

**ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ**

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз  
ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 E-mail: [ojs@publications.europa.eu](mailto:ojs@publications.europa.eu)

Информация и онлайн-формуляри: <http://simap.europa.eu>

**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА**

- ☐ Проект на обявление  
☒ Обявление за публикуване

**РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН**

<b>I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:</b>		
Официално наименование Министерство на регионалното развитие и благоустройството		
Пощенски адрес ул. "Св. Св. Кирил и Методий" № 17-19		
Град София	Пощенски код 1202	Страна Република България
Място/места за контакт: Главна Дирекция "Програмиране на регионалното развитие"		Телефон 02 9405464
На вниманието на: Надежда Обесникова		
E-mail: <a href="mailto:nobesnikova@mrrb.government.bg">nobesnikova@mrrb.government.bg</a>		Факс 02 9877450
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган (URL): <a href="http://www.bgregion.eu">www.bgregion.eu</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://www.mrrb.government.bg">www.mrrb.government.bg</a>		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.I		
Спецификациите и допълнителните документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.II		
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: <input type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input checked="" type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.III		
<b>I.2) ВИД НА ВЪЗЛАГАЩИЯ ОРГАН И ОСНОВНА ДЕЙНОСТ ИЛИ ДЕЙНОСТИ</b>		
<input checked="" type="checkbox"/> министерство или всякакъв друг държавен или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения <input type="checkbox"/> национална или федерална агенция/служба <input type="checkbox"/> регионален или местен орган <input type="checkbox"/> регионална или местна агенция/служба <input type="checkbox"/> публичноправна организация <input type="checkbox"/> европейска институция/агенция или		
<input type="checkbox"/> общи обществени услуги <input type="checkbox"/> отбрана <input type="checkbox"/> обществен ред и безопасност <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономически и финансови дейности <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input type="checkbox"/> отдих, култура и вероизповедание		

<input type="checkbox"/> международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____	<input type="checkbox"/> образование <input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): Регионално развитие и благоустройство
Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагащи органи Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

## РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

### II.1) Описание

#### II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:

"Доставка на IT и офис оборудване, необходими за работата на Управляващия орган на Оперативна програма "Регионално развитие 2007-2013 г."

#### II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите

(Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input checked="" type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изпълнение <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, съответстващо на изискванията, указани от възложителите	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1—27, моля, вижте приложение II към Директива 2004/18/ЕО)
Основна площадка или място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Основно място на доставка Република България код NUTS: BG	Основно място на предоставяне на услугите _____ код NUTS: _____

#### II.1.3) Настоящото обявление обхваща

- ☒ Обществена поръчка ☐ Създаването на динамична система за покупки (ДСП)  
☐ Създаването на рамково споразумение

#### II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)

- ☐ Рамково споразумение с няколко оператора ☐ Рамково споразумение с един оператор

Брой: \_\_\_\_\_ или, в приложимите случаи, максимален брой \_\_\_\_\_ на участниците в предвиденото рамково споразумение

#### Срок на действие на рамковото споразумение:

Срок на действие в година/и: \_\_\_\_\_ или в месец/и: \_\_\_\_\_

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото

**споразумение (в приложимите случаи; посочете само цифри):**

Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: \_\_\_\_\_ Валута:

или обхват: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ Валута:

**Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени (ако са известни):****II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките:**

Обществената поръчка е по проект BG161P0001/5-01/2008/053 „Закупуване на IT и офис оборудване, необходими за работата на Управляващия орган на Оперативна програма „Регионално развитие 2007-2013 г.“

Изпълнителят на настоящата обществена поръчка ще има за задача, както следва:

- Да извърши доставка, инсталиране и въвеждане в експлоатация на IT и офис оборудване;
- Да осъществява гаранционното обслужване на доставеното оборудване;

Място на доставката: офисите на Главна дирекция „Програмиране на регионалното развитие и благоустройството в София, Пловдив, Бургас, Варна, Русе и Видин.

