

**СПЕЦИФИЧНИ ИЗИСКВАНИЯ И УКАЗАНИЯ
ПРИ ИЗГОТВЯНЕТО НА ОФЕРТАТА ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА
ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

Строително-монтажни работи на обект: „Довеждащ водопровод за водоснабдяване на с.Черница, гр.Сунгурларе, с.Славянци, с.Чубра, с.Мокрен, с.Пъдарево и Полеви учебен полигон „Ново село”.

1. Офертата се изготвя по приложения в документацията образец. Невъзможността участникът да предостави цялата изисквана информация или представи оферта, неотговаряща на условията посочени от Възложителя в документацията за участие при всички случаи води до отстраняване му.

2. При изготвяне на офертата участникът трябва да се придържа към "Указания към участниците за реда и условията за провеждане на открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Довеждащ водопровод за водоснабдяване на с.Черница, гр.Сунгурларе, с.Славянци, с.Чубра, с.Мокрен, с.Пъдарево и Полеви учебен полигон „Ново село”- СМР** от настоящата документация.

3. До участие в откритата процедура се допускат всички български и чуждестранни физически и юридически лица, както и техни обединения.

4. Документ за учредяване на обединението (оригинал или нотариално заверено копие), когато участникът е обединение, което не е юридическо лице.

5. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите по чл. 56 ал.1, т.1, 4, 5 от ЗОП се представят от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

6. Когато участникът е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език. Документът по чл.56, ал.1 т.1 от ЗОП се представя в официален превод, а документите по чл. 56 ал.1, т.1, 3, 4, 5 от ЗОП, които са на чужд език се представят и в превод. Ако участникът е обединение, документите се представят от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

7. Всички разходи за подготовка и участие в процедурата са за сметка на участника.

8. Всяка оферта следва да съдържа следното:

8.1. Оферта - Образец № 1;

8.2. Списък на всички документи, съдържащи се в офертата, подписан и подпечатан от участника /представляващия - Образец № 2;

8.3. Административни сведения за участника – попълва се приложения към настоящата документация Образец № 3;

8.4. Копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, копие от документ за самоличност, когато участникът е физическо лице;

Договор или споразумение за учредяване на обединението (оригинал или нотариално заверено копие), когато участникът е обединение, което не е юридическо лице;

Когато участникът в процедура е чуждестранно юридическо лице или техни обединения - документ за регистрация съобразно националното му законодателство. Документът се представя и в **официален превод**;

Когато не е представен единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, участниците са длъжни да представят удостоверение за актуално състояние - оригинал или нотариално заверено копие, издадено не повече от 2 месеца преди датата на отваряне на офертите.

Документите следва да бъдат издадени не по-рано от 3 (три) месеца преди датата на представянето им.

8.5. Доказателства за икономическо и финансово състояние, както следва:

8.5.1.) Копие на валидна застрахователна полица в съответствие с Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството. Професионалната дейност от застрахователната полица на «Застраховка за професионална отговорност на участниците в строителството» по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ да отговаря на категорията строеж на обекта.

8.5.2.) Копие от баланса и отчета за приходите и разходите, както и справка за приходите на строителните предприятия по видове строителство (приложение към Годишния отчет за дейността на нефинансовите предприятия) на участника за последните 3 /три/ години (2009, 2010 и 2011 г.) оформени съгласно ЗС, в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си; *(заверено от участника копие)*

Забележка: Участниците не са длъжни да представят заверено копие от годишните финансови отчети в случаите, когато те са обявени в Търговския регистър.

8.5.3.) Информация по чл. 50, ал. 1, т. 3 от ЗОП за общия оборот и за оборота от строителство на обекти, сходни с предмета на поръчката за последните три години в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, подписана от представляващия участника по Образец № 18 от документацията за участие в процедурата.

8.5.4.) Удостоверение от банка за достъп до гарантирана неотменима кредитна линия или друга приемлива форма на разполагаеми средства от участника – издадено не по-рано от 1 (един) месец преди датата на отваряне на офертите в настоящата процедура - оригинал;

Критерии за подбор, включващи минимални изисквания по т. 8.5:

1. Валидна застрахователна полица в съответствие с Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството. Професионалната дейност от застрахователната полица на «Застраховка за професионална отговорност на участниците в строителството» по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ да отговаря на категорията строеж на обекта - изпълнение на строежи **Четвърта група - Първа категория – строежи по чл.137, ал.1, т.1 буква „б” от ЗУТ – преносни водопроводи и съоръжения към тях в областта на водоснабдяването.**

2. Участникът да има реализиран общ оборот от дейността за последните **3** (три) счетоводно приключени години в размер на **40 000 000,00 лева** (четиридесет милиона лева) без ДДС.

