

ДОГОВОР

№ _____ / _____ г.

МИНИСТЕРСТВО НА РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО, със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. „Св. Св. Кирил и Методий“ № 17-19, БУЛСТАТ 831661388, представлявано от -, упълномощен със Заповед №/.....г. на министъра на регионалното развитие и благоустройството, наричано по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и – **ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ**, от една страна,

и

„.....“, със седалище и адрес на управление: гр., №, ЕИК, представлявано от –, наричан по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл. 41 от Закона за обществените поръчки /ЗОП/, като се има предвид предмета на обществената поръчка, Решение №/.....20....г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на изпълнител на обществената поръчка и като се имат предвид всички предложения от приложената оферта на участника, въз основа на които е определен за изпълнител, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА:

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни следната услуга: „Разработване на проект на Правилник за дейността на асоциациите по ВиК и на проект на Наредба за изискванията и критериите за ВиК операторите и квалификацията на персонала им” по обособена позиция № 2 : „Изготвяне на проект на „Наредба за изискванията и критериите за ВиК операторите и квалификацията на персонала им”, съгласно Техническа спецификация – Приложение № 1, Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение № 2.1. и Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение № 2.2., неразделна част от настоящия договор.

II. СРОК

Чл. 2. (1) Срокът за изпълнение на услугата, предмет на настоящия договор, е до **12 месеца** от сключването му, съгласно Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** - Приложение № 2.1., неразделна част от настоящия договор.

(2) В срокът по ал. 1 са включени и:

1. Срок за изготвяне и представяне на окончателен проект на Наредба за изискванията и критериите за ВиК операторите и квалификацията на персонала им – _____ месеца от подписване на договора.

2. Срок за представяне на окончателния доклад и пътната карта за прилагането на Наредбата - _____ месеца от подписване на договора.

(3) В срокът по чл. 2, ал. 1 се включва и срокът за съгласуване от компетентния орган.

III. ВЪЗНАГРАЖДЕНИЕ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3. (1) За изпълнение на услугата, предмет на настоящия договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възнаграждение в размер на _____ (словом) лева без ДДС, респ. _____ (словом) лева с ДДС, съгласно Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** - Приложение № 2.2., неразделна част от настоящия договор.

(2) Финансирането на предмета на договора до неговото завършване е съгласно договор за безвъзмездна финансова помощ № DIR-5111328-C001 по Оперативна програма „Околна среда 2007-2013“ (ОПОС), подписан на 20.06.2012 г. между Министерството на регионалното развитие и благоустройството и Министерство на околната среда и водите.

Чл. 4. (1) Плащането на възнаграждението по чл. 3, ал. 1 се извършва, както следва:

- 10% от цената се изплаща след изготвяне и приемане без забележки на Встъпителен доклад в рамките на 10 (десет) работни дни от датата на сключване на договора;

- 70% от цената се изплаща след изготвяне и приемане без забележки на представения от Изпълнителя окончателен проект на Наредба за изискванията и критериите за ВиК операторите и квалификацията на персонала им;

- 10% от цената се изплаща след изготвяне и приемане без забележки на представения от Изпълнителя Окончателен доклад и Пътна карта за прилагане на Наредбата.

- 10% от цената се изплаща след одобрение на текста на Наредбата от компетентния орган.

(2) За извършване на плащанията се представя оригинална данъчна фактура и Акт образец № 1 /по образец на МРРБ/ - за изплащане на извършените дейности, подписан и одобрен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** - Приложение № 4, неразделна част от договора.

Чл. 5. Плащането на възнаграждението се извършва по банков път, по посочената в настоящия договор сметка.

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 6. (1) Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на (словом) лева, равняващи се на 2% (два процента) от стойността на договора без включен ДДС (.....лв.) и се представя от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** преди подписване на договора.

(2) Гаранцията се предоставя под формата на банкова гаранция/депозит по банкова сметка на МРРБ или внесени в касата на МРРБ.

(3) Гаранцията по ал. 1 се освобождава в срок от 10 (десет) работни дни след приемане на крайния продукт, предмет на договора, без забележки от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, без да се дължат лихви на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои гаранцията, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** неизпълни и/или изпълни частично задълженията си по този договор или забави тяхното изпълнение.

Чл. 7. При неспазване на първоначално определения в договора срок, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема за своя сметка евентуални допълнителни разходи, възникнали в резултат от неговата забава .

V. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 8. За място на изпълнение на услугата се приема административният адрес на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да получава информация относно хода на изпълнението на услугата, предмет на настоящия договор;
2. да проверява изпълнението на настоящия договор, по начин, по който не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
3. при констатирано неизпълнение и/или нарушение на задълженията по договора, недостатъчна квалификация и компетентност **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска замяна на член от екипа на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с друг.

Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да съдейства за изпълнение на договорените работи, като своевременно решава всички технически проблеми, възникнали в процеса на работа;
2. да заплати в договорените срокове и при условията на договора дължимите суми на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
3. да предостави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за ползване наличните документи и други данни, необходими за изпълнението предмета на договора;
4. да организира приемането на работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждението си съгласно определените в раздел III от настоящия договор начин и размер.

2. да изисква от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички изходни данни, необходими за правилното изпълнение на поетите с настоящия договор задължения;

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да извърши услугата, предмет на настоящия договор, качествено, в срок и в съответствие с изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, определени в Техническата спецификация - Приложение № 1, своето Техническо и Ценово предложение – Приложение № 2.1. и 2.2. и чрез експертите по Приложение № 3, представляващи неразделна част от настоящия договор. Неспазването на Техническата спецификация и на офертата се счита за неспазване на договора.

2. да представи в срок резултатите от изпълнението предмета на договора.

3. да осигури на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** регламентиран достъп до всички материали и документи във връзка с договора, през всички етапи на работа по предмета на договора.

4. да представи резултатите от изпълнението предмета на договора във вид и обем, както и да спазва съгласувателните процедури по приемане, съгласно изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в Техническата спецификация - Приложение № 1.

5. да отстранява за своя сметка установените неясноти, пропуски и грешки при изпълнение предмета на настоящия договор в срок до **5 (пет) работни дни** след писмено уведомяване от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

6. да присъства, при необходимост, при разглеждане на резултатите от изпълнение на предмета на поръчката от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и трети страни.

7. да спазва всички изисквания по отношение на изпълнението и отчитането на проекти финансирани по Оперативна програма „Околна среда 2007-2013“, както следва:

7.1. да спазва изискванията за изпълнение на мерките за информация и публичност;

7.2. да осигурява достъп за извършване на проверки на място и одити;

7.3. да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите за проверки на място и да докладва тяхното изпълнение пред Възложителя. Управляващият орган и Междинното звено на ОПОС могат да извършват последващи (извънредни) проверки на място, с които да потвърдят спазването на препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място;

7.4. да докладва за възникнали нередности;

7.5. да възстанови суми по нередности, заедно с дължимата лихва и други неправомерно получени средства;

7.6. да информира писмено Възложителя за възникнали проблеми при изпълнението на договора и за предприетите мерки за тяхното разрешаване;

7.7. да спазва изискванията на законодателството на Европейския съюз и националното законодателство във връзка с предоставянето на безвъзмездната финансова помощ;

7.8. да посочва във фактурите, издадени във връзка с разходи по проекта, наименованието на оперативната програма, номера на Договора за безвъзмездна финансова помощ, както и номера и дата на договора за обществена поръчка, по който е извършено плащане;

7.9. да прилага към всеки от разход оправдателните документи (фактури или документи с еквивалентна доказателствена стойност)/ документ, удостоверяващ начина на образуване на общата стойност на разходите, предвидени в тези документи, въз основа на посочени от него единични цени и количества. Да посочва във фактурите, издадени във връзка с разходи по проекта, наименованието на оперативната програма, номера на Договора за безвъзмездна финансова помощ, както и номера и дата на договора за обществена поръчка, по който е извършено плащане;

7.10. да спазва изискванията за съхранение на документацията, свързана с изпълнението на договора за обществена поръчка, приложими и по отношение на Възложителя. Участникът се задължава да съхранява всички документи по изпълнението на договора за обществената поръчка, както следва:

- ✓ за период от 3 години след датата на приключване и отчитане на Оперативна програма „Околна среда 2007-2013 г.“, т.е. поне до 31 август 2020 г.;

- ✓ за период от 3 години след частичното приключване на съответния проект, съгласно чл. 88 от Регламент 1083/2006 г.“.

7.11. По време на проверките на място участникът е длъжен:

- ✓ да определи един или няколко служители с подходяща квалификация и опит, в зависимост от естеството на проекта, пряко ангажирани с неговото управление, които да присъстват при извършването на проверките и да оказват съдействие на проверяващите лица;

- ✓ да осигури достъп до документацията, която се държи и/или съхранява от него и подизпълнителите, включително: финансовата, техническа, счетоводна и всякаква друга документация, бази данни и/или системи, отнасящи се до проекта; документи, свързани с процедурите за възлагане на дейности по проекта и с изпълнението на договорите с подизпълнители; документи относно извършени разходи; вътрешни правила и процедури, инструкции, указания, длъжностни характеристики и др.;

- ✓ Участникът се задължава да оказва пълно съдействие на лицата, които извършват проверките на място.

