

## **Минимални изисквания към техническите възможности и професионалната квалификация на участника**

Относно: Обществена поръчка с предмет **„Извършване на дейностите по координиране на проект „Подкрепа на реформата в отрасъл ВиК“**

### **1. Изисквания към участника**

**1.1.** Участник в настоящата процедура за обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно юридическо или физическо лице или техни обединения.

**1.2.** В обществената поръчка може да участва всеки, който отговаря на предварително обявените условия от възложителя, посочени в публичната покана и документацията за участие.

**1.3.** Участниците трябва да имат на разположение и да предложат експерт - **физическо лице за изпълнение предмета на поръчката**, което отговаря на следните **минимални изисквания** за квалификация, общ и специфичен професионален опит, свързан с предмета на поръчката:

- Висше образование – икономика, бизнес администрация, стопанско управление или еквивалентно;
- Професионален опит - не по-малко от 10 (десет) години;
- Специфичен професионален опит в областта на предмета на поръчката - не по-малко от 4 (четири) години;
- Компютърна грамотност – Microsoft Word, Microsoft Excel;
- Отлично владее на английски език – писмено и говоримо.

За доказване изпълнението на минималните изисквания участникът представя копия на: дипломи за завършено висше образование; сертификати, удостоверения и/или дипломи, удостоверяващи владеенето на английски език и компютърна грамотност; трудови/граждански договори; трудови/осигурителни книжки или други еквивалентни документи; всякакви други документи, от които възложителят да установи по несъмнен начин, че е налице необходимия изискван опит и квалификация в областта на предмета на поръчката. Представените копия на документи следва да бъдат заверени от участника с гриф „Вярно с оригинала“. Професионалната квалификация и опита в областта на предмета на поръчката за физическите лица се доказват и с професионална автобиография *по образец* и със списък *по образец* на договори за изпълнени разработки и/или проекти в областта на предмета на поръчката, в

изработването на които е участвало съответното физическо лице. Списъкът следва да е придружен от препоръки за добро изпълнение от възложителите.

**Несъответствието с поставените минимални изисквания за образование, квалификация, общ и специфичен опит на физическото лице, предложено от участника за изпълнение предмета на поръчката, ще доведе до отстраняването му от обществената поръчка.**

## **2. Изисквания към техническото предложение за изпълнение на предмета на поръчката**

Участникът следва да подготви кратък документ (не повече от 10 стр., без приложенията, ако такива са предвидени), с който да представи своята концепция, подход, методология и виждания за извършване дейностите по координиране на проект „Подкрепа на реформата в отрасъл „ВиК“.

Участникът следва да подготви и кратък документ (не повече от 5 стр., без приложенията, ако такива са предвидени), с който да представи предлагания подход за идентифициране и участие на заинтересованите страни в процеса на координиране на проекта.

Участникът следва да изготви презентация, чрез която да изложи основните аспекти на проект „Подкрепа на реформата в отрасъл ВиК“ – цели, дейности, заинтересовани страни, очаквани резултати и т.н.

Целта е да се установят професионалните качества на участника и разбирането му за значението на дейностите, извършвани от координатора на проекта, както и за самия проект.

## **3. Специфични изисквания при изпълнението на договора**

**3.1.** След подписване на договор за възлагане на обществената поръчка, изпълнителят се задължава да спазва всички изисквания по отношение на изпълнението и отчитането на проекти финансирани по Оперативна програма „Околна среда 2007-2013“, както следва:

- а/ да спазва изискванията за изпълнение на мерките за информация и публичност;
- б/ да докладва за възникнали нередности;
- в/ да информира Възложителя (МРРБ) за възникнали проблеми при изпълнението на договора и за предприетите мерки за тяхното разрешаване;
- г/ да спазва изискванията за съхранение на документацията, свързана с изпълнението на договора за обществена поръчка, приложими и по отношение на Възложителя, както следва:
  - 3 години след датата на приключване и отчитане на Оперативна програма „Околна среда 2007-2013 г.“, т.е. поне до 31 август 2020 г.;
  - 3 години след частичното приключване на съответния проект, съгласно чл. 88 от Регламент 1083/2006 г.“

**3.2.** Изпълнителят се задължава да представя информация, да участва в срещи за докладване на напредъка по договора, когато е необходимо, включително и при провеждане на общи срещи с представители на Междинното звено/Управляващия орган по Оперативна програма „Околна среда 2007-2013 г.“, както и с представители на национални и европейски одитиращи органи.