**II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)**

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	30230000	

**II.1.7) Поръчка, обхващана от Споразумението за държавни поръчки (GPA)**Да ☐ Не ☒**II.1.8) Разделяне на обособени позиции (за информация относно обособените позиции, използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)**Да ☐ Не ☒

Ако да, ofertите трябва да бъдат представени за (попълнете само една клетка):

☐ само една позиция
 ☐ една или повече позиции
 ☐ всички позиции
**II.1.9) Ще бъдат приемани варианти**Да ☐ Не ☒**II.2) Количество или обем на поръчката****II.2.1) Съвкупно количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, в приложимите случаи)**

Комплексна доставка и осигуряване на гаранционно обслужване на оборудване в следния обем: компютърни конфигурации - 100 бр., черно/бял лазерен принтер - A4 - 10 бр., лазерно многофункционално устройство A4 - 15 бр., лазерно многофункционално устройство A3 - 1 бр., документен скенер - 10 бр., преносим компютър - 30 бр., нетбук - 3 бр., факс апарат - 10 бр., преносим екран - 8 бр., машина за подвързване - 4 бр., машина за ламиниране - 4 бр., файлов сървър - 1 бр., сървър за приложения - 1 бр.

В приложимите случаи, прогнозна стойност, без да се включва ДДС (посочете само цифри):

299760 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?

Да ☒ Не ☐

обхват: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ Валута:

**П.2.2) Опции (в приложимите случаи)**Да ☐ Не ☒

Ако да, описание на тези опции:

Ако е известен, прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: \_\_\_\_\_ или дни: \_\_\_\_\_ (от възлагането на поръчката)

Брой на възможните подновявания (ако има такива): \_\_\_\_\_ или обхват: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_

Ако е известен, в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:

в месеци: \_\_\_\_\_ или дни: \_\_\_\_\_ (от възлагането на поръчката)

**П.3) Продължителност на поръчката или срок за изпълнението**

Продължителност в месеци: 5 или дни \_\_\_\_\_ (от възлагането на поръчката)

или

начало \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

завършване \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ****III.1) Условия във връзка с поръчката****III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):**

Гаранцията за участие трябва да е в оригинал и може да бъде представена в една от следните форми, избрана от участника:

- депозит на парична сума по сметка на Възложителя: БНБ: ВИС: BNBGBGSD / IBAN – BG 24 BNBG 9661 3300 1663 01,

- банкова гаранция в полза на Възложителя по Образец на Банката, съдържащ цялата необходима информация, съгласно приложения в настоящата документация образец. Валидността на гаранцията за участие следва да бъде не по-малко от 15 дни след изтичане срока на валидност на оферта на участника.

Участникът, респективно определеният изпълнител, избира сам формата на гаранцията за участие, съответно за изпълнение.

– Размерът на гаранцията за участие е 2800 (две хиляди и осемстотин) лева с включен ДДС.

– Гаранцията за изпълнение е в размер на 3 % от стойността на договора без ДДС.

В нареждането за плащане и във фактурата задължително трябва да бъде записано: "Гаранция за участие/изпълнение в обществена поръчка с предмет „Доставка на IT и офис оборудване, необходими за работата на УО на ОПРР".

**III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:**

Плащанията по настоящият договор се извършват в срок до 20 работни дни след приключване на договора и представяне от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на следните документи:

☐ Фактура за извършената доставка.☐ Фактура за инсталиране на оборудването.☐ Двустранно подписан приемо-предавателен протокол от страните по договора за извършена доставка.☐ Двустранно подписан приемо-предавателен протокол от страните по договора за приемане на инсталирането на оборудването.

Във фактурата като основание за плащане следва да се посочи, че „Разходът е в изпълнение на проект по ОП „Регионално развитие“

BG161P0001/5-01/2008/053 "Закупуване на IT и офис оборудване, необходими за работата на УО на Оперативна програма "Регионално развитие" 2007 – 2013 г , по договор с предмет: „Доставка на IT и офис оборудване, необходими за работата на УО на ОПРР"

**III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):**

**III.1.4) Други особени условия, приложими към изпълнението на поръчката (в приложимите случаи)**

Да ☐ Не ☒

Ако да, описание на особените условия:

### III.2) Условия за участие

**III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:**

Информация и формалности, които са необходими за оценката дали изискванията са изпълнени:

