участие в процедурата, респ. за изпълнение на поръчката) или по друг образец, съдържащ цялата необходима информация, съгласно приложения в настоящата документация образец. Гаранцията трябва да бъде неотменима и безусловна, с възможност да се усвои изцяло или на части. Същата следва да съдържа задължение на банката-гарант да извърши безотказно и безусловно плащане при първо писмено искане на Възложителя, подписано от представляващия търговското дружество на Възложителя. Валидността на гаранцията за участие следва да бъде не по-малко от 15 дни след изтичане срока на валидност на оферта на участника. 2. Кандидатът или участникът, определен за изпълнител представя гаранция за изпълнение при подписването на договора.

–размерът на гаранцията за изпълнение е в размер на 2 % от стойността на договора без ДДС.

–Валидността на банковата гаранция за изпълнение е в рамките на 90 календарни дни след приемане на окончателния доклад от Възложителя и получено искане за освобождаване на гаранцията за изпълнение от Изпълнителя.

Кандидатът или участникът избира сам формата на гаранцията за изпълнение, в една от следните форми, какво следва:

- депозит на парична сума по сметка на Възложителя; или
- банкова гаранция в полза на Възложителя.

При избор на гаранция за изпълнение – парична сума, то тя следва да се внесе по банков път на Възложителя:

БНБ: BIC: BNBGBGSD / IBAN – BG 24 BNBG 9661 3300 1663 01, като в нареждането за плащане задължително трябва да бъде записано:

"Гаранция за изпълнение по обществена поръчка „Избор на фонд за жилищно обновяване“ по Операция 1.2. „Жилищна политика“, Приоритетна ос 1 „Устойчиво и интегрирано градско развитие“, Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007-2013 г.

При избор на гаранция за изпълнение – Банкова гаранция, то същата трябва да бъде открита в съответствие с условията по приложения в документацията образец на Банкова гаранция (за изпълнение на поръчката) или друг образец, съдържащ цялата необходима информация, съгласно приложения в настоящата документация образец.. Гаранцията трябва да бъде неотменима и безусловна, с възможност да се усвои изцяло или на части. Същата следва да съдържа задължение на банката-гарант да извърши безотказно и безусловно плащане при първо писмено искане на Възложителя, подписано от представляващия търговското дружество на Възложителя. Банковите разходи по откриването на гаранциите са за сметка на Изпълнителя. Разходите по евентуалното им усвояване – за сметка на Възложителя. Изпълнителят трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранциите така, че размерът на гаранцията да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура.

III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:

Финансирането е осигурено от Операция 1.2 "Жилищна политика", Приоритетна ос 1 "Устойчиво и интегрирано градско развитие" на Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013 г. Плащането ще се извършва съгласно клаузите в проекта на договор, както следва:

Всички средства за управление, заедно с целия размер на таксата за управление се превеждат на Изпълнителя след подписване на договора за услуга по отделни банкови сметки на Изпълнителя. Таксата за управление се усвоява от Изпълнителя както следва:

- 40% от общата сума – стандартна такса за управление, включваща всички разходи за управление на Фонда за жилищно обновяване, разпределени съгласно план-графика за изпълнение на услугата.
- 30% от общата сума – такса, изчислена пропорционално, в зависимост от размера на отпуснатите заеми, гаранции по заеми;
- 30% от общата сума – такса, изчислена пропорционално, в зависимост от размера на върнатите от крайните бенефициенти вноски по заеми или гаранции.

• До крайната дата за изпълнение на настоящата обществена поръчка Фондът за жилищно обновяване трябва да възстанови на Възложителя по номинална стойност най-малко 9 050 920,54 лв. върнати заеми от проекти за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради или освободени гаранции по заеми за проекти за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради.

III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):

III.1.4) Други особени условия, приложими към изпълнението на поръчката (в приложимите случаи)

Да ☐ Не ☒

Ако да, описание на особените условия:

III.2) Условия за участие

III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:

Информация и формалности, които са необходими за оценката дали изискванията са изпълнени:

1. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника или от упълном. от него лице и подпечатан с печата на кандидата. В случай на упълномощаване следва да бъде представено нотариално заверено пълномощно за представителство. Списъкът се представя като първи начален документ в предложението на участника.

2. Копие от документ за регистрация (заверено с печат "вярно с оригинала", подписано и подпечатано от участника) или посочване на ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец. В случай, че не е представен ЕИК, към офертите се прилага и Удостоверение за актуално състояние с дата, предшестваща подаването на офертата не повече от 3 месеца – оригинал или копие (заверено с печат "вярно с оригинала", подписано и подпечатано от участника). Когато участникът в процедура е чуждестранно физ. или юрид. лице или техни обединения, документите се представят в официален превод; Съгласно чл. 49, ал. 1 от ЗОП, всеки участник може да докаже регистрацията си в някой от проф. или търговски регистри на държавата, в която е установен, или да представи декларация или удостоверение за наличието на такава регистрация от компетентните органи съгласно националния му закон.