3. Участникът да има оборот от строителство на обекти, сходни с предмета на поръчката, общо за предходните **3** (три) счетоводно приключени години в размер на **20 000 000,00 лева** (двадесет милиона лева) без ДДС.

**Под “обекти, сходни с предмета на поръчката” следва да се разбира: изпълнение на външни (довеждащи) и/или улични водопроводи за питейно-битово водоснабдяване.*

4. За осигуряване на ритмичност по време на изпълнение на договор, участникът следва да представи Удостоверение от банка за достъп до гарантирана неотменима кредитна линия или друга приемлива форма на разполагаеми средства от участника, в размер на не по-малко от **5 000 000** (пет милиона) лева.

* В случай, че участникът участва като обединение, което не е юридическо лице, изброените по – горе изисквания се прилагат за обединението (консорциум и др.) като цяло, с изключение на т. 1, която се отнася за всяко юридическо лице в обединението, което ще участва в изпълнение на строителството.

8.6. Технически възможности и квалификация на участника:

8.6.1. Списък на основните договори за строителство с подобен предмет на поръчката, изпълнени през последните 5 години – (2007 – 2011 г) - по Образец № 10 от документацията за участие в процедурата. За доказване на техническите възможности, участникът следва да представи следните документи:

- препоръки от предишни възложители с указване на вида и на обема на извършените СМР, стойността, дата и място на изпълнението, както и дали то е изпълнено професионално и в съответствие с нормативните изисквания.

- копия на Акт - образец 15 за установяване годността на въвеждане на обекта в експлоатация, съгл. Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

- копия от Протоколи за извършено строителство с приложени към тях фактури за изплащане на изпълнените СМР.

В случай, че обектите са изпълнявани по предприсъединителни фондове и не са издавани фактури, участникът следва да представи съответния платежен документ, по който е извършено плащането). В представените документи трябва да са видни дължините и диаметрите на водопроводните участъци. Представените протоколи за извършено строителство трябва да са приети от представител на възложителя по посочения договор за строителство. В представените платежни документи трябва да е видно съответствието им с изпълнените видове и количества СМР.

За обекти, изпълнени извън територията на Р България кандидатът трябва да представи еквивалентен документ.

8.6.2. Сертификат за управление на качеството в строителството по ISO 9001:2008 (или еквивалентна) с обхват на сертификата в съответствие с предмета на поръчката.

8.6.3. Сертификат за управление на околната среда по ISO 14001:2004 (или еквивалентна) с обхват на сертификата в съответствие с предмета на поръчката.

8.6.4. Сертификат за управление на здравословни и безопасни условия на труд по BS OHSAS 18001:2007 (или еквивалентна) с обхват на сертификата в съответствие с предмета на поръчката.

* Възложителят ще приеме еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството или за опазване на околната среда.

** Когато участникът е обединение/консорциум, всеки член на обединението, който ще изпълнява СМР, следва да представи сертификат по стандарт ISO 9001:2008, с обхват на дейността, която той ще извършва при изпълнението на обществената поръчка.

8.6.5. Документ за регистрация в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на строежи Четвърта група - Първа категория – строежи по чл.137, ал.1, т.1 буква „б” от ЗУТ – преносни водопроводи и съоръжения към тях в областта на водоснабдяването или еквивалентен.

* В случай, че участникът е чуждестранно лице той може да представи валиден еквивалентен документ, издаден от компетентен орган на държава – членка на

Европейския съюз или на друга държава – страна по Споразумението за Европейско икономическо пространство.

******В случай, че участникът е чуждестранно лице и не е вписан в ЦПРС към датата на подаване на офертата си или не притежава валиден еквивалентния документ, посочен в предходния абзац, то същия прилага декларация (свободен текст), че се е запознал с условията за вписване в ЦПРС (за повече информация: <http://register.ksb.bg/>), отговаря на тях и ако бъде определен за изпълнител се задължава в 14-дневен срок от получаване на решението за определянето му за изпълнител да представи изискваните по настоящата точка документи, удостоверяващи вписването му в ЦПРС.