✓ В случаите, в които два последователни пъти на лицата, които извършват проверките на място не бъде осигурен достъп до финансовата, техническа, счетоводна и всякаква друга документация, бази данни и/или системи, отнасящи се до предмета на договора, в това число документация, свързана с капацитета на участника, Възложителят има право едностранно да прекрати договора и има право да иска възстановяване на всички изплатени средства по него, заедно с дължимата лихва.

7.12. Участникът се задължава да представя информация, да взима участие в срещи за докладване за напредъка по договора, когато е необходимо, включително и при провеждане на общи срещи с представители на Междинното звено/Управляващия орган по Оперативна програма „Околна среда 2007-2013 г.”, както и с представители на национални и европейски одитиращи органи.

VIII. ПРИЕМАНЕ НА КРАЙНИЯ ПРОДУКТ

Чл. 13. Всички материали и документи по т. 4. от Техническата спецификация - Приложение № 1, се представят на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в писмен вид, като се завеждат в деловодството на МРРБ. Адресират се до директора на дирекция „ВиК”.

Чл. 14. Прегледът от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на представените материали и документи не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от отговорност за предаване на верни и технически точни документи.

Чл. 15. Съгласувателната процедура за приемане на крайния продукт по договора обхваща следните стъпки:

1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя завършен краен продукт – материали и документи, съгласно Техническото си предложение - Приложение № 2.1.;

2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приема изготвените документи, като съставя приемно-предавателен протокол, ако са изпълнени изискванията от Техническата спецификация;

3. В случаите, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** установи, че представеният от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** краен продукт не отговаря на изискванията на Техническата спецификация, дава писмени предписания за корекции и допълнения, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да отрази. Приемно-предавателният протокол се съставя при повторното представяне на крайния продукт, ако **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** прецени, че са изпълнени предписаните корекции и допълнения.

Чл. 16. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. Да приеме разработката без забележки.

2. Да отложи приемането или определи допълнителен срок за доработване, ако пропуските и недостатъците са отстраними.

3. Да откаже приемането поради съществени неотстраними пропуски и недостатъци и да прекрати договора.

Чл. 17. Ако в срок от 15 (петнадесет) работни дни **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не се произнесе по приемането на документацията, то тя се счита за приета по реда на чл. 16, т. 1. от настоящия договор.

IX. ПРАВА ВЪРХУ РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ДОГОВОРА

Чл. 18. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ получава изключително право на използване на резултатите от изпълнението на договорната задача в страната и чужбина.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да внася изменения в приетия краен продукт по своя преценка.

Чл. 19. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма да публикува никаква информация, независимо дали е въз основа на данни и материали на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или друго, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, което съгласие няма да е безпричинно отказано или забавено.

Чл. 20. Всяка от страните по настоящия договор се задължава да не разпространява информация за другата страна станала известна при или по повод изпълнението на договора.

X. НЕУСТОЙКИ, САНКЦИИ И ОТГОВОРНОСТИ

Чл. 21 (1) При неспазване на срока по чл. 2 от настоящия договор от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,5% (нула цяло и пет процента) върху стойността на договора за всеки ден забава, но не повече от 20% (двадесет процента) върху стойността на договора.

(2) Ако забавата за предоставяне на услугата продължи повече от 40 дни и поради забавата **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е загубил интерес от изпълнението, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** му дължи неустойка в размер на 30% (тридесет процента) от стойността на договора.

(3) При неоснователен отказ от подписване на допълнително споразумение, съгласно разпоредбата на чл. 33 от настоящия договор, уреждащо промяна в срока и/или цената на договора поради непредвидени обстоятелства, съгласно разпоредбата на чл. 43, ал. 2 от ЗОП, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 10% (десет процента) от стойността на договора.

(4) При пълно неизпълнение или лошо изпълнение на възложената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** работа, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 50% (петдесет процента) върху стойността на договора.

(5) В случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** прекрати договора по реда на чл. 24, т. 4 от настоящия договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 50% (петдесет процента) от стойността на възложената услуга.

Чл. 22. При забава на плащането **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение в размер на законната лихва за всеки ден забава.

Чл. 23. Дължимата неустойка по чл. 21 от настоящия договор не лишава **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от възможността да търси обезщетение за вреди, надхвърлящи нейния размер.

XI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 24. Настоящия договор може да бъде прекратен:

1. с неговото изпълнение;
2. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
3. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа.
4. със 7 (седем) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната, в случай на неизпълнение на поетите с договора задължения.
5. едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** със 14 (четиринадесет) дневно писмено предизвестие до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като изпълнените до момента на прекратяване на договора работи се заплащат от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** след установяване на размера им с подписване на двустранен протокол между страните.

