



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лере 4  
факс: 940 7078  
e-mail: [rop@aop.bg](mailto:rop@aop.bg), [e-rop@aop.bg](mailto:e-rop@aop.bg)  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

## ПУБЛИЧНА ПОКАНА

### ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<b>Деловодна информация</b> Партида на възложителя: 00028 Поделение: _____ Изходящ номер: 91-00-185 от дата 26/10/2012 Коментар на възложителя: _____ _____ _____
--

### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

<b>I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:</b>		
Възложител		
Министерство на регионалното развитие и благоустройството		
Адрес		
ул. "Св. Св. Кирил и Методий" № 17-19		
Град	Пощенски код	Страна
София	1202	Република България
Място/места за контакт	Телефон	
Дирекция "Обществени поръчки"	02 9405258	
Лице за контакт (може и повече от едно лице)		
арх. Мария Митрева		
E-mail	Факс	
<a href="mailto:MMitreva@mrrb.government.bg">MMitreva@mrrb.government.bg</a>	02 9405478	
Интернет адрес/и (когато е приложимо)		
Адрес на възложителя:		
<a href="http://www.mrrb.government.bg">www.mrrb.government.bg</a>		
Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата):		
<a href="http://www.mrrb.government.bg/index.php?lang=bg&amp;do=profile_customer&amp;ivitation=0">http://www.mrrb.government.bg/index.php?lang=bg&amp;do=profile_customer&amp;ivitation=0</a>		

### РАЗДЕЛ II

<b>Обект на поръчката</b>		
<input type="checkbox"/> Строителство	<input type="checkbox"/> Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> Услуги
<b>Кратко описание</b>		
Обществена поръчка с предмет: Извършване на дейностите по координиране на проект "Подкрепа на реформата в отрасъл ВиК" се провежда в изпълнение на договор за безвъзмездна финансова помощ №DIR-5111328-C001/20.06.2012 г. по Оперативна програма "Околна среда" (ОПОС) и включва следните видове дейности: 1. Координиране дейността на екипа за управление на проекта (ЕУП) и връзките му с подизпълнителите;		

2. Следене за своевременно осведомяване на подизпълнителите относно изпълнението на договорите, по които страна е МРРБ;
  3. Получаване и обобщаване на месечни справки и доклади за изпълнението на съответните дейности по проекта, за които отговарят подизпълнителите и обособените звена по проектни дейности в ЕУП;
  4. Следене за своевременно изпълнение на договорите за обществени поръчки за дейности в обхвата на проекта;
  5. Координиране на съвместни дейности на МРРБ с другите страни по проекти, свързани с реформата в отрасъла, в съответствие с Пътната карта и Плана за действие в отрасъл ВиК;
  6. Представяне на изпълнението на проекта при публични събития и семинари;
  7. Допълнителни дейности, потребността от които възниква в хода на изпълнение на предмета на поръчката.
- Очакваните резултати от изпълнението на настоящата обществената поръчка са:
- Ефективна координация на дейността на ЕУП;
  - Цялостно и качествено изпълнение на договора за безвъзмездна финансова помощ (БФП), в договорените срокове по ОПОС;
  - Професионално изготвени доклади за напредъка по изпълнението на проекта, съгласно изискванията на ОПОС;
  - Своевременно и качествено изпълнени договори за обществени поръчки, сключени за дейности по проекта;
  - Подоброени взаимоотношения между МРРБ и други заинтересовани страни, свързани с реформата в отрасъл ВиК в резултат на изпълнението на проекта;
  - Компетентно представени проектни дейности по време на публични събития, свързани с изпълнението на проекта и реформата в отрасъл ВиК.

**Общ терминологичен речник (CPV)**

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	71800000	

**РАЗДЕЛ III****Количество или обем**

Извършването на услугата по предмета на поръчката се изпълнява в обем и по съдържание съгласно Техническата спецификация към публичната покана при осигуряване цялостна координация и своевременно изпълнение на проектните дейности и на дейността на ЕУП, комуникация между всички заинтересовани страни по проекта, цялостна отчетност по изпълнението на проекта с периодичност в съответствие с изистванията на ОПОС, осигуряване на публичност при изпълнението на проектните дейности.

Целеви групи по предмета на поръчката са МРРБ, ЕУП и подизпълнителите по проекта.

Прогнозна стойност

(в цифри): 54000 Валута: BGN

**Място на извършване**

Република България

код NUTS: BG

**Изисквания за изпълнение на поръчката**

При изпълнението и отчитането на дейностите по предмета на поръчката е задължително спазването на всички изисквания към проекти, финансирани от ОПОС, а именно:

1. да спазва изискванията за изпълнение на мерките за информация и публичност;
2. да докладва за възникнали нередности;
3. да информира Възложителя за възникнали проблеми при изпълнението на договора и за предприетите мерки за тяхното разрешаване;
4. да спазва изискванията за съхранение на документацията, свързана с изпълнението на договора за обществена поръчка, приложими и по отношение на Възложителя. Изпълнителят се задължава да съхранява всички документи по изпълнението на договора за обществената поръчка, както следва:

- за период от 3 години след датата на приключване и отчитане на ОПОС, т.е. поне до 31 август 2020 г.;

- за период от 3 години след частичното приключване на съответния проект, съгласно чл. 88 от Регламент 1083/2006 г."

