



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на регионалното развитие и благоустройството

Главен секретар

Изх. № 91-00-53
..... 19.03.12

ДО

ВСИЧКИ УЧАСТНИЦИ

Относно: Въпроси по открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет "Провеждане на мащабна информационна кампания във връзка с изпълнението на проект „Енергийно обновяване на българските домове“

УВАЖАЕМИ УЧАСТНИЦИ,

Във връзка с постъпили въпроси (до 16.03.2012 г.) по открита процедура с предмет: "Провеждане на мащабна информационна кампания във връзка с изпълнението на проект „Енергийно обновяване на българските домове“, правя следното уточнение:

1. Въпрос 1:

По дейност 3: Организиране и провеждане на информационни дни е посочено, че дейност 3 ще се състои на територията на 36-те града, които обхваща проекта. Информационните дни ще се организират 2 пъти годишно в рамките на първите 24 месеца от срока за изпълнение на пръчката (общо 4 пъти за срока на договора), като за всеки от градовете ще бъдат отделени по 3 дни (по преценка на Изпълнителя и след съгласуване с Възложителя това подлежи на изменение).

- *Може ли информационните дни да се провеждат едновременно в няколко града от две или повече групи експерти по поръчката?*
- *На етап кандидатстване участникът може ли да представи план за изпълнението на информационните дни с предложение в някои от градовете те да са с по-малък и/или по-дълъг престой от 3 дни?*

Отговор на въпрос 1:

Видно от образец № 1 Техническо предложение от документацията за участие Участникът следва да предложи стратегия за организирането на информационните дни, която включва

форма, подход, участници, както и да обоснове своето предложение. Стратегията трябва да съответства на изискванията на Възложителя към изпълнението на конкретната дейност, като за дейност 3 „Организиране и провеждане на информационни дни“ тези изисквания са посочени в т. 3.1 и т. 4.3 от Техническата спецификация към поръчката. Това дали информационните дни могат да се провеждат едновременно в няколко града от две или повече групи експерти по поръчката е част от стратегията на Участника.

Точната продължителност на информационния ден за всеки град, ще бъде определяна на етап изпълнение на поръчката след съгласуване между Изпълнителя на поръчката и Възложителя, като бъдат отчетени редица фактори, които не могат да бъдат отчетени към настоящия момент. На етап кандидатстване по поръчката Възложителят приема, че във всеки град един информационен ден ще обхване 3 календарни дни.

2. Въпрос 2:

По т.4.3 Организиране и провеждане на информационни дни е посочено, че за целите на настоящата поръчка един информационен ден ще представлява организирани събития в един град, като така един информационен ден включва събития, организирани средно в рамките на 3 календарни дни. Изчислени по този начин за срока на изпълнение на поръчката ще бъдат организирани и проведени 144 информационни дни.

- Молим Възложителят да разясни как са изчислени 144 информационни дни
- Колко нощувки включват три календарни дни?
- Следва ли Изпълнителят да поема разходи за нощувки и командировъчни на представители на МРРБ за информационните дни? Ако да – за колко човека и следва ли да се поемат командировъчни разходи за експертите?

Отговор на въпрос 2:

Съгласно т. 3.1 от Техническата спецификация по поръчката информационни дни ще се организират 2 пъти годишно в рамките на първите 24 месеца от срока за изпълнение на поръчката (общо 4 пъти за срока на договора). 1 информационен ден (3 календарни дни) X 36 града X 2 пъти/год. X 2 години = 144 информационни дни общо.

Нощувките в един град, в който се провежда информационен ден, зависят от графика на събитията, организирани в съответния град.

Разходите за командировъчни на представители на МРРБ при участието им в информационните дни са за сметка на Възложителя.

3. Въпрос 3:

По т. 4.5 Организиране и провеждане на дискуссионни форуми е посочено, че за изпълнение на настоящата дейност Изпълнителят следва да осигури следния минимум: размножаване и подвързване на комплекти с материали за съответния дискуссионен форум – формат А4.