XII. ФОРСМАЖОРНИ СЪБИТИЯ

Чл. 25. (1) Страните по настоящия договор не носят отговорност за неизпълнение на задълженията си при настъпването на форсмажорно събитие. Срокът за изпълнение на задължението се продължава с периода, през който изпълнението е било спряно. Клаузата не засяга права или задължения на страните, които са възникнали и са били дължими преди настъпването на форсмажорното събитие.

(2) Страната, която е засегната от форсмажорното събитие, следва в максимално кратък срок след установяване на събитието, да уведоми другата страна, както и да представи доказателства (съответните документи, издадени от компетентния орган) за появата, естеството и размера на форсмажорното събитие и оценка на неговите вероятни последици и продължителност. Засегнатата страна периодично предоставя последващи известия за начина, по който форсмажорното събитие спира изпълнението на задълженията ѝ, както и за степента на спиране.

(3) В случаите на възпрепятстване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** поради форсмажорно събитие да осъществява дейностите по настоящия договор, сроковете по договора спират да текат, като не може да се търси отговорност за неизпълнение или забава.

(4) Страните не носят отговорност една спрямо друга по отношение на вреди, претърпени като последица от форсмажорно събитие.

(5) През времето, когато изпълнението на задълженията на някоя от страните е възпрепятствано от форсмажорно събитие, за което е дадено известие в съответствие с клаузите на настоящия договор и до отпадане действието на форсмажорното събитие, страните предприемат всички необходими действия, за да избегнат или смекчат въздействието на форсмажорното събитие и доколкото е възможно, да продължат да изпълняват задълженията си по договора, които не са възпрепятствани от форсмажорното събитие.

(6) Изпълнението на задълженията се възобновява след отпадане на събитията, довели до спирането му.

Чл. 26. (1) Форсмажорното събитие (непреодолима сила) по смисъла на този договор е всяко непредвидимо и непредотвратимо събитие от извънреден характер и извън разумния контрол на страните, възникнало след сключване на договора, което прави изпълнението му невъзможно.

(2) Не е налице непреодолима сила, ако съответното събитие се е случило вследствие на неположена дължима грижа от страна по настоящия договор или при полагане на дължимата грижа това събитие може да бъде преодоляно.

XIII. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 27. Всяка от страните по настоящия договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на договора. Информацията по предходното изречение включва и обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на страните или във връзка с ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на малката обществена поръчка.

Чл. 28 Правилото по чл. 27 не се прилага по отношение на задължителната информация, която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** следва да представи на Агенцията по обществени поръчки съобразно реда, предвиден в ЗОП и Правилника за неговото прилагане.

Чл. 29. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранен констативен протокол, заинтересованата страна

отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Страната е длъжна да отговори в тридневен срок след уведомяването.

Чл. 30. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени по пощата (с обратна разписка), с телеграма, телефакс на адреса на съответната страна или предадени чрез куриер, срещу подпис на приемащата страна.

Чл. 31. Всички спорове по този договор се уреждат чрез преговори между страните, а при липса на съгласие се отнасят за решаване пред компетентния съд на Република България.

Чл. 32. За всички неуредени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на ЗЗД и другите нормативни актове регламентиращи тази материя и действащи към датата на възникване на спора.

Чл. 33. Настоящият договор може да бъде изменян само при наличие обстоятелства по чл. 43, ал. 2 от ЗОП. С подписването на настоящия договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** декларира, че е съгласен договарят да бъде изменен в случай на непредвидени обстоятелства, които налагат промяна в срока и/или цената на договора, съгласно разпоредбата на чл. 43, ал. 2 от ЗОП, като се задължава да подпише допълнително споразумение в тридневен срок от представяне на проект за подписването му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 34. Всички съобщения между страните във връзка с настоящия договор следва да бъдат в писмена форма. При промяна на посочените данни, всяка от страните е длъжна да уведоми другата в седемдневен срок от настъпване на промяната.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

МРРБ

Седалище: гр. София, 1202

ул. "Св. Св. Кирил и Методий" 17-19

БУЛСТАТ: 831661388

Тел. 02/94059

Факс:

IBAN: BG24 BNBG 9661 3300 1663 01

BIC: BNBGBGSD

Настоящият договор се изготви и подписа в четири еднообразни екземпляра – три за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

Седалище:

ул. „.....“

БУЛСТАТ:

Тел.

Факс:

IBAN:

BIC:

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение № 1: Техническа спецификация;

Приложение № 2.1.: Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Приложение № 2.2.: Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Приложение № 3: Списък на екипа за изготвяне на предмета на поръчката;

Приложение № 4: Акт образец № 1 (по образец на МРРБ).

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

УПРАВИТЕЛ

ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ

ИЗГОТВИЛ:

ДЪРЖ. ЕКСПЕРТ, ДИРЕКЦИЯ „ОБЩ. ПОРЪЧКИ ” – А. ДИЛОВ _____, _____.2012 г.