3. Декларации за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2 и ал. 5 от ЗОП – по образец на Възложителя – оригинал, подписан и подпечатан от кандидата или участника;

4. Декларация по чл. 93, ал. 1, б. „е“ от Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002, изменен с Регламент (ЕО, Евратом) № 1995/2006 на Съвета от 13 декември 2006, оригинал, подписан и подпечатан от участника;

5. Декларация за подизпълнителите, които ще участват при изпълнение на поръчката, вида на работите, които подизпълнителите ще извършват и дела на тяхното участие, ако участникът предвижда подизпълнители или декларира, че няма да ползва такива – оригинал, подписана от участника и подпечатана от участника – когато е юридическо лице;

6. Информация за подизпълнителите, които ще участват при

изпълнение на поръчката, вида на работите, които подизпълнителите ще извършват и дела на тяхното участие, ако участникът предвижда подизпълнители. Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, документите по III.2.1) – т. 2 и 4, III.2.2) и III.2.3) се представят за всеки от тях, а изискванията към тях се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие. Изискванията по отношение на Икономическо и финансово състояние и технически възможности важат за участника и подизпълнителите като цяло.

7. Декларация за запознаване с условията на общ. поръчка по образец на Възложителя – оригинал, подписан и подпечатан от участника;

8. Документ за внесена гаранция за участие – оригинал;

9. Оферта по образец на Възложителя – подписана и подпечатана от участника;

10. Проект на договор, парафиран и подпечатан от участника, без да се посочва цена;

11. Ценово предложение по образец на възложителя – оригинал (подписано и подпечатано от участника);

Всички обстоятелства и необходими документи са детайлно описани в документацията за участие. От участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка се отстранява участник:

1. при който са налице обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2 и ал. 5 от ЗОП;

2. при който има наличие на обстоятелства по чл. 93, ал. 1, б. „е“ от Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002, изменен с Регламент (ЕО, Евратом) № 1995/2006 на Съвета от 13 декември 2006;

3. който е представил оферта, която е непълна или не отговаря на обявените условия и изисквания в документацията за участие.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценката дали изискванията са изпълнени:

А) Заверени копия от годишните финансови отчети за 2008, 2009 и 2010 г., или в зависимост от датата на която е учреден или е започнал дейността си; за физическите лица се представят официални документи (копие или оригинал), удостоверяващи дохода на физическото лице за всяка от предходните три години, оформени съгласно Закона за счетоводството. Изискванията за представяне на годишни финансови отчети за 2008 г., 2009 г. и 2010 г. не важи за участници, представили ЕИК и за които данните са достъпни в Търговския регистър.

Б) Информация за общия оборот и за оборота на предоставените

Изисквано/и минимално/и ниво/а (в приложимите случаи):

А), Б) Да има сумарен оборот на предоставените кредити и/или гаранции от предходните три финансови години (2008, 2009 и 2010 г. в зависимост от датата на която е учреден) не по-малък от 13 000 000 лв.

В случай, че участникът е обединение на физически и/или юридически лица, изискването се прилага за обединението като цяло.

В) Участникът да няма квалифицирано одиторско мнение в годишния одиторски доклад за последната финансова година (2010 г.) В случай, че

кредити и/или гаранции от предходните три финансови години (2008, 2009 и 2010 г.) в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си; В) Заверено копие от годишния одиторски доклад за последната финансова година – 2010г.;	участникът е обединение на физически и/или юридически лица, изискването се прилага за всяко юридическо лице, където е приложимо.
III.2.3) Технически възможности	
Информация и формалности, които са необходими за оценка дали изискванията са изпълнени: – Нотариално заверено копие от лиценз за банка, издаден от БНБ, или лиценз от БНБ да осъществява дейност в Република България чрез клон на банка със седалище в трета държава или лиценз за банка, получила разрешение за извършване на банкова дейност от компетентните органи на държава членка на ЕС, която предоставя директно или чрез клон услуги на територията на Република България или документ за лицензиране или регистрация на финансова институция – Удостоверение за вписване в регистъра на БНБ за вписване на кредитните или финансови институции – копие (заверено с печат "вярно с оригинала", подписано и подпечатано от участника) или посочване на закон, с който е лицензиран, в случай че подлежи на лицензиране или регистриране не по закона за кредитните институции, а по друг закон. – Списък на основните експерти – Главен мениджър на Фонда; - Експерт жилищна политика; - Експерт финансист, с информация за притежаваното от тях образование и с посочени позиции в екипа – оригинал (подписан и подпечатан от участника, когато е юридическо	Изисквано/и минимално/и ниво/а (в приложимите случаи): • Участникът следва да удостовери, че е кредитна или финансова институция с разрешен предмет на дейност – предоставяне на кредити и гаранции, в съответствие със Закона за кредитните институции или друг закон, когато е приложимо. Минимални изисквания за екипа на Участника: – Изисквания към Главния мениджър на Фонда за жилищно обновяване - Образование, квалификация и опит: ~ Образование: да притежава образователно-квалификационна степен „магистър“ в едно от следните направления: икономика, финанси, счетоводство или банково дело. ~ Професионален опит и квалификация: Най-малко 5 години професионален опит в банкова или финансова институция като ръководен служител с опит в областта на финансовите анализи или кредитирането или бюджетното прогнозиране. – Експерт жилищна политика: ~ Образование и квалификация: да притежава образователно-квалификационна степен „магистър“ в едно от следните направления: архитектура, инженерство, строителство.