Комплектите следва да бъдат подвързани със спирала, лицевата страна да е прозрачно фолио, а гърба картонена корица.

- *Колко броя от съответните комплекти материали трябва да бъдат осигурени?*
- *Комплектите с материали трябва ли да съдържат същите лого и надписи, като на брошурите и флайерите и ще се печата ли текст?*
- *Молим Възложителя да уточни цветност, брой страници, вид на изпълнението на „комплектите с материали“.*

Отговор на въпрос 3:

Броят на комплектите с материали за съответния дискуссионен форум съответства на броя на участниците във форума, който съгласно т. 4.5 от Техническата спецификация към поръчката се очаква да бъде между 80 и 100 души.

Визията на материалите за дискуссионните форуми ще съответства на цялостната визия на проекта, която включва изготвените в изпълнение на дейност 1 графична визия и лого. Цялостното оформление и текста на материалите ще бъде уточняван между Изпълнителя и Възложителя за всеки конкретен повод. Комплектите материали включват презентациите, които ще бъдат изнесени на форума и документите, които ще бъдат дискутирани.

4. Въпрос 4:

По т. 4.2.2 в Техническата спецификация се казва, че разпространението на банерите става в посочени от Възложителя сайтове.

- Как следва да посочим цена за публикуването им в т. 2.2 от Ценовото предложение, след като не е обявено в кой сайт – всеки сайт е с различна тарифа?

Отговор на въпрос 4:

Участникът следва да предложи средна цена за изработването и публикуването на интернет банери, като конкретните интернет сайтове за публикуване ще бъдат определени след съгласуване между Изпълнителя на поръчката и Възложителя. Това ще бъдат популярни, често посещавани сайтове, с аудитория сходна с целевите групи на проект „Енергийно обновяване на българските домове“.

5. Въпрос 5:

Единият от критериите за оценка е „Време за реакция“. Бих искал да ви попитам въпросното време за реакция за коя от дейностите се отнася – организация на информационните дни, публикуване на печатните карета, изработване на флайери, поместване на интернет банери?

Отговор на въпрос 5:

Видно от методиката за оценка към настоящата поръчка (стр. 3) по показател ПЗ „Време за реакция“ се оценява времето за реакцията от страна на Участника при постъпила заявка от страна на Възложителя. Съгласно Техническата спецификация към поръчката дейностите,

които се изпълняват след заявка от страна на Възложителя, са: Дейност 4 „Изработване и разпространение на брошури и флайери“ и Дейност 6 „Изготвяне и публикуване на информационни карета в регионални и национални вестници“.

6. Въпрос 6:

В техническото задание е записано: „Като част от цялостната визия на проекта трябва да бъде изготвено лого като графичен елемент с или без текст.“ Бих искал да ви попитам трябва ли като кандидати ние да изготвим лого или то се изработва от изпълнителя на поръчката. Във връзка с логото и с оглед на това, че в техническото задание е записано, че „При подаване на офертата участникът представя 3 модела за визуализация на проекта“, бих искал да ви попитам дали е необходимо към настоящия момент да представим 3 модела за визуализация на логото.

Отговор на въпрос 6:

Съгласно т. 4.1 (стр. 11) от Техническата спецификация към поръчката Участникът представя 3 модела за визуализация на проекта. Графичната визия и логото е част от визуализацията на проекта. Те могат да бъдат взаимно свързани или принципно различни - подходът при изготвянето им е по преценка на Участника и е част от стратегията му по т. 1) от *Стратегия* от Техническото предложение – Образец № 1, т. е. изискването е поставено към Участника по настоящата обществена поръчка.

С пожелание за ползотворно сътрудничество.

С уважение,


АЛБЕНА МИХАЙЛОВА
ГЛАВЕН СЕКРЕТАР