1. Участник в настоящата открита процедура, може да бъде всяко българско и/или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения. Участниците в процедурата се представляват от лицата с представителни функции по закон или от специално упълномощени с нотариално заверено пълномощно лица. В процедурата може да участва всеки участник, който отговаря на предварително обявените условия.
2. Възложителят отстранява от участие участник:
  - 2.1. който е осъден, освен ако не е реабилитиран, с влязла в сила присъда за:
    - а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253-260 от Наказателния кодекс;
    - б) подкуп по чл. 301-307 от Наказателния кодекс;
    - в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
    - г) престъпление против собствеността по чл. 194-217 от Наказателния кодекс;
    - д) престъпление против стопанството по чл. 219-252 от Наказателния кодекс;
  - 2.2. който е обявен в несъстоятелност;
  - 2.3. който е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове.
  - 2.4. който е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице – се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си;
  - 2.5. който е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение;

2.6 който има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

2.7 който има наложено административно наказание за наемане на работа на незаконно пребиваващи чужденци през последните до 5 години;

2.8 който е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки;

2.9 на който е наложена административна санкция, посочена в чл. 93, ал. 1, б. „е“ от Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002 на Съвета от 25 юни 2002 г. относно Финансовия регламент, приложим към общия бюджет на Европейските общности, изменен с Регламент (ЕО, Евратом) № 1995/2006 на Съвета от 13 декември 2006

3. Не могат да участват в процедурата за възлагане на обществена поръчка участници:

а) при които лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП са свързани лица с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

б) които са сключили договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

4. От участие в процедурата ще бъдат отстранявани участници, поради представяне на декларация с невярно съдържание при представянето на информацията, изисквана от възлагащия орган като условие за участие в процедура за възлагане или непредставяне на цялата изисквана от възложителя информация.

### III.2.2) Икономически и финансови възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценката дали изискванията са изпълнени:

1. Заверени копия от годишните финансови отчети на участника за 2009, 2010 и 2011г. или в зависимост от датата на която е учреден или е започнал дейността си, оформени съгласно Закона за счетоводството.

Изискванията за представяне на годишни финансови отчети за 2009г., 2010г. и 2011г. не важи за участници, представили ЕИК и за които данните са достъпни в Търговския регистър.

- за физическите лица се представят копия на официални документи (напр. данъчна декларация или друг документ, който възложителят приеме за подходящ), удостоверяващи дохода на физическото лице за

Изисквано/и минимално/и ниво/а (в приложимите случаи):

1. Да имат сумарен специализиран оборот от сходни доставки за предходните три финансови години ( 2009, 2010 и 2011 г. в зависимост от датата на която е учреден) не по-малък от 299 760 лв. (прогнозната стойност без ДДС на настоящата обществена поръчка).

\*Област на предмета на поръчката – доставка и гаранционно обслужване на работни станции, сървъри и периферна техника към тях.

В случай, че участникът е обединение на физически и/или юридически лица, изискването се прилага за обединението като цяло.

всяка от предходните три години.

2. Декларация за общия оборот и оборота от дейности в областта на предмета на поръчката за последните три години (2009, 2010 и 2011 г.) по Образец на възложителя.

\*Област на предмета на поръчката – доставка и гаранционно обслужване на работни станции, сървъри и периферна техника към тях.

### III.2.3) Технически възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценка дали изискванията са изпълнени:

1 Декларация по образец на възложителя, съдържаща списък на основните договори за доставки, сходни с обекта на настоящата обществена поръчка и изпълнени през последните три години (2009г., 2010г. и 2011 г.), включително стойностите, датите и получателите – оригинал. За сходни с предмета на поръчката се признават договори за доставка и гаранционно обслужване на работни станции, сървъри и периферна техника към тях.

2. Препоръки за добро изпълнение на договорите от съответните възложители. Тези препоръки следва да съдържат стойността, предмета на договора, както и информация за това изпълнен ли е договора качествено, професионално, в срок и в съответствие с нормативните изисквания. Препоръките трябва да са приложени за съответните договори от списъка на основните договори за доставки, сходни с обекта на настоящата обществена поръчка и изпълнени през последните три години (2009г., 2010г. и 2011г.).

3. Сертификат за качество ISO 9001:2008 или еквивалентен или да се представят други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на

Изисквано/и минимално/и ниво/а (в приложимите случаи):

1. През последните три години (2009 ,2010 и 2011 г.) да е изпълнен не по-малко от 1 договор за доставка с подобен характер.

В случай, че участникът е обединение на физически и/или юридически лица, изискването се прилага за обединението като цяло. Договори в процес на изпълнение няма да бъдат признавани. За изпълнени се считат договори, чието изпълнение е приключило успешно до края на последната календарна година 2011г.