лице) ; -Професионални автобиографии, съдържащи декларация за ангажираност по изпълнението на обществената поръчка - оригинал, попълнени по образеца на Възложителя, собственоръчно подписани от ръководителя, съответно ключовите експерти. Към автобиографиите се прилагат: - копия от дипломи за завършено висше образование за ръководителя и ключовите експерти (всяко копие заверено "вярно с оригинала", подпис на упълномощен представител на участника, печат на участника - когато е юридическо лице) ; - документи за допълнителна професионална квалификация - копия от дипломи, сертификати, удостоверения и др. (всяко копие заверено „вярно с оригинала“, подпис на упълномощен представител на участника, печат на участника- когато е юридическо лице) ; - документи, доказващи притежаването на изискуемия общ и специфичен опит - копия от трудови или служебни книжки, и/или други документи, доказващи притежаването на изискуемия общ и специфичен опит (всяко копие заверено „вярно с оригинала“, подпис на упълномощен представител на участника, печат на участника- когато е юридическо лице) . - декларация удостоверяваща наличие на клонове/офиси на територията на страната, подписана и подпечатана от участника, когато е юридическо лице, придружена от заверени от участника копия на нотариални актове, договори за наем или друг еквивалентен документ, доказващи наличието на съответния офис/клон в	Професионален опит: Най-малко 5 години професионален опит като архитект или строителен инженер с опит в областта на градското планиране, или дизайн или управление на строителството на сгради. - Изисквания към експерт финансист: Образование и квалификация: да притежава образователно-квалификационна степен „магистър“ в едно от следните направления: икономика, финанси, счетоводство или банково дело. Професионален опит: Най-малко 5 години професионален опит в банкова или финансова институция като икономист или финансист или счетоводител или банков служител с опит в една от следните области - финансови анализи, кредитиране и бюджетно прогнозиране. - участникът следва да докаже наличие на офиси/клонове във всеки един от центровете на Районите по NUTS II - София, Пловдив, Бургас, Варна, Русе и Видин.
---	---

населеното място.	
III.2.4) Запазени поръчки (в приложимите случаи) Да ☐ Не ☒	
☐ Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрила ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места	

III.3) Специфични условия за поръчки за услуги

III.3.1) Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия Да ☐ Не ☒ Ако да, позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба: _____
III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата Да ☒ Не ☐

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура	
☒ Открита	
☐ Ограничена	
☐ Ускорена ограничена	Обосноваване на избора на ускорена процедура: _____
☐ Договаряне	Има вече избрани кандидати Да ☐ Не ☐ Ако да, посочете имената и адресите на вече избрани икономически оператори в раздел VI.3) Допълнителна информация
☐ Ускорена на договаряне	Обосноваване на избора на ускорена на договаряне процедура: _____
☐ Състезателен диалог	
IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват (ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог) Предвиден брой на операторите _____ или предвиден минимален брой _____ и, в приложимите случаи, максимален брой _____ Обективни критерии за ограничаване на броя на кандидатите: _____ _____ _____ _____	
IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог) Да ☐ Не ☐ Използване на процедура на етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти	

IV.2) Критерии за възлагане**IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, попълнете съответната/ите клетка/и)**

- ☐ Най-ниска цена
или
☒ икономически най-изгодна оферта с оглед на
☒ посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, в които определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)
☐ критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ

Критерии	Тежест
1 Показател П1 = Обосновка = П1.1+П1.2+П1.3	20
2 Показател П2 = Стратегия = П2.1+П2.2	20
3 Показател П.3 = Годишна такса за управление, за изпълнение на проекта, в съответствие с изискванията на Възложителя, заложена в Техническата спецификация	20
4 Показател П4 = Годишна лихва за налични средства от ОПРР, които все още не са разходвани по инвестиционни и оперативни разходи на ФЖО	10
5 Показател П5 = Съфинансиране, което може да бъде осигурено от кандидата за мениджър на ФЖО	20
6 Показател П6 = Годишни лихвени нива към крайните кредитополучатели на средства от ФЖО	40
7 Показател П7 = Годишна такса за предоставяне на банкови гаранции на крайните кредитополучатели на целеви средства за жилищно обновяване от трети страни	20
8 Показател П8 = Осигуряване на гратисен период по предоставени кредити на месечна база = коефициент 20 максимална оценка	20

IV.2.2) Ще се използва електронен търгДа ☐ Не ☒

Ако да, допълнителна информация относно електронния търг (в подходящите случаи)

IV.3) Административна информация**IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган (в приложимите случаи)****IV.3.2) Предишна/и публикация/и относно същата поръчка**Да ☒ Не ☐

Ако да,

☒ Обявление за предварителна информация ☐ Обявление в профила на купувача

Номер на обявлението в ОВ: 2011/S220-358056 от 15/11/2011 дд/мм/гггг

☐ Други предишни публикации (в приложимите случаи)**IV.3.3) Условия за получаване на спецификациите и допълнителни документи (с изключение на ДСП) или на описателен документ (в случая на състезателен диалог)**

Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи

Дата: 06/01/2012 дд/мм/гггг

Час: 16:00

Платими документиДа ☐ Не ☒

Ако да, цена (посочете само цифри): _____ Валута:
Условия и начини на плащане:

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на искания за участие

Дата: 16/01/2012 дд/мм/гггг

Час: 16:00

IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферти или за участие на избраните кандидати (ако е известно) (в случая на ограничени процедури и процедури на договаряне и състезателен диалог)

Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/ци, на които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

☐ ES ☐ DA ☐ ET ☐ EN ☐ IT ☐ LT ☐ MT ☐ PL ☐ SK ☐ FI
☐ CS ☐ DE ☐ EL ☐ FR ☐ LV ☐ HU ☐ NL ☐ PT ☐ SL ☐ SV

Друг: Български

IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата (открита процедура)

До дата: _____ дд/мм/гггг

или продължителност в месец/и: _____ или дни: 160 от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата

IV.3.8) Условия за отваряне на офертите

Дата: 19/01/2012 дд/мм/гггг

Час: 14:00

Място (в приложимите случаи): МРРБ, гр.София, ул. "Св.Св. Кирил и Методий" 17-19

Лица, които са упълномощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи) Да ☒ Не ☐

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това е периодично повтаряща се поръчка (в приложимите случаи)

Да ☐ Не ☒

Ако да, прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:

VI.2) поръчка във връзка с проект и/или програма, които са финансирани от общностни фондове

Да ☒ Не ☐

Ако да, позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:

Операция 1.2. „Жилищна политика“, Приоритетна ос 1 „Устойчиво и интегрирано градско развитие“ на Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007–2013 г.

VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)

Документацията за участие в откритата процедура може да бъде изтеглена от интернет страницата на Министерство на регионалното развитие и благоустройството www.mrrb.government.bg и от интернет страницата на Управляващия орган на Оперативна програма "Регионално развитие" 2007–2013 г.: www.bgregio.eu

Предварително обявление по процедурата е изпратено по електронен път за публикуване в официален журнал на ЕС с No 2011-456883/14.11.2011 г.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Страна

Република

България

Телефон

02 9884070

E-mail

crcadmin@crc.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.crc.bg>

Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)

Официално наименование

Пощенски адрес

Град

Пощенски код

Страна

Телефон

E-mail

Факс

Интернет адрес (URL):

VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3)

Уточнете информацията относно крайния/те срок/ове за подаване на жалби:

Съгласно чл.120 от ЗОП

VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес

Бул. "Витоша" 18

Град

София

Пощенски код

1000

Страна

Република

България

Телефон

02 9884070

E-mail

crcadmin@crc.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.crc.bg>

VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление

Дата: 16/11/2011 дд/мм/гггг

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ****I) Адреси и места за контакти, от които може да се получи допълнителна информация**

Официално наименование

Пощенски адрес

Град

Пощенски код

Страна

Място/места за контакт

Телефон

На вниманието на

E-mail

Факс

Интернет адрес (URL):

II) Адреси и места за контакт, от които може да се получат спецификациите и допълнителни документи (включително документите относно състезателен диалог или динамична система за покупки)

Официално наименование

Пощенски адрес

Град

Пощенски код

Страна

Място/места за контакт

Телефон

На вниманието на

E-mail

Факс

Интернет адрес (URL):

III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие

Официално наименование

Пощенски адрес

Град

Пощенски код

Страна

Място/места за контакт

Телефон

На вниманието на

E-mail

Факс

Интернет адрес (URL):

--