8.6.6. Списък на квалифицирания персонал, ангажиран за изпълнение на поръчката - попълва се, подписва се и се подпечатва по приложения към настоящата документация Образец № 13, придружен със заверени от участника копия на:

- Справка от НАП (или аналогична институция в случай, че участникът е чуждестранно юридическо лице) за броя на действащите трудови договори, издадена не по-късно от 30 дни от датата на представяне на офертата. При обединения, същата се представя само за участници в него, пряко ангажирани в изпълнението на СМР. Ако участникът ще използва подизпълнители, справката се представя и от тях.
- документи за придобита квалификация съобразени с естеството на дейностите, които ще се изпълняват в областта на предмета на поръчката за всеки от специалистите.

8.6.7. Списък на инженеро-техническия екип, ангажиран за изпълнение на поръчката - попълва се, подписва се и се подпечатва по приложения към настоящата документация Образец № 13, придружен със заверени от участника копия на:

- дипломи за завършено висше образование;
- заверени копия на трудовите/ гражданските договори на ръководителя и на лицата, включени в екипа за изпълнение на поръчката. Копията на трудовите/гражданските договори да бъдат заверени „Вярно с оригинала”.
- за всеки член от екипа се представя професионална автобиография по Образец № 14 от документацията за участие в процедурата и списък на изпълнени договори, в изпълнението, на които е участвал. Списъкът следва да е придружен от копия от договори и/ или референции. Опитът в посочената сфера се доказва и с представяне на копия на трудови или осигурителни книжки, сертификати, лицензи, свидетелства и др. документи, удостоверяващи професионалната квалификация;

8.6.8. Декларация - списък на оборудването, с което участникът разполага за извършване на необходимите дейности за изпълнение на поръчката. Като разполагаемо за участника се счита и оборудването и механизацията на неговите подизпълнители, както и на участниците в обединението Образец № 15. За доказване на наличната механизация за изпълнение на поръчката, участникът представя един от посочените документи:

- документ за собственост или договор за наем или договор за лизинг;
- копие от талона.

Критерии за подбор, включващи минимални изисквания по т. 8.6

1. Минималният обем на изпълнените обекти от Участника с подобен предмет на дейност - външни (довеждащи) и улични водопроводи за питейно-битово водоснабдяване за предходните пет години трябва да бъде както следва:

- участникът трябва да докаже изпълнението на поне 30 км.. водопроводи – външни /довеждащи и/или улични за питейно-битово водоснабдяване.
- общата дължина на изградените водопроводни участъци с чугунени тръби от посочените от участника обекти да бъде по-голяма или равна на 3 км.;
- поне един от посочените от участника обекти да включва водопроводен участък с чугунени тръби с диаметър по-голям или равен на ф 400 мм с дължина по-голяма или равно на 1 км.

2. Участникът трябва да има внедрена система за управление на качеството в строителството по ISO 9001:2008 (или еквивалентна) с обхват на сертификата в съответствие с предмета на поръчката.

3. Участникът трябва да има внедрена система за управление на околната среда по ISO 14001:2004 (или еквивалентна) с обхват на сертификата в съответствие с предмета на поръчката.

4. Участникът трябва да има внедрена система за управление на здравословни и безопасни условия на труд по BS OHSAS 18001:2007 (или еквивалентна) с обхват на сертификата в съответствие с предмета на поръчката.

5. Участникът трябва да е вписан в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на строежи Четвърта група - Първа категория – строежи по чл.137, ал.1, т.1 буква „б” от ЗУТ – преносни водопроводи и съоръжения към тях в областта на водоснабдяването.

6. Участникът представя най-малко 5 екипа за едновременна работа на петте подобекта, както следва: 3 екипа за работа при изпълнение на водопроводните участъци с

чугунени тръби и 2 екипа за работа при изпълнение на водопроводните участъци с полиетиленови тръби, състоящи се от специализирани строителни работници с доказан опит по специалността – 3 години.

- Минимален специализиран състав на всеки екип за работа с чугунени тръби:
 - 2 монтажника чугунени тръби;
 - 1 шофьор;
 - 1 багерист.
- Минимален специализиран състав на всеки екип за работа с полиетиленови тръби:
 - 2 монтажника полиетиленови тръби;
 - 1 шофьор;
 - 1 багерист.