Изпълнителят участва в срещи за докладване за напредъка по договора, когато е необходимо, включително и при провеждане на общи срещи с представители на Междинното звено/Управляващия орган по ОПОС.

При избора на изпълнител участниците следва да представят: копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице; при участници обединения – документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият; при чуждестранни участници – еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени.

Минималните изисквания към техническите възможности и професионалната квалификация на физическото лице, чрез което участникът предлагат да се изпълни предмета на поръчката, са следните:

1. Висше образование – икономика, бизнес администрация, стопанско управление или еквивалентно в съответната област;
2. Професионален опит – не по-малко от 10 (десет) години;
3. Специфичен професионален опит в областта на предмета на поръчката – не по-малко от 4 (четири) години;
4. Компютърна грамотност – Microsoft Word, Microsoft Excel;
5. Отлично владение на английски език – писмено и говоримо.

За доказване изпълнението на минималните изисквания участниците могат да представят всякакви документи/копия на документи, издадени/заверени по надлежния ред, от които възложителят да установи по несъмнен начин, че са налице необходимите изисквани квалификация и опит в областта на предмета на поръчката\*.

\*Под област на предмета на поръчката следва да се разбира консултиране и координиране на международни проекти. Несъответствието на участник с което и да е от минималните изисквания на Възложителя води до недопускането на офертата му до оценка и класиране.

Когато участникът е юридическо лице, едноличен търговец или

обединение, следва да представи имената на физическото лице, чрез което се предлага да бъде изпълнен предмета на поръчката, за което да бъдат приложени: диплом/и за завършено висше образование; документ/и, удостоверяващ/и степента на владение на английски език; документ/и, удостоверяващ/и вид и ниво компютърни умения; професионална автобиография (по образец); списък на изпълнени разработки и/или проекти в областта на предмета на поръчката, придружен с препоръки от възложителите. Участниците-физически лица представят горепосочените документи лично за себе си.

Техническото предложение на участника следва да съдържа:

- концепция, подход, методология и виждания за извършване на координацията по проекта - до 10 стр. (без приложенията, ако са предвидени);
- подход за идентифициране и включване на заинтересованите страни в проекта - до 5 стр. (без приложенията, ако са предвидени);
- презентация/основни аспекти на проекта - цели, дейности, заинтересовани страни, очаквани резултати и др. елементи на визията си за проекта.

#### Критерий за възлагане

☐ най-ниска цена

☒ икономически най-изгодна оферта

#### Показатели за оценка на офертите

1. Оценка на ценовото предложение - месечно възнаграждение, което е еднакво за целия срок на договора. Всички осигуровки, данъци и др. финансови задължения съгласно приложимото българско законодателство са за сметка на изпълнителя. Относителна тежест - 40 % (чери десет на сто).

2. Оценка на техническото предложение - концепция, подход, методология и виждания за изпълнение на дейностите по координацията на проекта; предлаган подход за идентифициране и участие на заинтересованите страни в координацията по проекта; презентирание на проекта. Относителна тежест - 60 % (шест десет на сто).

#### Срок за получаване на офертите

Дата: 05/11/2012 дд/мм/гггг

Час: 17:00

#### Европейско финансиране

Да ☒ Не ☐

#### Допълнителна информация

Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго:

Техническата спецификация, методиката за оценка на офертите, проект на договор и образци на документи са достъпни под номер 07-12-128 в профила на купувача в електронната страница на МРРБ.

Офертата следва да е валидна за срок от 90 (девет десет) дни и се предава на Възложителя в запечатан непрозрачен плик с надпис - предмет и идентификационен номер на поръчката, наименование на Участника с посочени адрес, телефон, а при възможност - факс и e-mail. Ценовото предложение трябва да е поставено в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагана цена", поставен в плика с офертата. Запечатаният плик с пълното съдържание на офертата се подава в централната сграда на МРРБ - гр. София 1202, ул. „Св. Св. Кирил и Методий“ №17-19, стая 17-Б.

Избраният за Изпълнител на обществената поръчка следва да представи

парична/банкова гаранция за изпълнение на задълженията по договора в размер на 2% (две на сто) от стойността на договора без ДДС, документ за регистрация като самоосигуряващо се лице при избор на Изпълнител-физическо лице и документите по чл. 101е, ал. 2 от ЗОП в срок, указан от Възложителя.

#### **РАЗДЕЛ IV**

**Срок на валидност на публичната покана (включително)**

Дата: 04/11/2012 дд/мм/гггг