2. Минимум една препоръка за добро изпълнение на договор от съответния възложител. Препоръките трябва да са приложени за съответните договори от списъка на основните договори за доставки, сходни с обекта на настоящата обществена поръчка и изпълнени през последните три години ( 2009, 2010 и 2011г.)

3. Предлагащата техника е сертифицирана по стандарти за системи за управление на качеството.

качеството. Копие от сертификата да бъде приложено в офертата.

### III.2.4) Запазени поръчки (в приложимите случаи)

Да ☐ Не ☒

☐ Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрила

☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

### III.3) Специфични условия за поръчки за услуги

#### III.3.1) Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия

Да ☐ Не ☐

Ако да, позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

#### III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата

Да ☐ Не ☐

## РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

### IV.1) Вид процедура

#### IV.1.1) Вид процедура

☒ Открита

☐ Ограничена

☐ Ускорена ограничена Обосноваване на избора на ускорена процедура:

☐ Договаряне

Има вече избрани кандидати

Да ☐ Не ☐

Ако да, посочете имената и адресите на вече избрани икономически оператори в раздел VI.3) Допълнителна информация

☐ Ускорена на договаряне

Обосноваване на избора на ускорена на договаряне процедура:

☐ Състезателен диалог

#### IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват

(ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог)

Предвиден брой на операторите \_\_\_\_\_

или предвиден минимален брой \_\_\_\_\_ и, в приложимите случаи, максимален брой \_\_\_\_\_

Обективни критерии за ограничаване на броя на кандидатите:

#### IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог)

Да ☐ Не ☐

Използване на процедура на етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите



решения или на договаряните оферти

#### IV.2) Критерии за възлагане

##### IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, попълнете съответната/ите клетка/и)

- ☒ Най-ниска цена  
или  
☐ икономически най-изгодна оферта с оглед на  
☐ посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, в които определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)  
☐ критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ

##### Критерии

##### Тежест

##### IV.2.2) Ще се използва електронен търг

Да ☐ Не ☒

Ако да, допълнителна информация относно електронния търг (в подходящите случаи)

#### IV.3) Административна информация

##### IV.3.1) Референтен номер на доснето, определен от възлагащия орган (в приложимите случаи)

##### IV.3.2) Предишна/и публикация/и относно същата поръчка

Да ☒ Не ☐

Ако да,

- ☒ Обявление за предварителна информация ☐ Обявление в профила на купувача  
Номер на обявлението в ОВ: 2012/S43-069997 от 29/02/2012 дд/мм/гггг

☐ Други предишни публикации (в приложимите случаи)

##### IV.3.3) Условия за получаване на спецификациите и допълнителни документи (с изключение на ДСП) или на описателен документ (в случая на състезателен диалог)

Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи

Дата: 03/08/2012 дд/мм/гггг

Час: 16:00

##### Платими документи

Да ☐ Не ☒

Ако да, цена (посочете само цифри): \_\_\_\_\_ Валута:

Условия и начини на плащане:

##### IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на искания за участие

Дата: 13/08/2012 дд/мм/гггг

Час: 16:00

##### IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферти или за участие на избраните кандидати (ако е известно)

(в случая на ограничени процедури и процедури на договаряне и състезателен диалог)

Дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

##### IV.3.6) Език/ци, на които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

- ☐ ES ☐ DA ☐ ET ☐ EN ☐ IT ☐ LT ☐ MT ☐ PL ☐ SK ☐ FI  
☐ CS ☐ DE ☐ EL ☐ FR ☐ LV ☐ HU ☐ NL ☐ PT ☐ SL ☐ SV

Друг: Български

**IV.3.7) Минимален срок , през който оферентът е обвързан от офертата (открита процедура)**

До дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

или продължителност в месец/и: \_\_\_\_\_ или дни: 120 от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата

**IV.3.8) Условия за отваряне на офертите**

Дата: 16/08/2012 дд/мм/гггг

Час: 14:00

Място (в приложимите случаи): МРРБ

Лица, които са упълномощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи)

Да ☒ Не ☐

Лицата посочени в чл.68, ал.3 от ЗОП

**РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ****VI.1) Това е периодично повтаряща се поръчка (в приложимите случаи)**Да ☐ Не ☒

Ако да, прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:

**VI.2) поръчка във връзка с проект и/или програма, които са финансирани от обществени фондове**Да ☒ Не ☐

Ако да, позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:

Проект BG161PO001/5-01/2008/053 „Закупуване на IT и офис оборудване, необходими за работата на Управляващия орган на Оперативна програма "Регионално развитие 2007-2013 г.", финансиран по приоритетна ос 5 от Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013 г.

**VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)**

Сроковете за обществената поръчка са съкратени на основание чл. 64, ал. 3 от ЗОП

Документацията ще бъде предоставена на интернет страницата на МРРБ – [www.mrrb.government.bg](http://www.mrrb.government.bg) и на интернет страницата на Оперативна програма "Регионално развитие" – [www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)

**VI.4) Процедури по обжалване****VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Страна

Република  
България

Телефон

02 9884070

E-mail

cpcadmin@cpc.bg

Факс

02 9884070

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>

<b>Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)</b>		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Страна
	Телефон	
E-mail	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3)</b> Уточнете информацията относно крайния/те срок/ове за подаване на жалби: Съгласно чл.120, ал. 5, т. 1 и ал. 6 от ЗОП Жалба може да се подава в 10-дневен срок от: изтичането на срока по чл. 27а, ал.3 – срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за промяна; Срокът за обжалване на решението по чл.120, ал.5, т.1 ЗОП тече от получаването на документацията, ако са изпълнени едновременно следните условия: 1. жалбата е срещу изисквания, които не са посочени в обявлението; 2. документацията не е публикувана едновременно с обявлението; 3. документацията е получена след срока по чл. 27а, ал. 3.		
<b>VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби</b>		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Страна
	Телефон	
E-mail	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b>		
Дата: 03/07/2012 дд/мм/гггг		

**ПРИЛОЖЕНИЕ А****ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

<b>Г) Адреси и места за контакти, от които може да се получи допълнителна информация</b>
Официално наименование
Пощенски адрес

Град	Пощенски код	Страна
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
E-mail	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>II) Адреси и места за контакт, от които може да се получат спецификациите и допълнителни документи (включително документите относно състезателен диалог или динамична система за покупки)</b>		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Страна
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
E-mail	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие</b>		
Официално наименование		
Министерство на регионалното развитие и благоустройството ;		
Пощенски адрес		
ул. „Кирил и Методий“ № 17-19		
Град	Пощенски код	Страна
гр. София	1202	Република България
Място/места за контакт	Телефон	
ГД "ПРР", отдел „ИПП“ зала:2.1, ново крило	02 9405680	
На вниманието на		
Татяна Ангелчева		
E-mail	Факс	
tangelcheva@mrrb.government.bg	02 9877450	
Интернет адрес (URL):		
www.bgregio.eu		

## ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРЕДВАРИТЕЛЕН КОНТРОЛ

(по чл. 19, ал. 2, т. 22 от ЗОП)

<b>I) ВЪЗЛОЖИТЕЛ</b>
1) Наименование: МРРБ – ГД ПРР
2) Партида: 00028

<b>II) ПОРЪЧКА</b>	
1) Предмет на поръчката: „Доставка на IT и офис оборудване за нуждите на Управляващия орган на Оперативна програма „Регионално развитие 2007-2013 г.“	
3) Прогнозна стойност на поръчката (без да се включва ДДС)	
299 760	Валута: BGN
включително по обособени позиции: *	
обособена позиция № 1	НП
обособена позиция № 2	НП
4) Пълно описание на методиката за оценка на оферти (когато критерият е икономически най-изгодна оферта): Оценка на офертите - Най-ниска цена	
включително и по обособени позиции (когато методиката за оценка на офертите е различна за отделните обособените позиции):*	
НП	

<b>III) ПРЕДВАРИТЕЛЕН КОНТРОЛ</b>	
5) Осъществен предварителен контрол на проектите на документи <input checked="" type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Исходящ номер на становището за съответствие на АОП: ПК-РР-42/08.06.2012 г.	
6) Мотиви** (когато възложителят не е взел предвид направените препоръки)	
препоръка, която не е взета предвид: НП	мотиви:

\* Полето се мултиплицира толкова пъти, колкото са обособените позиции

\*\* Полето не е задължително за попълване