7. Инженерно–техническият екип, който ще бъде ангажиран в изпълнението на поръчката трябва да отговаря на следните изисквания:

- *“Ръководител на обекта”* – строителен инженер - специалност „ВиК“; да има минимум **10** (десет) години общ трудов стаж като строителен инженер, от които минимум **5** (пет) години на позиция ръководител на обект при строителство на обекти, сходни с обекта на поръчката;
- Един строителен инженер с една от следните специалности: „ВиК“, „Хидротехническо строителство“ или „Хидромелиоративно строителство“ с минимален стаж **5** (пет) години за работа като ръководител на инфраструктурни обекти;
- Един строителен инженер със специалност „Пътно строителство“ с минимален стаж **5** (пет) години за работа на строителни обекти;
- Един координатор по безопасност и здраве – специалист с минимален стаж 3 години на длъжност „Координатор по безопасност и здраве“ да притежава валидно удостоверение за Координатор по безопасност и здраве в строителството, съгласно Наредба № 2/2004 на МРРБ;
- Един отговорник по качеството в строителството, който има диплома от завършено висше образование - строителен инженер, да има най-малко 3 години стаж на длъжност, свързана с контрол на качеството при изпълнение на СМР, да притежава удостоверение или сертификат за вътрешен одитор по качество.
- Най-малко 3 (трима) технически ръководители, които да отговарят на изискването на чл.163а, ал.4 от ЗУТ; да имат диплома от завършено висше

образование с квалификация строителен инженер, със специалност ВиК, ХТС, ХМС или еквивалентна специалност или диплома за строителен техник със средно образование с четиригодишен курс на обучение; да имат най-малко 5 години стаж по специалността и да са участвали като технически ръководители при изпълнението на не по-малко от 3 обекта, сходни с този, предмет на настоящата обществена поръчка.

8. Участникът трябва да разполага минимум със следното собствено и/или наето оборудване и механизация за извършване на необходимите дейности за изпълнение на поръчката:

- Багер еднокошов, хидро – чук – 5 бр.
- Самосвал – 5 бр.
- Компресор подвижен – 2 бр.
- Къртач пневматичен – 2 бр.
- Апарат за челно заваряване за РЕ до ф315 - 2 бр.
- Ел. Агрегат – 2 бр.
- Хидравлична машина за изпълнение на хоризонтален сондаж до ф 600 – 1 бр.
- Валяк вибрационен – 2 бр.;
- Водна помпа – 5 броя;
- Фугорезачка – 2 броя;
- Ръчна трамбовка – 3 броя.

*В случай, че участникът участва като обединение, което не е юридическо лице, изброените по – горе изисквания се прилагат за обединението (консорциум и др.)

*Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако не отговаря на някое от горните изисквания.

8.7. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от „а“ до „д“ и ал. 2, т.2а и т.5 от ЗОП - по Образец № 4 от документацията за участие с процедурата.

8.8. Декларация/и за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т. 2, т.3 и чл.47, ал.2, т. 1, т.3 и т.4 от ЗОП по Образец № 5 от документацията за участие в процедурата.

8.9. Декларация/и за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.5 от ЗОП по Образец № 6 от документацията за участие в процедурата.

8.10. Декларация за приемане условията в проекта на договора - Образец № 7 от документацията за участие в процедурата.

8.11. Декларация за оглед на обекта - (Образец № 19).

8.12. Декларация по чл.56, ал.1, т.8 от ЗОП по (Образец № 16) от документацията за участие в процедурата.

8.13. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител по (Образец № 17) от документацията за участие в процедурата.

8.14. Декларация за спазване на изискванията за минимална цена на труда - (Образец № 20).

*Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, декларациите по т.8.4. до 8.14 включително, които са на чужд език се представят в превод.

8.15. Документ за внесена гаранция за участие – по Образец № 11 от документацията за участие в процедурата.

8.16. Предложение за изпълнение на поръчката – подготвя се от участника на хартиен носител по образца на Техническо предложение – по Образец № 8 от документацията за участие в процедурата.

Този документ задължително се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик № 2 с надпис «Предложение за изпълнение на поръчката», поставен в плика с офертата.

8.17. Предлагаема цена за изпълнение на поръчката – подготвя се от участника на хартиен носител по образца на Ценово предложение - по Образец № 9 от документацията за участие в процедурата.

Този документ задължително се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик № 3 с надпис «Предлагана цена», поставен в плика с офертата.

Документите от т.8.1 до 8.15 включително се поставят в плик № 1 с надпис «Документи за подбор».